

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori

Atendimento da unidade escolar de acordo com o Censo Escolar 2015:

TIPO DE ENSINO:	QUANTIDADE DE ALUNOS:	VALOR PER CAPITA:	TOTAL:
Creche	0	R\$ 171,00	R\$ -
Educação Infantil	0	R\$ 88,50	R\$ -
Ensino Fundamental	597	R\$ 82,50	R\$ 49.252,50
Educação Especial	0	R\$ 97,10	R\$ -
Educação de Jovens e Adultos	90	R\$ 82,50	R\$ 7.425,00
TOTAL:	687		R\$ 56.677,50

Selecione o percentual desejado para cada um dos segmentos:

SEGMENTO:	PERCENTUAL:	VALOR:
Despesas gerais de Custeio	45%	R\$ 25.504,86
Estudos do Meio	25%	R\$ 14.169,38
Manutenção do Prédio	15%	R\$ 8.501,63
Biblioteca Interativa	5%	R\$ 2.833,88
Laboratório de Informática	10%	R\$ 5.667,75
TOTAL:	100%	R\$ 56.677,50

A despesa relacionada abaixo é fixa, não sendo necessário nenhum preenchimento:

DESPESA ANUAL FIXA	TOTAL:
Contabilidade	R\$ 3.308,80

TOTAL DO PLANO DE TRABALHO: R\$ 59.986,30

São Bernardo do Campo, 08 de Dezembro de 2015


Alcione Regina Machado
Diretor(a) Escolar


Juliana Raquel de Jesus
Diretor(a) Executivo(a)

PLANO DE TRABALHO
Cadastro da Associação de Pais e Mestres

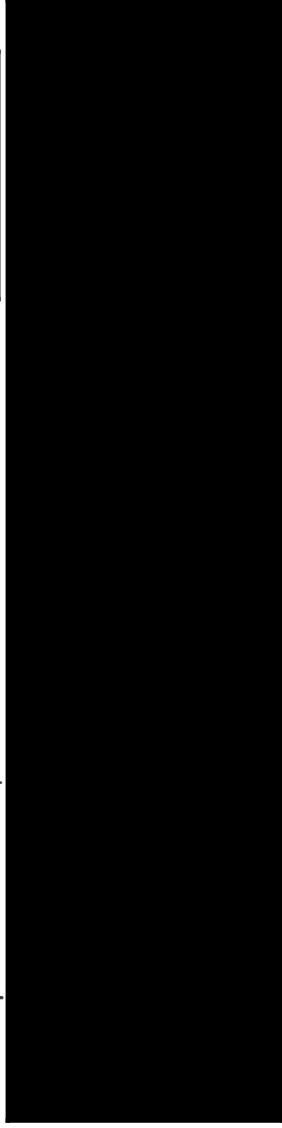
ANEXO I

1. Dados da APM:

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori
CNPJ: 55.055.008/0001-47
Início: 01/01/2016 **Término:** 31/12/2016 **Registrado sob nº:** 011456
Cartório do Registro: 2º Registro Civil de Pessoa Jurídica de S.B.C.
Endereço: Estrada Particular Fukutaro Yida, 700
Bairro: Cooperativa **MUNICÍPIO:** S.B.Campo
CEP: 09852-060 **Telefone/ Fax:** 4392-3974/4392-2392
E-mail: salvador.gori@saobernardo.sp.gov.br

2. Dados do Representante Legal:

Nome Completo: Juliana Raquel de Jesus



Cargo (APM): Diretora Executiva

Período do Mandato: 01/04/2015 a 31/03/2016

PLANO DE TRABALHO

Identificação do Objeto a ser Executado

ANEXO II

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori

➤ Do Objeto a ser Executado

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para a implementação da Gestão Democrática na educação.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados para atendimento de despesas de pequeno vulto que beneficiem a comunidade escolar em toda a sua amplitude, de acordo com a Lei Municipal n.º 4.692 de 10 de dezembro de 1998.

Os valores repassados, conforme descrito abaixo, serão válidos durante a vigência do presente ajuste.

Valor per capita anual:

Creche:	R\$ 171,00
Educação Infantil:	R\$ 88,50
Ensino Fundamental:	R\$ 82,50
Educação Especial:	R\$ 97,10
Educação de Jovens e Adultos:	R\$ 82,50

Valor anual fixo por unidade escolar:

Contabilidade: R\$ 3.308,80

PLANO DE TRABALHO
Metas a Serem Atingidas

ANEXO III

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori

Atendimento da unidade escolar de acordo com o Censo Escolar 2015:

Creche:	0
Educação Infantil:	0
Ensino Fundamental:	597
Educação Especial:	0
Educação de Jovens e Adultos:	90
TOTAL:	687

Etapas ou Fases de Execução

A execução do objeto é realizada mensalmente pela Associação de Pais e Mestres e está atrelada ao Calendário Escolar do Município.

A vigência do ajuste, para fins de execução e prestação de contas, compreende o período de 01/01/2016 a 31/12/2016.

As despesas com aquisição de materiais e prestação de serviços deverão ser executadas no período de 01/01/2016 a 30/11/2016. A quitação e emissão de documento fiscal de eventuais despesas de competência de dezembro/2016 deverão ser antecipadas para 30/11/2016. Documentos fiscais emitidos após esta data não serão acatados, devendo o valor glosado ser ressarcido aos cofres públicos.

PLANO DE TRABALHO
Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros

ANEXO IV

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori

1. Despesas gerais de Custeio: R\$ **42.983,04**

- Material de consumo, inclusive suprimentos de informática para a área administrativa;
- Material didático;
- Despesas de cartório;
- Manutenção de equipamentos em geral, locados ou pertencentes ao patrimônio da Associação de Pais e Mestres e da Prefeitura do Município de São Bernardo do Campo;
- Contratação de grupos teatrais para fins pedagógicos;
- Ingressos para espetáculos teatrais, atividades ou apresentações de cunho pedagógico;
- Locação de transporte para fins pedagógicos (estudos de meio) conforme programação;
- Serviços de contabilidade, incluindo as prestações de contas do ajuste;
- Participação no Desfile Cívico;
- Outras despesas de custeio.

2. Despesas de Custeio para Manutenção e Conservação do Prédio Escolar: R\$ **8.501,63**

- Reparos do prédio escolar;
- Serviços de pequena monta para manutenção e conservação do imóvel;
- Outras despesas de custeio para manutenção e conservação do imóvel.

3. Despesas de Custeio da Biblioteca Interativa: R\$ **2.833,88**

- Material de consumo;
- Assinatura de periódicos;
- Serviços de manutenção;
- Outras despesas de custeio da biblioteca interativa.

4. Despesas de Custeio do Laboratório de Informática: R\$ **5.667,75**

- Suprimentos para informática;
- Aplicativos para informática;
- Outras despesas de custeio do laboratório de informática.

TOTAL GERAL: R\$ 59.986,30

As ações descritas nos itens 1 a 4 serão executadas utilizando os valores indicados acima, podendo os mesmos ser remanejados entre si ao final do exercício, desde que atendidas todas as necessidades da unidade escolar e limitadas ao valor total do presente Plano de Trabalho, sendo indispensável a deliberação da APM, registrada em ata, em que conste as alterações e suas justificativas.

O Manual de Gestão 2011 e seu Anexo I - APMs, bem como atualizações posteriores, fazem parte deste plano de trabalho para fins de consulta e orientação sobre a execução e prestação de contas dos recursos.

PLANO DE TRABALHO
Cronograma de Repasse

ANEXO V

Nome da Entidade: APM da EMEB Professor Salvador Gori

Execução:	1º REPASSE <i>Janeiro / 2016</i> <i>(Ref. aos meses de</i> <i>Janeiro/ Fevereiro/</i> <i>Março/ Abril)</i>	2º REPASSE <i>Abril / 2016</i> <i>(Ref. aos meses de</i> <i>Maió/ Junho/</i> <i>Julho/ Agosto)</i>	3º REPASSE <i>Agosto / 2016</i> <i>(Ref. aos meses de</i> <i>Setembro/</i> <i>Outubro/</i> <i>Novembro)</i>
Custeio Geral:	R\$ 17.562,38	R\$ 17.562,38	R\$ 7.858,28
• <i>Despesas gerais de Custeio:</i>	R\$ 9.274,49	R\$ 9.274,49	R\$ 6.955,88
• <i>Estudo do Meio:</i>	R\$ 7.084,69	R\$ 7.084,69	R\$ -
• <i>Contabilidade:</i>	R\$ 1.203,20	R\$ 1.203,20	R\$ 902,40
Custeio para Manutenção e Conservação do Prédio Escolar:	R\$ 3.091,50	R\$ 3.091,50	R\$ 2.318,63
Custeio da Biblioteca Interativa:	R\$ 1.030,50	R\$ 1.030,50	R\$ 772,88
Custeio do Laboratório de Informática:	R\$ 2.061,00	R\$ 2.061,00	R\$ 1.545,75
Total por Repasse:	R\$ 23.745,38	R\$ 23.745,38	R\$ 12.495,54
TOTAL GERAL:	R\$	R\$	59.986,30

Previsão de Início e Fim da Execução do Objeto

Início: 1º de janeiro de 2016
Término: 31 de dezembro de 2016

São Bernardo do Campo, 08 de Dezembro de 2015



Juliana Raquel de Jesus
Diretora Executiva