

005/2017

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA"

SB 28273/17

31/8

ANEXO V PLANO DE TRABALHO

Cofinanciamento Através do Fundo Municipal de assistência Social - FMAS

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

Tipo de Proteção:

Proteção Social Básica (X)

Proteção Social Especial : Média Complexidade () Alta Complexidade ()

Valor Total do Financiamento: R\$ 9.268,80

Período de Execução : 6 meses

Número de Atendidos Financiados: 40 (SCFV Modalidade I / 30 e Modalidade IV/ 10)

Período de Atendimento: Manhã (X) Tarde (X) Noite () 24 horas ()

Dias da Semana: 2ª () 3ª () 4ª (X) 5ª () 6ª () Sábado () Domingo ()

Endereço de Execução de Serviço : Unidade I (SCFV Modalidade I)

Atendimento : quartas-feiras das 16h30 às 18h

Número de Atendidos	30	Faixa Etária	0 a 6
Rua:	Sétimo Guazzeli	Nº:	99
Bairro:	Jardim Trieste		
Cidade:	São Bernardo do Campo	CEP:	09760-600
Telefone:	4330- 1712	E-mail:	crechemamaealbininha@gmail.com

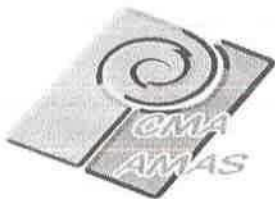
Endereço de Execução de Serviço: Unidade II (SCFV Modalidade IV)

Atendimento : segundas-feiras das 9h30 às 10h30 e quartas-feiras das 9h às 11h

Número de Atendidos	10	Faixa Etária	60 anos ou mais
Rua:	Dr. Fláquer	Nº:	613
Bairro:	Centro		
Cidade:	São Bernardo do Campo	CEP:	09710-180
Telefone:	4330- 1712	E-mail:	crechemamaealbininha@gmail.com

D

R



SB 28273/17

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBINHEA" 326

1. Identificação da Instituição

1.0 DADOS CADASTRAIS

Órgão/ Entidade			
Nome	AMAS - Associação Metodista de Ação Social		
CNPJ	44.383.164/0001-10		
Registro CMAS	Nº 08	Vencimento do Registro	
Registro CEBAS		CEBAS	
Utilidade Pública:	Municipal (X)	Estadual (X)	Federal (X)

1.1 Dados do Presidente ou Representante Legal

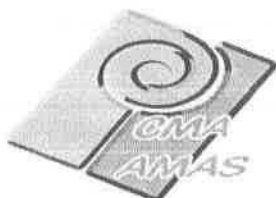
Nome:	Denilson Constancio
RG:	
CPF:	
Rua:	
Bairro:	
Cidade:	
Telefone:	

1.2 Dados do Responsável Técnico

Nome:	Keli Matos Marques de Souza
RG:	
CPF:	
Cargo:	
Telefone:	

Alvará de funcionamento: (X) sim () não

Licença Sanitária (VISA) (X) sim () não



2. Breve Apresentação da Organização social, com a descrição dos serviços e atendimentos prestados.

Em 11 de junho de 1972, por meio das Ações Sociais realizadas pelos membros da Igreja Metodista Central de São Bernardo do Campo, firmou-se a primeira Ata de Reunião, estabelecendo como finalidade da Instituição trabalhar pelo bem social, ação que vem sendo desenvolvida até os dias atuais.

Como extensão deste trabalho, inaugurou-se, do dia 12 de abril de 1977, a Creche "Mamãe Albininha". O prédio é uma construção de 1977, recebida sob concessão de uso da Fundação do Bem Estar do Menor, FUBEM – SBC. No decorrer destes anos, a AMAS, por meio da Creche, não tem medido esforços para atender a comunidade da região, constituídos em boa parte de famílias com baixo poder aquisitivo, pouco escolarizadas e muitos sem qualificação profissional, o que exige um trabalho social engajado com o propósito de amenizar as tensões provocadas por esta realidade.

A AMAS atende em creche hoje, 181 crianças entre de 1 a 3 anos em período integral.

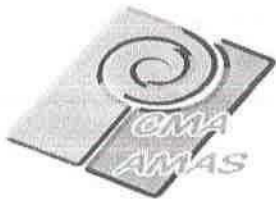
Desejando ampliar seu braço social de atendimento, a AMAS à partir de 2011 passa a atender crianças e seus familiares em SCFV (programa assim denominado mais tarde) na Modalidade I com uma demanda de 30 crianças, número este de atendimento que permanece até hoje e em 2015 passa a atender SCFV na Modalidade IV em outro espaço, cedido pela Igreja metodista Central, onde contamos com 53 usuários inclusos nesta modalidade, sendo 35 deles com participação ativa e ainda possuímos uma lista de espera.

3. Justificativa para a manutenção e ou implantação do serviço:

A AMAS na unidade de atendimento **SCFV Modalidade I**, atende moradores dos bairros : Baeta Neves, Jd. Petroni, Pq. São Bernardo, Boa Vista, VI São Pedro, Nova Baeta, Industrial, Nova Petrópolis, Jd. Trieste, Jd Nascimento, Jd. Marrocos, Jd. Primavera, Santa Terezinha, Vila Colina, Vila dos Viana e Vila Vitória, esta região conta com os seguintes equipamentos públicos: Unidade Básica de saúde, uma Praça, Creche Municipal e escolas do Ensino Fundamental, porém ainda faltam equipamentos públicos de cultura e lazer na região. Observamos na demanda de usuários atendidos, um grande número de famílias pauperizadas, vulneráveis, privadas de renda e de acesso à serviços de políticas públicas, com vínculos afetivos fragilizados; discriminação de gênero, etnia, deficiência e etária, onde as pessoas buscam a entidade para o atendimento socioassistencial.

Entendendo que a população idosa tem crescido e hoje já chega a 13% da população, a AMAS vem oferecendo **SCFV Modalidade IV** (para pessoas com 60 anos ou mais) e tem **53** idosos inscritos, sendo destes, 35 usuários ativos.

Oferecemos este serviço nas dependências da Igreja Metodista Central, por identificarmos nesta região uma população idosa vivenciando situação de isolamento (mesmo aqueles que possuem rendimentos para se manter), e por entendermos ser este um local apropriado, que possui condições materiais disponíveis como: espaço físico amplo (internamente com as salas e salão e externamente com quadra) e com acessibilidade para a implantação e manutenção do serviço; dispo de um ambiente adequado para receber idosos e desenvolver vários tipos de atividade, onde além dos encontros regulares, oferecemos espaço para reflexão e troca de vivências, oficina de música, aulas de italiano e eventos maiores (intergeracionais), como cultural e de encerramento, abrangendo familiares e/ou comunidade.



4. Objetivo Geral

Propor ações continuadas no sentido de intervir no contexto de vulnerabilidades, de prevenir risco e trabalhar situações de fragilização de vínculos familiares e sociais às quais pessoas possam estar expostas, fortalecendo as potencialidades existentes no contexto de realização do trabalho, objetivando uma aproximação do cotidiano de vida dos mesmos, em caráter preventivo: pois acreditamos ser nele que as vulnerabilidades se constituem, advindas inicialmente da fragilização de vínculos sócio familiares.

Em ambas as modalidades terão prioridade no atendimento , pessoas e/ou famílias que vivenciem situações de vulnerabilidade e risco social, usuários atendidos e encaminhados pelos CRAS ou CREAS, onde destinaremos 60% atendimento , conforme Resolução CIT n° 07 de 10 de setembro de 2009, sem excluir do SCFV aqueles que já participam dos grupos, mesmo que esses não apresentem perfil definido como prioritário.

5. Objetivos Específicos

No SCFV modalidade I (0 a 6)

- Complementar as ações de proteção e desenvolvimento das crianças e fortalecer vínculos familiares e sociais.
- Assegurar espaços de convívio familiar e comunitário e o desenvolvimento de relações de afetividades e sociabilidade;
- Criar e fortalecer vínculos através do brincar , favorecendo o fortalecimento de vínculos e a interação entre crianças e crianças, crianças e adultos e entre famílias;
- Valorizar a cultura de famílias e comunidades locais, pelo resgate de seus brinquedos e brincadeiras, e a promoção de vivências lúdicas;

No SCFV Modalidade III (60 anos ou +)

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;
- Garantir espaços de convivência para os idosos , encontros intergeracionais de modo a promover a convivência familiar e comunitária com vistas à prevenção de riscos sociais, como a segregação, o isolamento e a violência;
- Propiciar vivências estimulantes e desafiadoras de participação social e espaço para o exercício de sua cidadania (com acesso às informações sobre direitos e deveres), de suas potencialidades , capacidades e interesses em contribuir socialmente;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas , culturais, esportivas e de lazer com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Oferecer atividades que abordem o processo de envelhecimento , das perdas e ganhos da idade, que produzam espaços para reflexão, debate e vivências, que abordem as experiências, desenvolvam habilidades, capacidades , novas motivações e que possibilitem a construção de projetos de vida;
- Realizar atividades que potencializem a capacidade de produção, escolha e decisão, valorizando experiências de independência , fortalecendo a auto estima , a identidade, o conhecimento de liberdade e a sensação de domínio e controle sobre sua própria vida.



3 28273/17

Associação Metodista de Ação Social 358
Creche "MAMÃE ALBININHA"

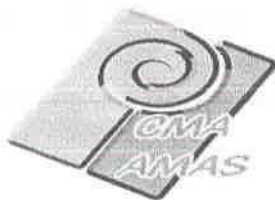
6. Execução

SCFV Modalidade I

Meta Qualitativa	Estratégias Metodológicas	Indicador(es)
Maior interação entre as crianças	Contação de histórias, roda de conversa	Participação Ativa (frequência e observação) no SCFV
Fortalecimento de Vínculos familiares e comunitário	Brincadeiras dirigidas e livre, resgate de brincadeiras tradicionais, oficina de artes (pintura, recorte e colagem) e oficina de Corpo e movimento	Ampliação da capacidade de conviver em grupo, de administrar conflitos por meio do diálogo, compartilhando outros modos de agir e de pensar.
Acesso a direitos socioassistenciais	Orientação a encaminhamentos a serviços e benefícios	Inclusão de 75% dos usuários do serviço no CAD Único

SCFV Modalidade IV

Meta Qualitativa	Estratégias Metodológicas	Indicador(es)
Contribuição para o processo de envelhecimento ativo e saudável	Rodas de Conversa e experimentações artísticas, culturais e de lazer	Ampliação da capacidade de conviver em grupo e sair do isolamento
Desenvolver a autonomia e a sociabilidade	Atividades de Convívio focadas no desenvolvimento de potencialidades e capacidades para novos projetos de vida.	Ampliação da capacidade de conviver em grupo e sair do isolamento.
Acesso a direitos socioassistenciais	Orientação e encaminhamento a serviços e benefícios	Inclusão de 75% dos usuários do serviço no CAD Único
Prevenção de situações de risco pessoal e social	Oficinas de cidadania e encontros intergeracionais	Aumento do número de idosos que vivenciam experiências de autonomia e compartilhar outros modos de agir e pensar.



SB 28273/17

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA"

Fla. 368

7. Atividades a serem desenvolvidas

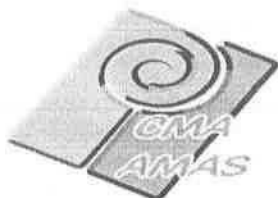
7.1 . Atividades Inerentes ao Serviço

SCFV Modalidade I

OBJETIVO	METODOLOGIA	PERIODICIDADE
Promover o desenvolvimento físico, mental e social entre as crianças.	Brincadeiras dirigidas, contação de histórias (utilizando fantoches), oficinas de corpo e movimento e confraternização com lanche.	Semanal (1ª, 2ª e 3ª quarta de cada mês) das 16h30 às 18h
	Passeios e/ou visitas em pontos de referência do território.	Semestral
Valorizar a cultura das famílias e de sua comunidade.	Resgatar brincadeiras tradicionais junto às famílias, , danças circulares (com cantigas), jogos de adivinhações e oficina de artes	Semanal (1ª, 2ª e 3ª quarta de cada mês) 16h30 às 18h
Potencializar a interação das crianças e seus cuidadores	Encontro intergeracional com os pais ou outra pessoa que seja de referência familiar, com brincadeiras e atividades que possam ser executadas em suas casas	Semestral

SCFV Modalidade IV

OBJETIVO	METODOLOGIA	PERIODICIDADE
Desenvolver Atividades que contribuam para o envelhecimento ativo e saudável	Oficinas de corpo e movimento , Rodas de conversa e oficinas sobre envelhecimento saudável	Semanal Quartas-feiras 9h às 11h
Possibilitar espaços de desenvolvimento de potencialidades e novos projetos de vidas	Oficina cultural de italiano, de canto coral e de estímulo à memória e confraternização com lanche.	Semanal Quartas –feiras 10h às 11h
Fortalecer o vínculo familiar e comunitário	Encontro Inergeracional com familiares e/ou comunidade com apresentação cultural	Semestral (ao final do ano no fechamento das atividades)



SB 28273/17

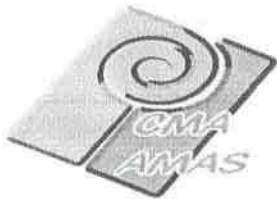
Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBERTINA" 370

7.2. Atividades de Acompanhamento, registro de dados e informações (Modalidade I e IV)

Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Registro dos dados dos Usuários/família para o acompanhamento e evolução no SCFV	Prontuário próprio, contendo dados dos usuários/família e informações sobre a evolução e encaminhamentos realizados	Preenchimento quando da inclusão do usuário no programa e alimentação de dados sempre que se fizer necessário.
Manter atualizada a lista de atendidos no serviço,	Lista de atendidos padronizada pelo órgão gestor, com registro da participação dos usuários.	Semanal
Elaborar relatório mensal	Relatório mensal em modelo padronizado pelo órgão gestor com a descrição das atividades desenvolvidas de acordo com o plano de trabalho e metas pactuadas.	Mensal

7.3. Trabalho Social (Modalidade I e IV)

Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Garantir a segurança e a acolhida	Acolhida individual, coletiva e domiciliar quando se fizer necessário)	Semanal Quartas-feiras Modalidade I (16h30 às 17h30) Modalidade IV (10h às 12h)
Manter atualizado os registros dos usuários e do SCFV	Banco de dados	Sempre que necessário
	Elaboração de relatórios	Mensal
Promover espaços de convívio para o fortalecimento de vínculos	Grupo de Convívio	Semanal Quartas-feiras Modalidade I (16h30 às 18h) Modalidade IV (9h às 11h)
Desenvolver ações para a prevenção de situações de vulnerabilidade social	Fortalecer as redes de apoio, promovendo encontro intergeracional	Semestral
Planejar de forma continuada as ações propostas e avaliá-las	Reunião de Equipe Técnica e/ou CRAS	Última quarta-feira do mês Modalidade I (16h30 às 18h) Modalidade IV (10h às 12h)



SB 28273/17

Fls:
Ass.

380

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA"

8. Cronograma de Atividades

8.1. Atividades Inerentes ao Serviço

(Modalidade I)

Atividade	7	8	9	10	11	12
Promover o desenvolvimento físico, mental e social entre as crianças	X	X	X	X	X	X
Valorizar a cultura das famílias e comunidades	X	X	X	X	X	X
Potencializar a interação das crianças e seus cuidadores						X

(Modalidade IV)

Atividade	7	8	9	10	11	12
Desenvolver Atividades que contribuam para o envelhecimento ativo e saudável	X	X	X	X	X	X
Possibilitar espaços de desenvolvimento de potencialidades e novos projetos de vida	X	X	X	X	X	X
Fortalecer o vínculo familiar e comunitário						X

8.2. Cronograma das Atividades de acompanhamento, registro de dados e informações

Modalidades I e II

Atividade	7	8	9	10	11	12
Registro de Dados	X	X	X	X	X	X
Acompanhamento	X	X	X	X	X	X
Registro dos Encontros	X	X	X	X	X	X
Sistematização das Atividades			X			X



SB 28273/17

Fis.

398

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA"

8.3. Trabalho Social

SCFV Mdidades I e IV

Atividade	7	8	9	10	11	12
Garantir a segurança e a acolhida	X	X	X	X	X	X
Manter atualizado os registros dos usuários e do SCFV	X	X	X	X	X	X
Promover espaços de convívio para o fortalecimento de vínculos	X	X	X	X	X	X
Desenvolver ações para prevenção de situações de vulnerabilidade social						X

9. Formas de Avaliação

A avaliação continuará sendo feita de forma contínua e processual, por meio dos registros de dados dos participantes; entre os pares da equipe técnica (que deverão se reunir uma vez a cada quatro semanas para avaliação, planejamento e encaminhamento do trabalho) e com recursos visuais e/ou audiovisuais, que será produzido periodicamente e com a participação dos responsáveis, dos idosos e seus familiares conduzida pelo profissional técnico responsável (Assistente Social), procurando ser um momento de reflexão e que faça o mais absoluto sentido para os usuários e que poderá gerar mudanças necessárias, tendo em vista que a mesma deve acompanhar a natureza mutável da realidade, indicando novos horizontes, novos aprendizados para aperfeiçoar e superar dificuldades e obstáculos.

①
②



SB 28273/17

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA"

40f

10. Recursos Humanos, Materiais e Financeiros.**10.1 Recursos Humanos****SCFV Modalidade I**

Quant	Cargo	Formação	Carga Horária/Semanal	Vínculo	Custo Mensal Total	Fonte dos Recursos
01	Técnico de referência	Serviço Social	6h	2	R\$ 394,00	2
01	Orientador v Social	Ensino Médio	2h	2	R\$ 256,80	2
01	Facilitador de Oficinas	Ensino Médio	2h	2	R\$ 200,00	2

SCFV Modalidade IV

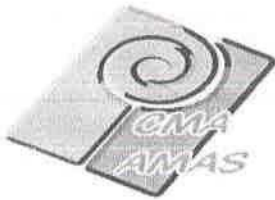
Quant	Cargo	Formação	Carga Horária	Vínculo*	Custo Mensal Total	Fonte dos Recursos
			Semanal			
01	Técnico de Referência	Serviço Social	6h	2	R\$ 394,00	2
01	Facilitador de Oficinas	Ensino Médio	2h	2 ¹	R\$ 300,00	2
01	Profissional de Apoio Operacional	Ensino Médio	2h	1*	-----	1

- Profissional da Igreja Metodista cedido à AMAS

*Na coluna cargo, registrar nomenclatura conforme será apresentado na prestação de contas, seguido, entre parênteses () a correspondência de função conforme descrito no referencial técnico de cada serviço

² 1- Empregado 2- Autônomo 3- Voluntário 4- Dirigente 5- Estagiário

³ 1 - Próprio 2- Repasse FMAS 3 - Repasse FUMCAD



SB 20273/17

Associação Metodista de Ação Social
Creche "MAMÃE ALBININHA" 41 f

10.2 Recursos Materiais despesas

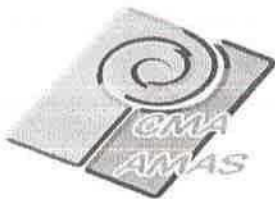
Quantidade	Categoria - Gênero Alimentícios	-
Quantidade	Categoria – Outros Materiais de Consumo	-
Quantidade	Categoria – Outros de Serviços de Terceiros	-
Quantidade	Categoria – Locação de Imóveis	-
Quantidade	Categoria - Locações Diversas	-
Quantidade	Categoria - Utilidades Públicas	-
Quantidade	Categoria - Combustível	-
Quantidade	Categoria – Despesas Financeiras e Bancárias	-
Quantidade	Categoria – Outras Despesas	-

10.3 Recursos Materiais Contrapartida

Identificação do Bem ou do Serviço	Valor Econômico	Outras Informações Relevantes
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

10.4 Aplicação dos Recursos Financeiros do FMAS/ Despesas de Custeio

Itens de Despesa	Salário	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	Total
1- Recursos Humanos – CLT	-----	-----	-----
2- Recursos Humanos Autônomos	R\$ 1.544,80	-----	R\$ 9.268,80
Total Geral	R\$ 1.544,80	-----	R\$ 9.268,80

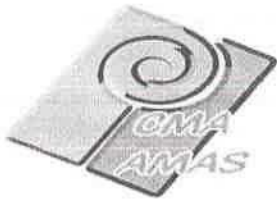


10.5 Aplicação de Recursos

Categoria ou finalidade de despesas		FMAS (mensal)	TOTAL (6meses)
I	Rec. Humanos (5)	-----	-----
II	Rec. Humanos (6)	R\$ 1.544,80	R\$ 9.268,80
III	Medicamentos	-----	-----
IV	Material Médico e Hospitalar (*)	-----	-----
V	Gêneros Alimentícios	-----	-----
VI	Outros materiais de consumo	-----	-----
VII	Serviços Médicos (*)	-----	-----
VIII	Outros serviços de terceiros	-----	-----
IX	Locação de Imóveis	-----	-----
X	Locações Diversas	-----	-----
XI	Utilidades Públicas (7)	-----	-----
XII	Combustível	-----	-----
XIII	Bens e materiais	-----	-----
XIV	Obras	-----	-----
XV	Despesas financeiras e bancárias	-----	-----
XVI	Outras despesas	-----	-----
	TOTAL	R\$ 1.544,80	R\$ 9.268,80

11. Cronograma de Desembolso Financeiro

Parcela	Valor
1º	R\$ 1.544,80
2º	R\$ 1.544,80
3º	R\$ 1.544,80
4º	R\$ 1.544,80
5º	R\$ 1.544,80
6º	R\$ 1.544,80
Total	R\$ 9.268,80



12. Prestação de Contas

A prestação de contas será elaborada em consonância à legislação própria, especialmente à Lei Federal 13.019/2014 e suas alterações, decretos regulamentadores, normativos municipais e instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

São Bernardo do Campo, 8 de junho de 2017.

.... Denilson Constancio
Presidente AMAS

Keli Matos Marques de Souza
Assistente Social
Responsável Técnico