

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ATA Nº 113ª – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, realizou-se de forma presencial a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social. Participaram da referida reunião os seguintes **Conselheiros Titulares:** Francisca Márcia Dias Ribeiro, Ana Paula Ferencile da Silva Marçal, Daniele Scalabrini, Édson de Barros Araújo, Neiva dos Santos, Ingrid Ribeiro, Erlaine Souza Oliveira; **conselheiros suplentes:** Margarete de Oliveira Souza, Wagner Augusto do Nascimento, Aline Gracielli Valente, Paula Fiori, Mariza de Souza Pereira e Ivana Lúcia Batista Pessoa; **como convidados e/ou observadores:** Daniel Freitas de Oliveira (Casa São Vicente de Paulo); Fernanda Gomes Duarte (Grupo Assistencial Boréia); Arizangela da Silva Rocha (Casa Neon Cunha); Juliana Maria de França (ASSISBRAC); Aldeci Pereira da Silva Santos(SEMEA); Ruama Santos Ribeiro Camparini (MAT); Amanda Alves Rostelli (Ficar de Bem); Liliane Moura (Sociedade Fratérnitas/ AACHT/ Creche Menino Jesus); Paloma Roque (Instituição Assistencial Emmanuel); . **1) Abertura:** A reunião iniciou-se às 9h20 horas, sendo presidida pela Sra. Sra. Ana Paula Ferencile da Silva Marçal, Presidente, a qual agradece a presença de todos (as), explicando que por questões de prazos houve a necessidade de realizar esta reunião extraordinária. **2) Deliberações: 2ª) Justificativas de ausências de conselheiros (as):** Foram apresentadas as seguintes justificativas de ausências as quais foram deliberadas por consenso, a saber: Sra. Francislei (demanda de trabalho); Sra. Josiane (motivo de saúde; Sra. Sarah (motivo de saúde); Sra. Glaucia (demanda de trabalho); Sra. Luayra (demanda de trabalho); Sra. Crislaine (consulta médica já agendada anteriormente); Sra. Elen (demanda de trabalho). **2b) Apresentação e deliberação do questionário Censo SUAS 2025 do CMAS:** A Sra. Ana Paula informa que segundo o calendário de prazos para o preenchimento dos questionários via sistema pelos Conselhos Municipais, foi indicado que esta ação deverá ocorrer até o dia 27/02/2026. Desta forma, levando-se em consideração que nossa reunião ordinária será realizada dia 26/02 e, tendo em vista que já tínhamos sinalizado na última plenária de 2025 que iríamos realizar uma reunião extraordinária para deliberar esta questão, é que houve o agendamento desta reunião. A Sra. Ana Paula solicita que a conselheira Sra. Margarete apresente o item da pauta em epígrafe. A Sra. Margarete toma a palavra, informando que a Mesa Diretora deste Conselho juntamente com a Sra. Alessandra, Secretária Executiva, se reuniram semana passada para realizar o preenchimento via sistema do citado questionário, tomando como base o questionário de 2024 preenchido por este Conselho. Inicia a explanação via sistema apresentando bloco por bloco do questionário, fazendo a leitura de todas as perguntas e respostas com o acompanhamento de todos(as) os(as) presentes no pleno, efetuando explicações significativas de algumas das perguntas. Cabe destacar, que ocorreram solicitações de alterações necessárias de algumas respostas. No bloco de informações dos conselheiros foi enfatizado pela Sra. Alessandra, que a mesma realizou a atualização no sistema do Governo Federal SAA/CAD SUAS, onde há necessidade de inserção de dados pessoais dos(as) conselheiros(as) da atual gestão do CMAS via sistema, pois o mesmo estava desatualizado desde 2025. A mesma explica que ainda falta a inserção de dados de alguns conselheiros, bem como irá solicitar as informações de dados pessoais dos novos conselheiros para posteriormente lançar no sistema. Explica que estes dados dos conselheiros no sistema CAD SUAS migram para o questionário do Censo SUAS, por isso precisam estar atualizados e estes fazem parte do bloco do questionário. Após a explanação, partiu-se para votação, onde os(as) conselheiros(as) Sra. Francisca Márcia, Sra. Ana Paula, Sra. Daniele, Sra. Paula, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Neiva, Sra. Erlaine, Sra. Mariza e Sra. Ivana deliberaram favoravelmente pelo preenchimento do questionário Censo SUAS 2025 do CMAS, onde após o encerramento da presente reunião, a Mesa Diretora irá salvar via sistema definitivamente todos

os blocos apresentados do questionário e enviá-lo através do sistema, fazendo uma cópia em PDF do mesmo para o seu arquivo na Secretaria Executiva do Conselho. Foi informado que esta deliberação será publicada através de Resolução deste Conselho no Jornal Notícias do Município. **3) Informes: 3ª) Comunicado do CMAS para as OSC's inscritas:** A Sra. Ana Paula informa que o Conselho irá encaminhar para todas as OSC's inscritas, um Comunicado constando toda documentação que as mesmas devem protocolar na Secretaria Executiva referente à manutenção de inscrição 2026, onde segundo legislações vigentes do CNAS- Conselho Nacional de Assistência Social, as OSC's tem prazo todo ano até o dia 30 de abril para protocolarem a citada documentação nos Conselhos Municipais. 3b) Apresentação das experiências vividas pela Delegação de SBCampo que participaram da 13ª Conferência Estadual de Assistência Social, bem como da 13ª Conferência Nacional de Assistência Social, ambas realizadas em 2025. 4) **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião encerra-se às 10h15 Eu, Alessandra Geraldini Marcondes Salgado, secretariei e lavrei esta ata, a qual assino juntamente com a Sra. Ana Paula Ferencile da Silva Marçal, Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social.

Deliberações da plenária:

- 1) Questionário Censo SUAS 2025 do CMAS.

ANA PAULA FERENCILE DA SILVA MARÇAL

Presidente do CMAS-SBC

ALESSANDRA G. M. SALGADO

Secretária Executiva do CMAS/SBC