

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ATA Nº 455ª – REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, realizou-se de forma presencial a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social. Participaram da referida reunião os seguintes **Conselheiros Titulares**: Ana Paula Ferencile da Silva Marçal, Francisca Márcia Dias Ribeiro, Crislaine Mateus, Francislei Craveiro Ribeiro, Juliana Freire Oliveira, Édson de Barros Araújo, Elen Cristina Roque de Aguiar, Neiva dos Santos Cunha, Ingrid Ribeiro, Erlaine Souza Oliveira, Amanda A. Rastelli; **conselheiros suplentes**: Margarete de Oliveira Paiva, Wagner Augusto do Nascimento, Aline Gracielli Valente, Rita de Cássia Oliveira Souza, Nerina Rubino, Luayra Cristina V. Nascimento, Mariza de Sousa Pereira e Ivana Lúcia Batista Pessoa; **como convidados e/ou observadores**: Francisco Pizzo e Jamil Rosa Evangelista (SEDESC); Bruno Gabriel Benício (ASSISBRAC); Eufrazina Mesquita dos Santos (Lar Maria Amélia/Cativar); Arizangela S. da Silva Rocha (Casa Neon Cunha); Maria Félix (Sociedade Fratérnitas); Rosemeire Ribeiro de Souza (Skate Solidário); Paloma Roque (Instituição Assistencial Emmanuel), Márcia Abambres Rodrigues(ASPAS); Fernanda Gomes Duarte (Grupo Assistencial Boréia); Aldecir da Silva Santos (SEMEA); Neide Cristina Mazzi e Ravo (Criança Vida Nova). **1) Abertura**: A reunião inicia-se às 9h20, sendo presidida pela Sra. Ana Paula, Presidente, a qual agradece a presença de todos. **2) Deliberações: 2ª) Justificativas de ausências de conselheiros (as)**: Foram apresentadas as seguintes justificativas de ausências as quais foram deliberadas por consenso, a saber: Sra. Josiane (questão de saúde); Sra. Sarah (questão de saúde); Sra. Paula (demanda de trabalho); Daniele (reunião externa). **2b) Atas 444(RO 27.02.25); 454(RO 11.12.25); 112(RE 10/12/25); 113(RE 19.02.26)**: A Sra. Ana Paula informa que as Atas em epígrafes foram enviadas via e-mail para todos(as) conselheiros(as) por e-mail com antecedência para leitura, sendo destacado no mesmo que estas não seriam lidas no pleno. Portanto, indaga os(as) conselheiros(as) se há alguma correção e/ou adendo a ser apresentado, como não houve nenhuma manifestação, partiu-se para deliberação onde os(as) Sra. Francisca Márcia, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sr. Édson, Sra. Elen, Sra. Rita, Sra. Ingrid, Sra. Neiva, Sra. Mariza deliberaram favoravelmente na íntegra pelas Atas em epígrafe. **2c) Apresentação e deliberação da Prestação de Contas do FMAS – 2025**: A Sra. Ana Paula informa que o assunto em questão será apresentado pelo Sr. Jamil, da Seção dos Fundos Municipais, lembrando que na nossa última plenária de 2025 ficou definido que o mesmo entraria como ponto de pauta na presente reunião. O Sr. Jamil toma a palavra informando que irá explanar sobre o assunto em epígrafe. Informa que o financiamento da Assistência Social no Município de São Bernardo do Campo é um financiamento tripartite para serviços e apoio administrativo à gestão da assistência social, sendo: recursos provenientes do tesouro municipal (fonte 1); transferências Estaduais (fonte 2); transferências Federais (fonte 5). Temos também o que chamamos de linhas auxiliares, recursos provenientes do Ministério Público (Projeto Acolhendo o futuro - transferência para SAICAS - recursos de acordos de não persecução penal - fonte 3); de São Caetano do Sul (Termo De Convenio- Serviço de Atendimento de Mulheres Vítimas de Violência - Fonte 6); de Emendas Parlamentares e de Programas, como o SUPERAÇÃO. Iniciou explanando, falando dos I- **Recursos Municipais (Tesouro)** com financiamento por Piso de Proteção, a saber: a) Piso de Proteção Social Básica: onde apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; da rentabilidade em 2025; da transferência do Tesouro Municipal em 2025; do total das despesas e do saldo financeiro em 31/12/25. Citou os valores repassados em 2025 para as OSC's- Organizações da Sociedade Civil que executam serviços voltados a este Piso de Proteção. b) Proteção Social Especial de Média Complexidade: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; da rentabilidade em 2025; dos valores recebidos de acordo de não persecução 2025; do aporte do Tesouro; da transferência financeira para conta do PROMACMP; do total das despesas; da transferência para o Tesouro Municipal e do saldo financeiro. Citou os valores repassados em 2025 para a OSC- Organização da Sociedade Civil que executa serviços voltados a este Piso de Proteção. c) Proteção Social Especial de Alta Complexidade: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; da rentabilidade em 2025; da transferência do Tesouro em 2025; do total de despesas; da transferência para o Tesouro Municipal e do saldo financeiro. Citou os valores repassados em 2025 para a OSC- Organização da Sociedade Civil que executa serviços voltados a este Piso de Proteção. Citou os valores repassados em 2025 para as OSC's- Organizações da Sociedade Civil que executam serviços voltados a este Piso de Proteção.

Apresentou os **Recursos Auxiliares**, a saber: a) Ministério Público (Judiciário) - Projeto Acolhendo O Futuro- Financiamento Para SAICAS, onde a receita vem de Acordos De Não Persecução Penal (Fonte 3): apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025; depósitos; transferência da conta BLPMMCON; total de despesas e saldo financeiro. Destacou as OSC's – Organizações da Sociedade Civil que receberam o valor financeiro provenientes deste Projeto. II) **Recursos Federais**: O Sr. Jamil informa que a apresentação do financiamento também será dividida por Blocos de Proteção, a saber: a) Proteção Social Básica: citou o saldo financeiro em 31/12/2024; a rentabilidade em 2025; a antecipação do Tesouro Municipal em 2025; o total de receitas do FNAS- Fundo Nacional de Assistência Social; o total de devoluções de antecipação em 2025; o total de despesas 2025; saldo financeiro em 31/12/2025; pagamento da antecipação já em 2026, bem como o valor recebido por cada OSC que executa os serviços voltados a este Piso. b) Proteção Social Especial de Alta Complexidade: Apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025; antecipação do Tesouro Municipal em 2025; total de receitas do FNAS; total de devoluções de antecipação em 2025; total de despesas em 2025; saldo financeiro em 31/12/25; pagamento da antecipação já em 2026 e quais as OSC's que receberam recursos voltados a execução dos serviços voltados a este Piso. c) Bloco de Gestão Descentralizada: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025; total de receitas do FNAS; pagamento de antecipação de 2024; total de despesas em 2025; saldo financeiro em 31/12/2025 (reprogramação), bem como informou quem foram os beneficiários com pagamento de recursos deste Bloco. d) Programa Emergencial de Fortalecimento ao Cadastro Único: falou sobre o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025; total de receita do FNAS; total de despesas em 2025; saldo financeiro em 31/12/2025 (reprogramação), destacando a OSC que recebeu recursos provenientes deste Programa. e) Bloco de Gestão do SUAS: falou sobre o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025 e do saldo financeiro em 31/12/2025, informando que a Gestão apresentará proposta para utilização deste recurso em abril de 2026. f) Programa PETI: falou sobre o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025 e saldo financeiro em 31/12/2025. Informou que a utilização deste recurso está prevista para despesas/Campanhas de Erradicação do Trabalho Infantil no 1º semestre de 2026. g) Estrutura SUAS- Emendas Parlamentares: Citou o saldo financeiro em 31/12/2024; rentabilidade em 2025 e saldo financeiro em 31/12/2025. Informa que a proposta da utilização deste recurso será para a aquisição de 2(duas) caminhonetes para utilização nos serviços pós balsa da SEDESC, para atendimento às famílias, bem como, aquisição de computadores. Enfatizou que em 2025 a licitação para a compra das caminhonetes de “deserta”, ou seja, não houve apresentação de proposta de nenhuma Empresa, assim está em tramitação a licitação agora em 2026. h) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar - Deputado Alex Manente: O Sr. Jamil explicou que existe um saldo financeiro de 31/12/2025, no valor de R\$38,43, onde a Gestão da SEDESC enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. i) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar – Apae: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 2.600,58, onde a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. j) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar- Camp e Padre Leo: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 7.824,14, onde a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma, tratando-se de rendimento. k) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar - Deputado Kim Kataguirí (SEMEA, Criança Vida Nova, MAT, Pe. Leo, Lar da Criança Emmanuel): apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 6.356,21, onde a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. l) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar - (Casa São Vicente De Paulo/ Despesas de Execução Direta): apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 3.671,47, onde a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. m) Estrutura Suas - Emendas Parlamentar - (SEMEA): apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 3.931,37, onde a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo, ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. n) ACESSUAS TRABALHO: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 187.654,58, onde está em definição pela SEDESC a utilização deste recurso, com perspectiva de apresentação de proposta a este Conselho em abril/2026, pois trata-se de execução direta. o) BPC ESCOLA: apresentou o saldo financeiro em 31/12/2025 e a rentabilidade, totalizando R\$ 32.169,62 onde está em definição pela SEDESC a utilização deste recurso, com proposta a ser apresentada para este Conselho em abril/2026. p) Emenda Parlamentar Deputado Kim Kataguirí- SEMEA: O Sr. Jamil explicou que a OSC utilizou todo o recurso repassado pelo citado Deputado, no valor de R\$200.000,00, mas

temos como rentabilidade o valor de R\$3.034,90. Desta forma, a Gestão da SEDESC também enviou consulta ao MDS sobre a utilização do saldo (rentabilidade), ou seja, se podem utilizá-lo e de que forma. q) Emenda Parlamentar Deputado Miguel Lombardi/2025 - Casa De Sao Vicente de Paulo: apresentou a receita do FNAS; a rentabilidade de 2025, com saldo financeiro em 31/12/2025, no valor de R\$100.903,17, a qual está em execução pela OSC. r) Emenda Parlamentar Deputado Celso Russomano/2025- execução direta da SEDESC: apresentou a receita do FNAS; a rentabilidade de 2025, com saldo financeiro em 31/12/2025, no valor de R\$101.773,52, a qual estará em execução no exercício de 2026 (despesas de custeio). s) Emendas Parlamentares- Deputado Mario Frias /2025 – APAE: O Sr. Jamil explicou que a OSC APAE recebeu duas emendas Parlamentares do Deputado em epígrafe, nos valores de R\$100.00,00 cada uma. Apresentou a receita do FNAS; a rentabilidade de 2025, com saldo financeiro em 31/12/2025 no valor de R\$ 101.380,49 para cada uma delas, onde uma Emenda é para despesas de custeio e a outra para despesas de capital. Como ambas entraram no final de 2025, estão em execução pela OSC no exercício de 2026. T) Emenda Parlamentar Vicente Paulo da Silva (Vicentinho)- Padre Léo Comissari: apresentou o saldo de 2024, no valor de R\$ 212.434,85; a rentabilidade de 2025, no valo de R\$ 23.048,02, com saldo financeiro em 31/12/2025, no valor de R\$235.482,87. O Sr. Jamil explicou que está em execução no exercício de 2026 (despesas de capital- aquisição de microondas/geladeira e 01(uma) caminhonete, a qual está em processo de licitação. **III) Recursos Estaduais:** O Sr. Jamil informa que aqui também a apresentação do financiamento será dividida por Blocos de Proteção, a saber: a) Proteção Social Básica: citou a receita do FEAS- Fundo Estadual de Assistência Social em 2025; o total de despesas e o saldo financeiro em 31/12/2025, bem como os valores que foram repassados para as OSC's que executam serviços voltados a esta Proteção. b)Proteção Social Especial: apresentou a receita do FEAS em 2025; o total de despesas e o saldo financeiro em 31/12/2025, bem como os valores que foram repassados para as OSC's que executam os serviços. c)Benefícios Eventuais: O Sr. Jamil explicou que os recursos sobre este Programa ingressam em duas contas correntes, onde em ambas apresentou o saldo de reprogramação; rentabilidade; total de despesas (VEROCHEQUE- cartão alimentação; saldo financeiro para reprogramação, sendo que para uma conta é R\$ 0,00 e para a outra o valor de R\$ 2,08. d) Conferência Nacional de Assistência Social: apresentou a receita do FEAS- Fundo Estadual de Assistência Social, no valor de R\$7.200,00; rentabilidade, no valor de R\$ 95,75; total de despesas, no valo de R\$ 3.219,55; saldo financeiro, no valor de R\$ 4.076,20; devolução ao Estado, no valor de R\$ 3.000,00 e saldo para reprogramação na Vigilância Socioassistencial, no valor de R\$ 1.076,20. Destacou quais foram as despesas, a saber: TEATUR Agência de Viagens (passagens aéreas para a Conferência Nacional de Assistência Social; Suprimento de Fundos para custeio com alimentação e locomoção na Conferência Nacional. E) Vigilância Socioassistencial: apresentou o saldo de reprogramação 2024; receita do FEAS em 2025 (despesas de capital; rentabilidade; saldo para reprogramação na vigilância em 2026. F) Reprogramação Proteção Social de Media Complexidade – CENTRO POP+ 105.000,00 (Frentes Frias): apresentou o saldo de reprogramação de 2024; rentabilidade; total de despesas; saldo para reprogramação na Media Complexidade em 2026, bem como discorreu sobre as despesas, as quais ocorreram com aquisição de sucos de caixinhas, aquisição de biscoitos tipo de maisena e aquisição de 360 colchões. g) Programa Super Ação: citou a receita do FEAS- Fundo Estadual de Assistência Social, onde o recurso ingressou em 30/12/25, cuja execução do Programa estará sendo realizada no exercício de 2026. Cabe destacar que ao longo da apresentação houve questionamentos no pleno, os quais foram respondidos a contento pelo Sr. Jamil. Após a explanação, partiu-se para votação, onde os conselheiros Sra. Francisca, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Elen, Sra. Rita, Sra. Ingrid, Sra. Neiva, Sra. Erlaine e Sra. Mariza deliberaram favoravelmente pela apresentação da Prestação de Contas do FMAS- Fundo Municipal de Assistência Social 2025, sendo enfatizado que o documento de apresentação da Gestão da SEDESC com relação ao assunto em tela, fará parte constante desta Ata. Esta deliberação será publicada no Jornal Notícias do Município em forma de Resolução deste Conselho. A Sra. Ana Paula agradece em nome do Conselho o Sr. Jamil pela explanação, enfatizando que a prestação de contas do FMAS será apresentada ao CMAS pela Divisão da SEDESC, de acordo com as legislações vigentes, ou seja, a cada três meses, portanto, a previsão é que este assunto entre na pauta da reunião ordinária de abril/2026. Dando continuidade na reunião, a Sra. Ana Paula informa que houve solicitação de pauta pelo DGSUAS- Departamento de Gestão do SUAS de dois assuntos, os quais serão apresentados pelo Sr. Francisco Pizzo. **2d) Pautas DGSUAS: I- Encerramento de Execução de OSC – Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes – SAICA:** O Sr. Francisco toma a palavra, agradecendo a oportunidade onde inicia a explanação do assunto em epígrafe. O mesmo informa que em 2025 houve o encerramento de execução do serviço SAICA que era executado pela OSC

Lar Escola Jêue Frantz, onde para o serviço estamos com 20(vinte) vagas a menos e a Gestão da SEDESC-Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania está com a proposta de Edital de Chamamento para que possa ser selecionada uma nova OSC- Organização da Sociedade Civil para estar assumindo as vagas desta Unidade. Informa que o Edital de Chamamento será publicado no Jornal Notícias do Município em 27/02/26. Diz que o recurso financeiro, será para a meta de 20(vinte) acolhimentos de crianças e adolescentes de 0 à 17 anos e 11 meses. Explica que a verba de implantação será de R\$ 150.000,00 (correspondente à necessidade de adequação de espaço, troca de mobiliário, aquisição de bens permanentes, entre outros). Enquanto per capita para o atendimento de acolhimento para crianças e adolescentes o valor é de R\$ 4.446,00, sendo que para esta meta o valor de repasse mensal será de R\$ 88.920,00. A unidade é um sobrado, o qual pertence ao Município, onde informa que a OSC que tiver proposta de interesse no Edital, pode solicitar um agendamento para conhecer o imóvel, onde existe uma equipe da SEDESC que irá acompanhar a citada visita. O referencial técnico é praticamente o que é utilizado pela SEDESC hoje, onde só houve uma alteração referente ao monitoramento e avaliação da execução do serviço e, neste caso, será para (oito) meses podendo ser prorrogado até 60 (sessenta) meses. Outra alteração constante no referencial técnico é que para este Edital de Chamamento está aberto o interesse tanto para as OSC's que possuem inscrição no CMAS de SBCampo como também para as OSC's que tenham registros em outros Municípios, tendo em vista uma demanda que está chegando para a Secretaria com muitos questionamentos de outras Organizações inscritas em outros municípios que gostariam de participar na execução de nossos serviços. O Sr. Francisco realiza a leitura do trecho do Edital de Chamamento que diz respeito a esta questão, a saber: “ *Caso a Organização da Sociedade Civil não desenvolver/executar serviços, programas, projetos ou benefício socioassistencial no município de São Bernardo do Campo/SP, será aceito a inscrição do Conselho Municipal de Assistência Social do Município onde está instalada a sede da OSC e/ou onde desenvolver o maior número de atividades/serviços. Caso venha estabelecer sede ou desenvolver atividades/serviços no Município, deverá promover a regularização de seu registro, mediante a apresentação, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de São Bernardo do Campo, de requerimento formal de inscrição da OSC e do respectivo serviço no âmbito municipal, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias*”. O Sr. Francisco explica que a OSC deve apresentar, para poder concorrer, que ela desenvolve este serviço no município onde está inscrita e apresentar o atestado de capacidade técnica, ou seja, alguém vai atestar a antecedência desta Organização. Aproveitou e discorreu sobre o cronograma dos prazos do citado Edital, onde observou-se quem em maio/junho de 2026 esta Unidade estará funcionando para o atendimento em questão. Após a apresentação, partiu-se para deliberação onde os(as) conselheiros(as) Sra. Francisca, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Elen, Sra. Ingrid, Sra. Erlaine e Sra. Mariza, deliberaram favoravelmente pela substituição de OSC da rede executora de serviços socioassistenciais, no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, por meio de chamamento público, a fim de oportunizar a apresentação de Propostas Técnicas e Planos de Trabalho de Organizações da Sociedade Civil, para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – SAICA, a fim de suprir a demanda de 20(vinte) vagas, deixada de ser atendida pela OSC Lar Escola Jêue Frantz. Para a citada deliberação, houve abstenção por parte das conselheiras Sra. Neiva e Sra. Rita. Após a deliberação houve alguns questionamentos no pleno, onde indagaram se a OSC que já tenha inscrição no CMAS de SBCampo e tiver interesse em desenvolver este serviço se pode participar do Edital. O Sr. Francisco respondeu que neste caso a OSC que ainda não executa este serviço no município de SBCampo deve solicitar inscrição do mesmo no CMAS, podendo participar do Edital, até porque as OSC's que possuem inscrição no CMAS são monitoradas tanto pela SEDESC como pelo CMAS. Explica que o Edital será publicado em virtude da demanda existente e da não continuação da OSC Lar Escola Jêue Frantz, na gestão da Unidade, não sendo cumprido o acordo existente. A conselheira Sra. Neiva também realizou questionamento no sentido se a OSC que não tem inscrição no CMAS de SBCampo poderá participar do Edital? O Sr. Francisco informa que neste caso, a OSC pode apresentar proposta desde que ela execute o serviço em outro município e pode solicitar a inscrição no CMAS/SBCampo no prazo estabelecido no Edital, até porque depois a OSC será monitorada pelo próprio Conselho. A Sra. Neiva enfatiza que na verdade a OSC tinha que solicitar a inscrição no CMAS antes de participar do Edital, pois este é o seu entendimento e por este motivo se absteve da votação quanto ao assunto. A mesma enfatiza que temos várias Instituições no município, com inscrição no CMAS que possuem condições de participar do Edital, onde tem que concorrer com uma OSC de outro município, que não tem inscrição no CMAS e que pode ser homologada no resultado final do Edital. O Sr. Francisco informa que já tivemos esta situação aqui no município, como por exemplo a OSC APOIO, que solicitou inscrição neste Conselho depois de assumir a execução

do serviço da população em situação de rua. A Sra. Ana Paula informa que muitas vezes não temos a indicação de nossas OSC's com inscrição no CMAS, que queiram participar de Editais para realizarem a execução daquele serviço específico, por isso que estão abrindo esta oferta de possibilidade de outras OSC's que tenham inscrição em outros municípios poderem concorrer no Edital. A Sra. Neiva acredita que primeiro deveria abrir o Edital para as OSC's que tenham inscrição no CMAS/SBC, sendo que se não houver proposta por parte destas, para um segundo momento, poderiam abrir o Edital para as OSC's de outros municípios. E também, entende que para estes casos a OSC deveria solicitar a inscrição no CMAS/SBC primeiro antes de apresentar proposta em Editais. O Sr. Francisco explica que este Edital foi construído numa excepcionalidade, tendo em vista a urgência da demanda destas vagas, pois se publicássemos o mesmo com a possibilidade de participação somente para as OSC's com inscrição no CMAS/SBC e se não houvesse a entrega de nenhuma proposta do Edital por parte destas teríamos que abrir novo Edital para as OSC's com inscrições em outros municípios, o que geraria uma demora de 06(seis) meses, ou seja, muito tempo para atender esta demanda latente de crianças e adolescentes que necessitam com urgência deste atendimento. Enfatiza que neste caso temos um diferencial porque ela terá que apresentar a avaliação do Plano de Trabalho e da capacidade técnica, então o tempo de execução é levado em consideração, com relação a excepcionalidade deste Edital. Foi informado que esta deliberação será publicada em forma de Resolução deste Conselho no Jornal Notícias do Município.

II- Apresentação de resultado preliminar do edital de Chamamento Público SEDSC 001/2026: O Sr. Francisco toma a palavra informando que foi publicado o Edital Chamamento Público nº 001/2026-SEDESC, visando o financiamento e execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, destinado ao atendimento do público prioritário de 0 a 3 anos e suas famílias e/ou responsáveis, a ser executado em Unidades de Atendimento Integral à Primeiríssima Infância – UAIFI. Diz que foram apresentadas 05(cinco) propostas, onde as mesmas foram analisadas pela Comissão específica e por questão de pontuação, apenas 01(uma) foi classificada preliminarmente, ou seja, a OSC ABASC- Associação Brasileira de Ação Social Cristã. As demais foram eliminadas porque não atingiram a pontuação descrita no Edital, ou que estão em desacordo com o plano de trabalho apresentado. Desta forma, não havendo nenhum questionamento no pleno, partiu-se para votação, onde os conselheiros Sra. Francisca, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Elen, Sra. Rita, Sra. Ingrid, Sra. Neiva, Sra. Erlaine e Sra. Mariza deliberaram favoravelmente pela homologação do resultado do Chamamento Público nº 001/2026-SEDESC, que habilita a OSC: Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC - CNPJ 02.653.857/0009-93, a formalizar Termo de Colaboração, visando o financiamento e execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, destinado ao atendimento do público prioritário de 0 a 3 anos e suas famílias e/ou responsáveis, a ser executado em Unidades de Atendimento Integral à Primeiríssima Infância – UAIFI, tendo em vista decorrido o prazo e não havendo interposição de recurso. Foi informado que será publicada no Jornal Notícias do Município Resolução do CMAS sobre o assunto em tela.

2e) Cancelamento de serviço de OSC : A Sra. Ana Paula informa que em decorrência do encerramento de execução do Termo de Parceria com a OSC Lar Escola Jêue Frantz, com relação ao Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes – SAICA e, tendo em vista que o citado serviço da OSC é inscrito neste Conselho, precisamos passar por deliberação da plenária o cancelamento de inscrição em tela porque a OSC não está mais executando o serviço. Em apreciação, partiu-se para votação, onde os(as) conselheiros(as) Sra. Francisca Márcia, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Elen,, Sra. Ingrid, Sra. Neiva, Sra. Erlaine, Sra. Mariza deliberaram favoravelmente pelo cancelamento de serviço inscrito neste Conselho da OSC- Organização da Sociedade Civil: LAR ESCOLA JÊSUE FRANTZ (SAICA- Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes). Houve abstenção da Sra. Rita na votação do assunto em tela. Foi informado que esta deliberação será publicada no Jornal Notícias do Município em forma de Resolução.

2f) Substituição de membro do CMAS (titular) para o AEPETI: A Sra. Ana Paula informa este Conselho já tinha feito as indicações para a Comissão Municipal de Erradicação do Trabalho Infantil, ou seja, Sra. Janaina Borelli (titular) e a Sra. Francisca Márcia (suplente), respectivamente representante da Sociedade Civil e Poder Público. Desta forma, com a saída da Sra. Janaina, precisamos indicar um novo representante para a função de membro titular nesta Comissão. Em apreciação, foi indicada a Sra. Amanda Alves Rastelli, a qual exercerá a citada função nesta Comissão, sendo esta indicação deliberada favoravelmente pelos seguintes conselheiros(as): Sra. Francisca Márcia, Sra. Ana Paula, Sr. Wagner, Sra. Juliana, Sra. Crislaine, Sra. Francislei, Sra. Aline, Sr. Édson, Sra. Elen, Sra. Rita, Sra. Ingrid, Sra. Neiva, Sra. Erlaine, Sra. Mariza. Foi informado que esta deliberação será publicada em forma de Resolução deste Conselho no Jornal Notícias do Município.

3) Informes: 3a) Devolutiva da Delegação de SBCampo que

participaram da 13ª Conferência Estadual e Nacional: A Sra. Ana Paula informa que tivemos a participação da delegação eleita na Conferência Estadual, onde como resultado da eleição de Delegados para participação na Conferência Nacional tivemos a indicação da nossa querida conselheira Sra. Ivana, representando o Segmento de Usuários pela Sociedade Civil, representando nosso município, onde em nome do Conselho agradece a sua participação. . A Sra. Ivana toma a palavra, destacando a sua alegria de ter participado destes dois momentos tão importantes, levando as nossas propostas deliberadas na Conferência Municipal, os quais foram únicos e enriquecedor em sua vida, onde obteve muito conhecimento, tendo também a oportunidade de conhecer várias pessoas de vários lugares deste Brasil. Destacou de uma forma geral como ocorreram os eventos, mencionado o contratempo ocorrido no voo de retorno de Brasília para São Paulo por conta do mau tempo, onde o avião teve que retornar para Brasília, tendo que permanecer lá por mais alguns dias até o retorno para São Paulo. A Sra. Ana Paula informou que houve todo respaldo por parte da Gestão da Secretaria e do Conselho para a garantia do bem estar da Sra. Ivana enquanto participação no evento (passagens de avião, hospedagens, alimentação, traslados) em todo período que a Sra. Ivana permaneceu em Brasília, inclusive com relação ao episódio do mau tempo que teve que voltar para Brasília e permanecer por mais alguns dias. Foi destacado que será solicitado para a Delegação um relatório quanto a participação das mesmas nos dois eventos em questão. **4) Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião encerra-se às 11h05 Eu, Alessandra Geraldini Marcondes Salgado, secretariei e lavrei esta ata, a qual assino juntamente com a Sra. Ana Paula Ferencile da Silva Marçal, Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social.

Deliberações da plenária:

- 1) Atas 444(RO 27.02.25); 454(RO 11.12.25); 112(RE 10/12/25); 113(RE 19.02.26)
- 2) Prestação de Contas do FMAS – 2025;
- 3) Encerramento de Execução de OSC – Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes – SAICA-
Abertura de Edital de Chamamento para o preenchimento das vagas;
Apresentação de resultado preliminar do edital de Chamamento Público SEDSC 001/2026;
- 4) Apresentação de resultado preliminar do edital de Chamamento Público SEDSC 001/2026;
- 5) Cancelamento de serviço de OSC;
- 6) Substituição de membro do CMAS (titular) para o AEPETI.

ANA PAULA FERENCILE DA SILVA MARÇAL

Presidente do CMAS-SBC

ALESSANDRA G. M. SALGADO

Secretária Executiva do CMAS/SBC