

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Ata nº 230ª - Reunião Ordinária

Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, realizou-se na Secretaria de Assistência Social, reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. Estiveram presentes os seguintes **Conselheiros titulares**: Adriana Aparecida Almeida; Osvaldo Pinto da Silva;; Rogério de Souza Gois; Vera Higino Ferreira; Rita de Cássia Oliveira Souza; Selmar Rodrigues; Berenice Gonzaga de Freitas; Raimundo José da Silva. **Conselheiros suplentes**: Elenice Rodrigues da Silva; Ana Vitória B. Raposo; Márcio Jacob; Palmiro Geraldi; Paulo Eduardo Miti. **Como observadores**: Não houveram observadores. **1) Abertura**: A reunião inicia-se às 9h25 sendo presidida pela Sra. Adriana Aparecida Almeida, presidente do CMDPI, a qual agradece a presença de todos. **2) Deliberações: 2a) Justificativas de ausência**: Justificaram ausência as conselheiras titulares: Fábio Vinícius Alves Cardeal; Tamara Rufini Vicente e Antonio Roberto Casa e os conselheiros suplentes: Aline Dias Stuchi, Deiale Daphene Martins, Maria das Graças J. Oliveira e Maria das Graças Paço Barbieri que foram deliberadas em unanimidade pela plenária. **2b) Deliberação de Ata (Atas nº 228 e nº 229)**: as atas não ficaram prontas em tempo hábil, o conselheiro Fábio quem secretariou estas reuniões está de férias, as mesmas serão deliberadas na próxima reunião plenária. **c) Aprovação Prestação de Contas do FMDPI – 1º Trimestre/2022**: A Sra Marli – Técnica do Departamento de Gestão do SUAS, entregou para todos os presentes a prestação de contas impressa e iniciou apresentando o Sr. Amorim será Chefe de Departamento e informa que o Sr. Francisco Pizzo passa a ser Assessor de Direção. O resumo apresentado informa o Saldo em 30/03 é de R\$ 1.255.001,07 (um milhão, duzentos e cinquenta e cinco mil, um real e sete centavos) este valor é composto pelo saldo anterior, rentabilidade e valor ingressado, o Resumo apresentado faz parte desta Ata como anexo. Após alguns esclarecimentos a prestação de contas foi deliberada em unanimidade pela plenária. **d) Aprovação do Coffee Break para a Capacitação**: A Sra Adriana fala que a partir de junho daremos início aos encontros de conselheiros e as Secretarias afins a Política de Atendimento a pessoa idosa, em conhecer, dialogar, tirar dúvidas e aprofundar, no início o convite foi para os órgãos públicos, ainda não conseguiu contato com o INSS porque estão em greve, nem ofício não foi possível encaminhar os demais já estão respondendo o Convite e estão confirmando presença, para termos encontro agradável pensamos em um Café por ser uma agenda a tarde, quinzenal a partir de junho e será encaminhado por e-mail, hoje haverá apreciação do Conselho numa proposta para deliberação do recurso através do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - FMDPI. A conselheira Rita apresenta a proposta já estabelecida através de combos: **Tipo A**: Sanduiche frio, pão de forma, bolo, biscoitos, refrigerante, suco, água, café e leite –

valor R\$ 13,00 (treze reais) por pessoa; **Tipo B:** Sanduiche de metro, bolo, salada de frutas ou frutas, refrigerante, suco e água, café e leite – valor R\$ 16,65 (dezesesseis reais e sessenta e cinco centavos) por pessoa; **Tipo C:** Biscoito doce Wafer, água, café e chá – valor R\$ 7,00 (sete reais) por pessoa. A conselheira Berenice toma a palavra e diz que sua opinião deve ser o mais barato tipo C, foi ponderado que se for mais barato não precisamos deliberar recurso do Fundo o próprio conselho já fornece Café e água nas reuniões. A Sra. Adriana comenta que teremos convidados palestrantes profissionais das secretarias convidadas e aproximadamente 30 participantes, serão 4 encontros, com duração de 4 horas, após alguns esclarecimentos houve votação e ficou aprovado o Tipo B (2 tipos de Sanduiche de metro, 2 tipos de bolo, salada de frutas ou frutas, refrigerante (normal, ligh, diet), 2 tipos suco de frutas e água mineral , café e leite – valor R\$ 16,65 (dezesesseis reais e sessenta e cinco centavos), a Conselheira Berenice manifestou seu voto para o Tipo C, e após todos os esclarecimentos houve a deliberação por unanimidade da liberação do recurso em aproximadamente a R\$ 2.000,00. **e) Projeto Capacitar – Termo de Parceria:** Já estamos conversando sobre esta pauta que veio da cidade de Ibirité de Minas Gerais oferecendo uma formação gratuita, duração de 5 meses e com uma programação interessante, porém surgem algumas dúvidas como estarem solicitando o CNPJ do FMDPI, um pouco contraditório se trata-se de um curso gratuito, a Comissão de Divulgação e Eventos analisou detalhadamente já que está vendo e consultando outras empresas, este assunto vem pra plenária para deliberação se vamos disponibilizar o CNPJ do Fundo, após esclarecimentos segue para votação se haverá interesse nesta capacitação, por unanimidade foi deliberado que Não iremos prosseguir nesta formação. **f) Deliberação Reunião Ordinária mês de junho:** Hoje foi publicado no jornal Notícias do Município, ponto facultativo no dia 16 de junho, por este motivo devemos alterar a reunião ordinária que aconteceria nesta data, por não haver expediente, após algumas propostas de alteração de datas e horários, a Sra. Adriana lembra que dia 14 será data de capacitação foi indicado o dia 20/06 as 14hs e por unanimidade foi deliberado a data 20/06 as 14hs. **3) Informes: 3.1) Andamento das Comissões de Trabalho:** Sra. Adriana comenta que o conselho está num momento de avanço e este conselho tem história e trajetória, dentro do Plano de ação está previsto e foi deliberado em 2021, as comissões começam a trabalhar com novo colegiado e já iniciam os encontros e estão gerando trabalhos e propostas previstas neste Plano de Ação, a única comissão constante e que não tem um plano de ação fechado é a de Registro e Fiscalização por ser mediante as demandas de chegada e entrada de documentos das organizações solicitando registro e ou manutenção neste conselho, estou propondo que a partir desta reunião ordinária todas as comissões falem e informem o que estão trabalhando, socializando estas informações nas reuniões ordinárias a partir de hoje mesmo sem preparação abriremos um diálogo. Estamos trabalhando muito e precisa ser apresentado, não ficando apenas como compromisso apenas presença nas reuniões ordinárias. O trabalho nas comissões é muito importante e fundamental para existência de um conselho deliberativo e consultivo. Sra. Adriana

comenta que no plano de ação são vários eixos e que estamos no eixo 2 da Formação e da campanha este ano de 2022, próximo ano no cronograma temos outros eixos, até 2025 temos que atingir o eixo de construção de equipamento para idosos que estão hospitalizados, abandonados não tendo famílias e outras que não querem receber o idoso, e não temos onde encaminhar, sendo último eixo de proposta de parceria com empresas privadas que envolve recursos para construção de moradia de idosos, envolve outras secretarias como a Secretaria de habitação, proposta de moradia para idosos, envolve também Secretaria de Transito para efetivarmos campanhas educativas, a população do município está envelhecendo e há necessidade de cada vez mais ter respeito e dignidade aos nossos idosos. Precisamos cada vez mais estarmos unidos nas reuniões, sociedade civil e governo cada um fazendo a sua parte, são várias etapas que precisamos cumprir e neste ano de 2022 estamos no eixo 2 que é a etapa da Formação deste conselho com conhecimento técnicos, teóricos de aprendizagem de fato, por isso agora vamos implantar este formato nas reuniões. O conselheiro Márcio toma a palavra e expõe a dificuldade que vem enfrentando frente ao trabalho com na Comissão de Registros e Fiscalização, estiveram em visita, não foi com sucesso devido não ser o local nem o dia de atendimento, vê nos conselheiros que estão nesta comissão, a dificuldade em desempenhar o trabalho. A Sra. Adriana toma a palavra e informa que solicitou na última reunião através de e-mail a presença de um técnico do DGSUAS e veio o Assistente Social Carlos Takeo e a Mariko e eles estarão em todas as reuniões para acompanhar a comissão de registro até todos saberem de fato o que irão analisar, a comissão não estará sozinha, inclusive recebemos um ofício da SOPE - Secretaria de Obras e Planejamento Estratégico, referente a assuntos pertinentes desta Comissão, que foi encaminhado para Comissão de Análise Jurídica e ao DGSUAS, que pede informações referentes à solicitação de alvará das Organizações na emissão de Registros e Renovação de Registros do CMDPI, este documento segue para a Comissão de Fiscalização e Registros e daí o fluxo é o que vamos começar aprender, a Mesa Coordenadora manda para comissão que irá analisar, havendo dúvida encaminha para comissão jurídica e pode passar pelo DGSUAS para suporte nas resposta como também foi o caso desta solicitação, são detalhes que vamos aprendendo na prática, não fiquem angustiados. A Conselheira Berenice pede a palavra e comenta que no ano passado foi construído um planejamento para todas as comissões como descrição das atividades e competências de cada comissão. Acredita que o documento não está completo, mas foi iniciado a discussão e registro das descrições. A Sra. Adriana colabora com a informação que estes instrumentais já foram elaborados com o apoio do DGSUAS e o conselho montou um roteiro do que é atribuição de cada comissão, mas o que o Conselheiro Marcio traz é de angústia de quem é de uma outra área como é o caso dele e vem como conselheiro se indica para uma comissão que analise vários documentos que não se tem familiaridade gerando dúvidas se está fazendo certo, devido a carga de responsabilidade, reforçando, teremos apoio da equipe técnica do DGSUAS. Houve alguns questionamentos e esclarecimento com relação a visita efetuada a OSC Shekinah

onde os conselheiros se dirigiram ao local que acontece o atendimento de creche, não havendo sucesso nesta visita por não estarem com todas as informações corretas para a visita, na sequência a Conselheira Rita pede a palavra e explana sobre os serviços que são afetos ao público da pessoa idosa que não é somente ILPI e ou Centro Dia que há serviço na proteção social básica que atende a pessoa idosa e tem metodologia diferente da oferta de serviços na proteção social especial de média e alta complexidade, Sr. Selmar explana que o objetivo da comissão não é de fiscalização para o fechamento do serviço, é de ajudar, orientar e qualificar mais serviços para os idosos. A Sra. Vera completa que cada órgão terá sua visão, objetivo como Vigilância, os bombeiros o conselho não vai na visita olhar o que é objeto de fiscalização destes órgãos citados, o que o conselho tem que se atentar são as atividades, o que se oferece aos idosos, está sendo com qualidade, tem profissionais, tem idosos em resumo ao serviço que está sendo prestado, o Sr. Márcio sentiu-se contemplado com a explanação da Sra. Vera. Fechando o assunto fica registrado que na próxima reunião as comissões irão apresentar o trabalho realizado, outro ponto são as datas de encontro das comissões precisam verificar as datas de encontro. **3.2) Ofício nº 123/2022 – 2ª P.J:** Este ofício se trata das visitas de fiscalização das ILPI's, sociais e privadas totalizando 11 visitas da comissão de fiscalização. Sr. Márcio pede a palavra e pergunta quem são os conselheiros da comissão até o momento ele conhece 4 pessoas, a Sra. Adriana solicita os nomes dos conselheiros indicados: Ana Vitória e Sandra Passos (saúde); Marcio Jacob (Esporte); Sociedade Civil: Paulo / Selmar/ Deiale, total 6 pessoas mas que efetivamente estão sendo 4 pessoas, a Conselheira Rita se indica para esta comissão da Sociedade Civil e como indicação de um conselheiro do Governo ficando a Sra. Maria das Graças Oliveira, foi consultado a conselheira Elenice da Secretaria de habitação que se coloca disponível , bem como o Sr. Raimundo da Sociedade Civil. A Sra. Adriana reforça que há prioridade para resposta do ofício do Ministério Público que pergunta se o conselho retomou as atividades gradativas e se há cronograma. **3.3) Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa – Ato Declaratório Executivo Codar – Nova data de repasse:** recebemos um e-mail que fala sobre a nova data para as doações sobre o repasse do Imposto de Renda 2021 e a nova data de repasse será em julho de 2022. **Encerramento:** Não havendo nada mais a ser tratado, a reunião encerra-se às 10h50. Eu, Rita de Cassia Oliveira Souza, lavrei a presente ata que assino juntamente com a Sra. Adriana Aparecida Almeida, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Adriana Aparecida Almeida
Presidente d CMDPI/SBC

Rita de Cássia Oliveira Souza
Primeira Secretária do CMDPI/SBC



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
Secretaria de Assistência Social
Departamento de Gestão do SUAS – SAS-2
Seção de Monitoramento e Avaliação – SAS-202

Prestação de Contas/2022 - Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
C/C 63.733-5 – AG. 0427-8 – Banco do Brasil (FMDPI)

Resumo do Exercício de 2022 (Janeiro a Março)

. RECEITA

	VALOR (R\$)
Saldo anterior	1.044.878,11
Rentabilidade (Janeiro a Março)	19.942,93
TOTAL	1.064.821,04

DEPÓSITO NÃO IDENTIFICADO

DATA EXTRATO OFICIAL	VALOR (R\$)	AGÊNCIA/POSTO	DOADORES
24/02/2022	149,70	SOP-PIRAPORINHA	Depósito online - sem identificação
24/02/2022	149,70	SOP-PIRAPORINHA	Depósito online - sem identificação
16/03/2022	519,50	SOP- FORUM SÃO BERNARDO DO CAMPO	Depósito online - sem identificação
TOTAL	818,90		

PESSOA JURIDICA

DATA EXTRATO OFICIAL	VALOR (R\$)	DOADORES
14/02/2022	4.030,35	WHEATON BRASIL
31/03/2022	184.800,00	COMPANHIA DE GÁS DE SÃO PAULO - COMGÁS
TOTAL	188.830,35	

DEPÓSITO JUDICIAL

DATA EXTRATO OFICIAL	VALOR (R\$)	DOADORES
14/03/2022	530,78	DEPÓSITO JUDICIAL
TOTAL	530,78	

TOTAL GERAL RECEITA (R\$)	190.180,03
----------------------------------	-------------------

2 - Saldo disponível e não comprometido em 31/03/2022 na c/c 63.733-5 - Ag. 0427-8 – Banco do Brasil, conforme extrato bancário às pág. 163 a 168.

EXTRATO DO OFICIAL

C/C 63.733-5 (SALDO ANTERIOR)	Rentabilidade (R\$)	Valor Ingressado (R\$)	Despesa (R\$)	Saldo disponível (R\$)
R\$ 1.044.878,11	19.942,93	190.180,03	(0,00)	1.255.001,07

SAS-202, em 10 de Maio de 2022.

MARLI APARECIDA CANDIDO
Assessor de Políticas Públicas – SAS-202

FRANCISCO PIZZO
Assessor de Direção – SAS-2

ERCULE ALFREDO NOTTE
Diretor do Departamento de Gestão do SUAS – SAS-2

ANDRÉ SICCO DE SOUZA
Secretário da Secretaria de Assistência Social