

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA
DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

263ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 27/06/2025

Aos vinte e sete dia do mês de junho de 2025, realizou-se de modo presencial a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de São Bernardo do Campo, na Sala dos Conselhos Municipais na Secretaria de Assistência Social e Cidadania. Estiveram presentes os **Conselheiros (as) Titulares:** Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso. **Conselheiros Suplentes:** Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa e Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa. **Convidados/observadores:** Amanda Wachtler (Centro Dia/Ficar de Bem), Marcia Abambres Rodrigues (ASPAS), Jamil Rosa Evangelista (SEDESC), Juraci B. Alves (Casa dos Velhinhos Dona Adelaide), Luiz Carlos Berbel (Munícipe). **Abertura:** A reunião foi instalada às 9 horas e 18 minutos pelo Presidente do CMDPI, Antonio Roberto Casa que agradece a presença de todos e aproveita para dar boas-vindas aos convidados e observadores. **2) Justificativa de ausência dos conselheiros:** Seguindo com a pauta, o Sr. Presidente passa a palavra para a Sra. Solange Rodrigues Antunes, Secretaria Executiva do CMDPI, que apresenta as justificativas de ausência dos conselheiros (as) Anice Akiko Yonamine (problemas de saúde), Antonio Roberto Casa (motivo particular), Tamara Rufini Vicente (demanda profissional): **3) Deliberação da Ata CMDPI 261ª – R.O.** A Sra. Solange, secretária executiva do CMDPI informa que as atas das reuniões nº 261, 262 e 263 ainda não foram finalizadas devido à demanda da conferência do CMAS e CMDPI em andamento. A aprovação das mesmas ficará para a próxima plenária. **4) Aprovação da Prestação de Contas do 4º Trimestre de 2024:** A Sra. Ariadnes informa que o Sr. Jamil Evangelista, representante da Seção de Gestão dos Fundos Municipais da SEDESC, o qual inicia a apresentação do Resumo Financeiro referente ao quarto trimestre de 2024. O Saldo inicial é de R\$ 2.293.696,94 (dois milhões, duzentos e noventa e três mil e seiscentos e noventa e seis reais e noventa e quatro centavos), auferindo um rendimento no período de R\$ 45.185,00 (quarenta e cinco mil e cento e oitenta e cinco reais). Como receita, foram recebidos um total de R\$ 90.984,60 (noventa mil e novecentos e oitenta quatro reais e sessenta centavos) e como despesas o total de R\$ 173.235,24 (cento e setenta e três mil e duzentos e trinta e cinco reais e vinte e quatro centavos), perfazendo um saldo em 31/12/2024: R\$ 2.256.451,30 (dois milhões e duzentos e cinquenta e seis mil e quatrocentos e cinquenta e um reais e trinta centavos). São feitos alguns apontamentos sobre as receitas recebidas por meio de doação da empresa Elevadores Otis. Quanto as despesas foram realizadas duas despesas> uma com coffee break no Evento em comemoração ao Dia Internacional da Pessoa Idosa e o pagamento da empresa executora da obra do Centro Dia. Neste momento, o conselheiro questiona sobre a obra do Centro Dia, sendo informado que há pendência de pagamento da Obra do Centro-Dia, com um saldo de resto a pagar de R\$ 152.000,00 (cento e cinquenta e dois mil reais), acrescentando que a Prefeitura multou a empresa responsável pela obra. O Sr. Jamil informa que, excluindo a despesas comprometidas com os termos de parceria em fase de formalização e repasse, bem como as despesas com a conferência, além dos recursos ao edital apresentados, o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa possui o saldo disponível de R\$ 1.518.000,00 (um milhão e quinhentos e dezoito mil reais). Após a apresentação, é submetida a prestação de contas do FMDPI referente ao 4 trimestre de 2024 e adiantamento do 1º trimestre de 2025 à deliberação do pleno, sendo estas aprovadas por 12 votos favoráveis pelos conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso, Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa e Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa. **5) Recomposição da Comissão de Análise Jurídica e Financeira:** A Sra. Ariadnes informa que, como é do conhecimento dos conselheiros, o Sr. Carlos Takeo se desligou em razão de demanda de trabalho. Com sua saída, faz-se necessária a recomposição da

48 Comissão de Análise Jurídica e Financeira. Neste momento, é solicitado que alguém do Governo que
49 queira participar desta Comissão. Após algumas colocações, fica definido que a Sra. Márcia Satim
50 componha a Comissão de Análise Jurídica e Financeira por consenso. **6) Deliberação de renovação de**
51 **registro do Centro Dia Mãe Luiza:** A Sra. Deiale informa que realizaram visita à Organização Centro Dia
52 Mãe Luiza, sendo que no momento da visita, puderam verificar o desenvolvimento de uma atividade
53 lúdica com os idosos. O atendimento é realizado de Segunda a sexta, das 7h às 18h30, sendo que aos
54 sábados eles têm um coral. A média de atendimento é de 17 a 20 idosos. Posto em votação a solicitação
55 de renovação de registro do Centro Dia Mãe Luiza, o mesmo é aprovado por 12 votos favoráveis pelos
56 conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo
57 Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso,
58 Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa, Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa.

59 **7) Deliberação de renovação de registro da EMADCARE:** A Sra. Deiale informa que realizaram visita à ILPI
60 EMADCARE, localizada na Vila Vitória, a qual atende diferentes graus de dependência, sendo
61 aproximadamente de 42 residentes. A Instituição também tem o serviço de centro-dia. Contam com uma
62 equipe médica e assistente social. São desenvolvidas atividades sociais e fisioterapia. Nos quartos, que
63 comportam de dois a três atendidos, a Instituição procura manter idosos com maior dependência com
64 outros com menor dependência. São desenvolvidas atividades sociais com os atendimentos, não apenas
65 o atendimento clínico. Posto em votação a solicitação de renovação de registro da ILPI EMADCARE, o
66 mesmo é aprovado por 12 votos favoráveis pelos conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos
67 Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia
68 Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso, Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa,
69 Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa. **8) Deliberação da renovação de registro da ILPI Residencial**
70 **Primaveras:** A Sra. Deiale informa que a Comissão realizou visita à ILPI Residencial Primaveras, no Jardim
71 do Mar. Durante a visita estava acontecendo a visita familiar e exercício com fisioterapeuta. A instituição
72 não tem assistente social, mas tem psicólogo que faz o atendimento social. Atende aproximadamente 48
73 atendidos em todos os graus de dependência, sendo que 10 são atendidos na modalidade centro dia.
74 Posto em votação a solicitação de renovação de registro da ILPI Residencial Primaveras, o mesmo é
75 aprovado por 12 votos favoráveis pelos conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos Almeida,
76 Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia Satim,
77 Ariadnes Alexandrina Cardoso, Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa, Valdir
78 Capassi e Marcia Silveira da Costa. **9) Deliberação de renovação de registro da OSC CASA:** A Comissão
79 também realizou visita à OSC Casa localizada no Bairro do Riacho Grande. No momento da visita estava
80 ocorrendo atividade de festa junina e comemoração dos aniversariantes do mês. Atendem atualmente 49
81 idosos, porém tem capacidade para atender até 53, nos graus I, II e III. A OSC está em reforma dos
82 telhados, além da renovação do mobiliário. A OSC conta com uma equipe multiprofissional, com
83 atividades internas e externas de âmbito social. Em votação a solicitação de renovação de registro da OSC
84 CASA, o mesmo é aprovado por 12 votos favoráveis pelos conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia
85 dos Santos Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro
86 Bezerra, Marcia Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso, Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda
87 Rodrigues Barbosa, Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa. **10) Aprovação do Projeto:** Informa que o
88 projeto em tela não será submetido à aprovação, visto a necessidade de adequações observadas após a
89 análise da Comissão de Análise Jurídica e Financeira. **11) Deliberação de recurso do FMDPI para fins**
90 **custeio para traslado dos Delegados para a Conferência Estadual a ser realizada de 17 a 21 de agosto**
91 **de 2025:** A Sra. Solange informa que para propiciar a participação dos delegados eleitos para participar
92 da Conferência Estadual do Idoso será necessário deliberar o custeio com o traslado até o local da
93 conferência ainda em processo licitatório pelo Estado. O Conselho Estadual estará arcando com as
94 despesas de hospedagem e alimentação, sendo que somente as despesas de traslado será custeado pelos
95 municípios. Contudo ainda não há informação sobre o local da conferência estadual, não sendo possível
96 já trazer os orçamentos fechados. Contudo é proposto pela Mesa Coordenadora submeter a aprovação
97 do pleno a deliberação de um valor teto para a despesa do traslado. Após algumas ponderações, é posto

em deliberação o valor limite para despesa do traslado dos delegados para a conferência estadual no valor de até R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), sendo o valor aprovado por 12 votos favoráveis pelos conselheiros: Deiale Daphene Martins, Katia dos Santos Almeida, Sonia Regina Sabo Ferrari, Paulo Eduardo Miti, Ana Célia da Silva, Maria Socorro Bezerra, Marcia Satim, Ariadnes Alexandrina Cardoso, Marcos Antonio do Amaral Lucena, Geralda Rodrigues Barbosa, Valdir Capassi e Marcia Silveira da Costa.

12) Informes sobre a 4 Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de SBC: a Sra. Solange informa que passou para os conselheiros no grupo do WhatsApp, o Relatório Final da 4ª Conferência do CMDPI mas estará encaminhando a todos por e-mail. A Sra. Sônia aproveita a oportunidade para parabenizar pela realização da conferência, e rendeu muitos elogios. A Sra. Ariadnes concorda com a colocação da Sra. Sonia, foi bem proveitosa, as apresentações foram muito emocionantes. Ponderam a necessidade de iniciar a organização com mais antecedência, sendo pontuado pela Sra. Ana Célia sobre uma questão que foi falada inicialmente, sobre a realização da conferência em três períodos, porém esse formato foi bastante proveitoso. A Sra. Juraci pontua que foi bem expressiva a participação do idoso durante toda a discussão dos eixos. É questionado se o relatório poderá ser acessado pelos participantes que não foram eleitos delegados ou mesmo que sejam conselheiros. É observado que será verificado a disponibilização no site do CMDPI se não houver nenhum impedimento, quanto a disponibilização do documento na íntegra, o interessado poderá solicitar por e-mail e o requerimento será encaminhado para definição pela Mesa Coordenadora.

13) Informes: A Sra. Ana Célia solicita a palavra para falar um pouco sobre esse projeto que iria ser apresentado na plenária de hoje. A proposta tem o objetivo de participar do Edital da Fundação Volkswagen. O projeto visa a formação de cuidadores para o mercado de trabalho, e que contempla não apenas a formação, mas os benefícios para propiciar a participação com material didático, passagem, além da reforma-aquisição de materiais e equipamentos para aplicação da formação. A captação do público para participar da formação, será encaminhado pelos CRAS e Centros de Convivência. A conselheira esclarece que a razão da não apresentação do projeto nesta plenária, se deu em razão da necessidade de adequação do CNPJ da OSC, prevendo a possibilidade de trabalhar com capacitação-assessoramento. A proposta é de que seja apresentado na próxima plenária, visto que o prazo do edital é até 31/07/2025. Aproveitando a oportunidade em que está sendo falado sobre capacitação, a conselheira Geralda pontua sobre a necessidade de ser ofertada uma capacitação aos novos conselheiros para subsidiar os conselheiros na ocasião das visitas fiscalizatórias das organizações cadastradas no conselho e as que solicitam inscrição. A Sra. Ana Célia pontua que essa é uma demanda que já está prevista pelo CMDPI, além da revisão do Regimento Interno que foi pontuada inclusive em uma reunião com a representante do Conselho Estadual. A Sra. Solange pontua que essa questão da formação, foi mencionado junto à Mesa Coordenadora sobre a necessidade de fornecer inicialmente essa capacitação para a Comissão de Fiscalização de Registro, propiciada pelo Departamento de Gestão do SUAS com a equipe do monitoramento, sobretudo para que as representantes do Conselho que compõem essa comissão tenham subsídio para realizar essa fiscalização.

14) Encerramento: Nada mais havendo a tratar, a reunião é encerrada às 11.25 horas, pela Sra. Ariadnes Alexandrina. Eu Solange Rodrigues Antunes, secretariei esta reunião, e lavrei esta ata, a qual assinam junto as Sras. Ariadnes Alexandrina Cardoso, vice-presidente do CMDPI e da Sra. Ana Célia da Silva, primeira secretária do CMDPI.

Ariadnes Alexandrina Cardoso
Presidente do CMDPI

Ana Célia da Silva
Primeira Secretária

Solange Rodrigues Antunes
Secretária Executiva do CMDPI