

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ATA Nº 254ª – REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, realizou-se de forma presencial a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de São Bernardo do Campo. Participaram da referida reunião os seguintes **Conselheiros Titulares:** Renata Peixoto Gonçalves Nigro, Joseleine de Campos Gomes, Ilma Yuri Hasegawa Enju, , Mateus Versolato, Alan Mazzolini, Kauê Pedro Costa, Maria Lúcia Leite, Francisco Carlos M. Lopes e Adriana Colombani; **conselheiros suplentes:** André Luiz K. Vial; **como convidados e/ou observadores:** Elaine C. Batista e Júlio José Gomes da Silva (Grupo Unidos pelo Amor); Dilma de Jesus B. Silva, Tânia G. Torres, Bianca S. Sgarbi (mães); Bruna da Silva Prado (Intérprete de Libras); Geraldo José Pinto (Grupo Escoteiros Guaianazes); Patrícia M. Cardoso (CRAS 5); Keila Cristine da Silva Vieira (colaboradora da Comissão de Políticas Públicas); Rosana da Silva Romão e Larissa Gomes Garcia (municípios). **1) Abertura:** A reunião inicia-se às 14h15, sendo presidida pelo Sr. Kauê Pedro Costa, Vice-Presidente, em razão de férias da Sra. Anniele, Presidente do CMDPCD. O mesmo agradece a presença de todos. **2) Deliberação de Justificativas de ausências de conselheiros:** Foram apresentadas pela Sra. Alessandra, Secretária Executiva do Conselho as seguintes justificativas de ausências as quais foram deliberadas por consenso entre os conselheiros(as) presentes no pleno, a saber: Sra. Anniele Costa dos Santos (férias); Sra. Luciana Pardim (férias); Sra. Thamires (férias); Sra. Daniela (férias), Sra. Rosana (férias); Sr. Adriel (demanda de trabalho na Secretaria). **2b) Atas do CMDPCD:** A Sra. Alessandra, Secretária Executiva do Conselho toma a palavra informando que por questão de afastamento de saúde da mesma em função de realização de cirurgia, bem como férias da Sra. Solange, funcionária do Setor de Apoio aos Órgãos Colegiados não foi possível apresentar as atas para deliberação deste pleno. Informa que em breve as mesmas serão concluídas e encaminhadas para leitura dos (as) conselheiros (as) para deliberação na próxima reunião ordinária deste Conselho. **3) Apresentação do Grupo de Escoteiros Guaianazes:** O Sr. Kauê menciona que achou interessante trazer para o Conselho a apresentação do trabalho realizado pelo Grupo de Escoteiros Guaianazes. Para tanto, o Sr. Geraldo, Presidente do citado grupo se apresenta agradecendo esta oportunidade de trazer para o Conselho um pouco do histórico de como surgiu este trabalho no Brasil e explanará também sobre o Grupo de Escoteiros Guainazes, o mais antigo de SB Campo. O Sr. Geraldo cita sobre o MutPT- Mutirão Escotismo para Todos, o qual sempre foi uma ferramenta para debates sobre a inclusão e a diversidade dentro do Movimento Escoteiro. Estão na 9ª Edição, onde lançaram o tema “ Infinitas Possibilidades”, com enfoque em toda capacidade humana, celebrando a participação de todas as pessoas com deficiência e as neurodiversas. Desta forma, convida a todos (as) para o evento que ocorrerá dia 25/05/2024, das 9 às 13 horas, no Parque Chácara Silvestre, na Av. Wallace Simonsen, nº 1600- Nova Petrópolis, SB Campo. Enfatiza que ao focar neste tema, buscaram criar um espaço seguro para acolher e valorizar as diferenças, proporcionando a todos os participantes a oportunidade de explorar suas infinitas possibilidades. Tomando como base o conceito de que no Movimento Escoteiro as pessoas são colocadas em um espaço de convivência com pessoas de diferentes personalidades, mas com o mesmo ideal, o 9ºMutPET trará à tona atividades que nos ajudem a entender melhor os processos e as capacidade de cada pessoa com as quais nos relacionamos dentro do movimento escoteiro e inserir neste mundo todos àqueles que gostariam de participar. A Sra. Adriana, conselheira e esposa do Sr. Geraldo também faz algumas colocações sobre o seu trabalho dentro do escotismo, bem como menciona como ocorrerá o evento do dia 25/05/2024. O Sr. Kauê, em nome do Conselho agradece a explanação e informa que iremos encaminhar o convite para divulgação no grupo de whatsapp do Conselho. O Sr. Geraldo agradece mais uma vez a oportunidade e informa que conta com presença de todos(as) no citado evento. **4) Informes:** Antes de iniciar com os informes das Comissões de Trabalho, o Sr. Alan pediu a palavra para fazer algumas considerações importantes com relação aos trabalhos deste Conselho. Enfatiza que está no terceiro mandato enquanto conselheiro neste Conselho e percebe que este em específico iniciou de uma forma mais lenta, pois como todos devem ter percebido a pauta de hoje

com relação às deliberações foi única, ou seja, tivemos apenas o assunto sobre as justificativas de ausências que foi deliberado, pois o assunto das Atas apenas foi esclarecido e não deliberado. O Conselho tem as reuniões ordinárias mensalmente e ter uma pauta única para deliberação é ruim. Destaca a sua dificuldade enquanto logística de locomoção para participar das reuniões e chegar aqui e termos uma pauta única de deliberação com tantos assuntos que estão ocorrendo em relação à pessoa com deficiência, é muito ruim para o Conselho como um todo. Acredita que também para muitos conselheiros não é fácil estar aqui para participar dos trabalhos, mas tem notado que falta um pouco de empenho e dedicação dos (as) conselheiros (as) para fazer com que o trabalho flua, isso tanto por parte das Comissões como também por da Mesa Coordenadora. Diz que trouxe este assunto para o pleno enquanto uma crítica construtiva, no sentido de buscar maior participação e dedicação mesmo de todos (as) conselheiros (as), tanto do Poder Público quanto da Sociedade Civil. Informa que há necessidade do envio de assuntos para as pautas das reuniões ordinárias, onde o mesmo tinha assuntos para a pauta da reunião de hoje, mas quando foi conversar com a Sra. Alessandra, Secretária Executiva deste Conselho, a mesma lembrou sobre o prazo para o envio de assuntos para pauta, o qual para esta reunião já tinha corrido o prazo, não sendo possível agregar os assuntos pretendidos. Aproveitando o ensejo, o Sr. Alan gostaria de propor a alteração quanto ao prazo deliberado em reuniões anteriores sobre o envio de assuntos para pauta, onde passaria de até 10(dez) dias antes da data da reunião ordinária para até 5ª feira antes da data da reunião ordinária, por e-mail, seja por município, pelos Coordenadores de Comissão, Mesa Coordenadora, entre outros. Outra questão que o Sr. Alan solicita aos (as) conselheiros (as) é que os mesmos se apropriem das legislações deste Conselho (Lei de criação e Regimento Interno), pois é uma obrigação dos membros saberem o que diz respeito estes documentos, para que os mesmos sejam lembrados e aplicados em determinadas situações necessárias para tomada de encaminhamentos e decisões, seja nas Comissões de Trabalho ou nas plenárias. Houve questionamento no pleno por parte do Sr. Julio, o qual menciona que encaminhou e-mail solicitando ponto de pauta e estes assuntos não foram pontuados para a reunião desta data. A Sra. Alessandra, Secretária Executiva do Conselho se manifesta informando como é a dinâmica de ações dentro do Conselho quando chegam os e-mail no Conselho. Disse que assim que recebem os e-mails estes são encaminhados para apreciação da Mesa Coordenadora a qual, dependendo do assunto, solicita o direcionamento para alguma Comissão para os encaminhamentos necessários ou direciona para outros encaminhamentos, como por exemplo colocar o assunto em pauta. No caso do e-mail do Sr. Júlio não houve ainda o retorno da Mesa Diretora quanto aos encaminhamentos. O Sr. Júlio destacou que um dos assuntos que encaminhou para ser inserido na pauta foi com relação a violência nas escolas, o que inclusive recentemente tivemos um caso que foi reportagem de jornais. Desta forma, voltando ao assunto da proposta do Sr. Alan colocou-se em apreciação à alteração do prazo para o envio de assuntos de pauta, onde partiu-se para votação sendo que os(as) conselheiros(as) Sra. Renata, Sr. André, Sra. Joseleine, Sra. Ilma, Sra. Isabella, Sr. Alan, Sr. Francisco, Sr. Kauê, Sr. Mateus, Sra. Adriana e Sra. Maria Lúcia deliberaram favoravelmente pela alteração do prazo para envio de assuntos para a pauta das reuniões ordinárias, passando de até 10(dez) dias antes da data da reunião ordinária para até 5ª feira antes da data da reunião ordinária do Conselho por e-mail, seja por município, pelos Coordenadores de Comissão, entre outros. A Sra. Alessandra mais uma vez reforça a questão já citada, ou seja, que estas solicitações de assuntos para a pauta serão apreciadas pela Mesa Coordenadora. O Sr. Alan informa que seguindo o que diz respeito o § 5º do artigo 24 do Regimento Interno, *“a matéria que não constar em pauta, somente será inscrita na ordem do dia após a votação e aprovação por maioria dos conselheiros presentes”*. Assim sendo, sugere que considerando que hoje não temos assuntos de pauta e levando-se em consideração o pedido da Sra. Keila, colaboradora da Comissão de Políticas Públicas que se manifestou no pleno solicitando ao Conselho a apresentação de alguns assuntos, tendo em vista que estão presentes algumas mães que vieram para falar de determinados assuntos, que o pleno possa deliberar pela inclusão destes assuntos na pauta. O Sr. Kauê solicita que a Sra. Keila apresente os assuntos para que o pleno possa deliberar. A Sra. Keila, toma a palavra informando os assuntos, a saber: I) Notificação referente ao grupo NACNE- Núcleo de Atendimento às Crianças com Necessidades Especiais. II) PEI- Programa de Ensino Integral da Secretaria de Educação de

SBCampo. III) Centro de Referência do Autista. IV) Violência nas Escolas. Além deste pontos indicados pela Sra. Keila, também foi solicitado inclusão na pauta como informe sobre o Aplicativo SBCampo em Libras, que será informado pela Sra. Isabella, conselheira e representante da Secretaria de Cidadania e da Pessoa com Deficiência. Em apreciação, seguindo as legislações vigentes deste Conselho, partiu-se para votação onde os(as) conselheiros(as) Sra. Renata, Sr. André, Sra. Joseleine, Sra. Ilma, Sra. Isabella, Sr. Alan, Sr. Francisco, Sr. Kauê, Sr. Mateus, Sra. Adriana e Sra. Maria Lúcia deliberaram favoravelmente pela inclusão dos assuntos solicitados acima na pauta desta reunião, em detrimento de termos na pauta de hoje apenas um assunto para deliberação. Desta forma, primeiro iremos tratar dos informes das Comissões de Trabalho e depois os demais assuntos incluídos na pauta de hoje. **4a) Comissão de Acessibilidade:** O Sr. Francisco informa que a Comissão irá realizar visita no CREC da Vila Marlene no dia 04/06/2024, às 14 horas. Destaca que quanto às datas das reuniões da Comissão, os membros irão observar que se não houver nenhum assunto a ser analisado pela Comissão na data da reunião, esta não será realizada. Foi informado que a Comissão deve avaliar a questão do agendamento das visitas, ou seja, que estas sejam marcadas fora da data da reunião da Comissão para que não haja prejuízo dos trabalhos. **4b) Comissão de Políticas Públicas:** O Sr. Alan informa que a última reunião da Comissão em epígrafe (14/05/2024) não foi realizada por falta de comunicação entre os membros que a compõe. Destaca que para a realização da reunião tem que haver paridade, ou seja, pelo menos um representante do Poder Público e um representante da Sociedade Civil. A Sra. Alessandra informa que as datas das reuniões das Comissões já foram deliberadas em plenária e as mesmas já foram compostas, portanto os(as) conselheiros(as) que fazem parte das mesmas já deveriam saber destas datas, até porque estas ocorrem apenas uma vez por mês. Além disso, foi criado grupos de wats das Comissões justamente para facilitar a comunicação entre os membros e, no caso específico da reunião desta Comissão houve falha de comunicação, ou seja, tivemos uma provocação um dia antes com relação a presença dos membros e no fim a mesma não ocorreu. Todas as reuniões das Comissões estão marcadas para às 14hs, então tem que haver o comprometimento dos membros para o cumprimento do horário. Outra questão apontada é que foi decidido pelos membros das Comissões que primeiro iriam estruturar os trabalhos para que depois comessem a envolver as colaboradoras. Para tanto, neste interim a Secretaria Executiva entrava em contato com as mesmas para falar das datas das reuniões das Comissões, mas destaca que com o aval das Comissões recentemente elas foram inseridas nos grupos de wats para facilitar a comunicação. A Sra. Alessandra também destaca que conforme o Regimento Interno as Comissões necessitam ter seus coordenadores e relatores. Observou que nem todas estão com estas indicações e isso é necessário até porque em cada reunião temos que ter o registro dos trabalhos realizados, com seus respectivos encaminhamentos para que a Secretaria Executiva, juntamente com a Mesa Coordenadora possam dar os andamentos necessários. Aproveitando o ensejo, o Sr. Kauê informa que está alinhando com a Sra. Anniele que o mesmo pretende estar aqui uma vez por semana para verificar as demandas do Conselho. **4c) Comissão de Denúncias e Notificações:** A Sra. Lúcia toma a palavra informando que nas reuniões desta Comissão (gestão 2024/2025) se deparam com algumas denúncias que deram entrada neste Conselho em novembro de 2023 e que ficaram paradas. Uma delas, por exemplo, teve um caso que envolvia a OSC- Organização da Sociedade Civil ASIITE, a qual a mesma trabalha e não tinha conhecimento. Informa que no final de 2023 foi muito tumultuado com Reunião Ampliada, com Seminário, eleição da Sociedade Civil para o novo mandato, onde ocorreu mesmo dificuldade dos conselheiros se reunirem. A Sra. Alessandra se manifesta destacando que conforme já foi mencionado em outro momento desta reunião, toda demanda que chega para o Conselho, seja via e-mail ou protocolado, a Secretaria Executiva remete para Mesa Coordenadora para verificar quais os encaminhamentos necessários. Informa que de fato várias questões ficaram pendentes para esta Gestão em função da não devolutiva da Mesa Coordenadora com relação à alguns assuntos; os apontamentos das ações citadas pela Sra. Lúcia, bem como final do mandato, férias de conselheiros, entre outras. Desta forma, enfatiza que para o início dos trabalhos do Conselho, bem como das Comissões - Gestão 2024/2025, a mesma teve que fazer um levantamento de todos os assuntos que ficaram pendentes e remeter aos novos grupos, resgatando inclusive todo o histórico para que tanto a Mesa Coordenadora quanto as Comissões pudessem dar

andamento a partir de então. Deixa claro que o andamento dos trabalhos da Secretaria Executiva depende dos encaminhamentos e aval ofertados pela Mesa Coordenadora e das Comissões de Trabalho, caso contrário isso não ocorre. Diante do exposto, a Sra. Lúcia deixa como reflexão que cada Comissão deveria elaborar um relatório final das ações realizadas e as pendências para deixar registrado para os futuros trabalhos das Comissões da nova Gestão, para que este histórico citado pela Sra. Alessandra não se perca, facilitando os encaminhamentos, principalmente com relação à Comissão de Denúncias e Notificações até porque denúncia é um assunto muito sério. A Sra. Alessandra destaca que realmente estes relatórios/apontamentos para a nova Gestão de fato não ocorreram, nem por parte da Mesa Coordenadora e nem por parte das Comissões. Foi sugerido pelo Sr. Kauê que cada Comissão deve avaliar a necessidade de marcar outras reuniões ao longo do mês, diante de suas respectivas demandas, como por exemplo, a Comissão de Denúncias e Notificações que está com um volume significativo de demandas. Foi sugerido também pelo Sr. Kauê que se mantenha o que foi criado na antiga Gestão, onde uma vez por semana, em horário específico o Conselho estaria presente (alguém da Mesa Coordenadora ou algum membro de Comissão) aqui na Secretaria Executiva para os atendimentos que se fizerem necessários, onde deveria ter uma divulgação para este trabalho. Desta forma, em discussão sobre o assunto ficou de verificar esta questão e trazer posteriormente para o pleno como informe. A Sra. Joselene, enquanto ajuda para a Comissão de Denúncias e Notificações, no sentido de dar celeridade, sugere que aos membros verifiquem as denúncias que dizem respeito à Educação, que façam um resumo de cada uma delas e passe para a mesma via e-mail ou watts, pois muitas vezes podem ter casos que já foram resolvidos, outros fáceis de encaminhamentos, outros que demandam oficiar algum órgão para buscar respostas, entre outros. A sugestão da Sra. Joselene foi acatada pelos conselheiros, onde a Comissão, na próxima reunião irá separar estes casos e encaminhar para a mesma fazer as verificações necessárias para os encaminhamentos.

4d) Comissão Eleitoral –vacâncias de suplentes da Sociedade Civil: A Sra. Alessandra informa que dia 24/05/2024 será publicada no Jornal Notícias do Município uma Errata da Resolução CMDPCD nº 152/24, corrigindo o número do RG do candidato Sr. Genilton. Diz que seguindo o calendário do Edital eleitoral, tivemos os prazos para as interposições das candidaturas deferidas e como não houve nenhuma interposição estaremos publicando também na mesma data a Resolução CMDPCD nº 153/2024 com a relação final das candidaturas. Enfatiza que a Assembleia ocorrerá dia 06/06/2024, das 14 às 16hs e que nesta data todos(as) candidatos(as) necessitam estar presentes e solicitar que seus eleitores compareçam para votação munidos dos documentos exigidos no edital.

5) Assuntos que ingressaram na pauta nesta data para deliberação:

5a) PEI- Programa de Ensino Integral da Secretaria de Educação de SBCampo: A Sra. Keila informa que estão presentes no pleno algumas mães que gostariam de expor suas situações, pois estão com dificuldade nas escolas com relação a efetiva ação do PEI, pois este não está sendo cumprido. Desta forma, as mães presentes se manifestaram relatando o contexto das dificuldades que estão enfrentando seja com direção das escolas e de professores que não estão cumprindo com as regras do Programa. A Sra. Joselene, conselheira e representante da Secretaria de Educação toma a palavra fazendo algumas explicações sobre estas questões, onde as escolas deveriam estar trabalhando de acordo com o que está previsto no Programa. Houve também a manifestação de outras pessoas que estavam presentes no pleno sobre o assunto, sendo inclusive sugerido que a Secretaria de Educação deveria fazer uma reunião ampliada com as mães e com o CMDPCD. Desta forma, como o Conselho não recebeu formalmente esta demanda, foi solicitado pela Sra. Joselene que a Sra. Keila encaminhe por e-mail um documento constando estes fatos, o qual será remetido à Comissão competente a qual fará os encaminhamentos necessários sobre o assunto em tela, buscando informações para responder o documento posteriormente. A Sra. Keila informa que irão elaborar o documento e enviar o e-mail para o Conselho.

5b) Notificação referente ao grupo NACNE- Núcleo de Atendimento às Crianças com Necessidades Especiais: Foi informado pelo Sr. Kauê que este assunto foi encaminhado pela Sra. Keila ao Conselho por e-mail em 20/05/2024 (ontem), o qual está solicitando que seja protocolado para a Comissão de Denúncias e Notificações. Desta forma, diz que a Sra. Alessandra, assim que recebeu o e-mail encaminhou o mesmo para ciência da Mesa Coordenadora, mas como foi enviado ontem nem deu tempo ainda de ser apreciado. A Sra. Keila, toma a palavra e agradece o

Conselho e diz que realmente solicitou o encaminhamento para a citada Comissão, mas diante dos fatos estão presentes no pleno algumas mães que vieram para expor as situações que estão vivendo com seus filhos com relação a esta questão. E também porque a Sra. Adriana, conselheira do CMDPCD trabalha no NACNE- Núcleo de Atendimento às Crianças com Necessidades Especiais como responsável técnica e talvez pudesse falar um pouco sobre o assunto. Desta forma, foi solicitado que a Sra. Keila faça um breve relato com relação ao documento encaminhado para o Conselho. A mesma informa o NACNE está vinculado ao convênio firmado com a instituição Santa Helena Saúde, localizado na Rua Thales dos Santos Freire, 277, Baeta Neves, SBCampo. Disse que este documento (denúncia) encaminhado ao Conselho foi redigido por mães responsáveis por crianças com deficiência que são atendidas pelo NACNE. No documento constam relatos que as mães e as crianças estão vivenciando com relação às seguintes questões: plano terapêutico; melhorar qualidade do atendimento na recepção; horário de permanência da terapia; qualificação do terapeuta; a quantidade de terapeutas que atendam à demanda do NACNE. A Sra. Keila informa que o intuito do encaminhamento deste documento ao Conselho é para que o mesmo investigue estas questões e tome as medidas necessárias para garantir que o convênio firmado com esta Instituição esteja em conformidade com as leis e regulamentos vigentes, promovendo assim a inclusão e o respeito aos direitos das pessoas com deficiência. Após a explanação da Sra. Keila, a mesma informa que trouxe para esta reunião algumas mães que irão explanar suas respectivas situações negativas que estão vivendo quanto às questões apontadas. Diante do exposto, houve manifestação de alguns conselheiros no sentido de possíveis encaminhamentos deste grupo de mães com relação ao assunto, além deste feito ao Conselho, mas que estes também sejam formalizados. Assim sendo, a Sra. Adriana, conselheira toma a palavra deixando muito bem claro que neste espaço está como conselheira, representante da Sociedade Civil e não como responsável técnica do NACNE, local denunciado neste pleno. Menciona que está trabalhando no NACNE desde fevereiro de 2024 e que existe uma hierarquia a ser seguida, portanto irá levar esta demanda (cópia deste documento encaminhado para o Conselho) para a Diretoria do Núcleo e eles irão verificar qual o encaminhamento deverá ser dado. Foi informado que esta cópia do documento que a Sra. Adriana está em mãos, o qual irá apresentar à Diretoria do NACNE é um documento que foi apresentado para o Conselho e não um documento do Conselho que está sendo enviado para o NACNE, até porque ele ainda nem foi analisado pelo Conselho, ou seja, o pleno apenas ouviu os relatos da Sra. Keila e das demais mães que se manifestaram aqui hoje. Então a Sra. Adriana, conselheira com a permissão do Conselho irá encaminhar a cópia deste documento para a Diretoria da NACNE, enfatizando que este assunto chegou para o Conselho. Quanto ao Conselho, o assunto vai ser remetido para a Comissão de Denúncias e Notificações para verificar quais os encaminhamentos serão efetuados diante do caso em questão.

5c) Centro de Referência – Transtorno do Espectro Autista: O Sr. Kauê informa que este assunto também foi encaminhado via e-mail para o Conselho ontem (20/05/2024), o qual foi remetido pela Sra. Alessandra à Mesa Coordenadora para apreciação e verificação de encaminhamentos, mas ainda não tiveram tempo hábil para apreciação. A Sra. Keila informa que o citado Centro será inaugurado no espaço do antigo Hospital Municipal Universitário (HMU), o qual fica localizado no bairro Rudge Ramos, SBCampo e este assunto foi mencionado na última plenária. Para tanto, informa que o documento foi elaborado por pelo grupo de watts “Conexão PCD- Não Venderemos a Causa”, formado por lideranças dos 7 municípios, ou seja, por pessoas que tratam da causa da pessoa com deficiência do Grande ABC. Disse que o documento encaminhado via e-mail para o CMDPCD/SBC diz respeito a um Ofício que deve ser enviado ao Prefeito de SBCampo, Sr. Orlando Morando, onde constam 29(vinte e nove) perguntas sobre o Centro, ou seja, solicitam informações e esclarecimentos a respeito de financiamento do Centro; quais serão os serviços e terapias a serem ofertados; acessibilidade do local; participação da comunidade; cronograma de inauguração; inclusão e demanda de vagas. E solicita que se remeta também estes questionamentos às esferas das Secretarias: de Saúde; de Governo; de Educação e de Esportes, ou seja, Secretarias estas que compõem o Conselho, solicitando que este ofício encaminhado por este grupo de protocolado. Em apreciação quanto ao assunto em tela, a Sra. Elaine, mãe presente no pleno, informa que este assunto é uma discussão antiga e diz que precisa ter um entendimento que pessoa com deficiência

não é só Saúde e Educação ela precisa estar em todos os espaços da sociedade. A mesma indaga a Sra. Renata, conselheira e representante da Secretaria de Saúde, como o Centro de Referência pode ser construído sem a participação de quem mais interessa. A Sra. Renata toma a palavra enfatizando que foi informado na última plenária deste Conselho que o Centro de Referência não é municipal e sim do Estado e não sabe se neste momento vai ter respostas para todos os questionamentos do pleno porque ainda não está pactuado com o Estado como vai funcionar o Centro de Referência. A mesma deixa claro que este equipamento vai atender toda região do ABC e hoje não tem informações complementares até porque não houve esta pactuação ainda. Diz que esta discussão tem que ser acompanhada pelo Estado. A Sra. Elaine informa que as pessoas têm o direito de ter uma resposta independente de ser do Estado ou do município. A Sra. Renata informa que foi feita uma solicitação para que o prédio ficasse pronto para ser pactuado com o Governador a data de inauguração e começar a pensar como o mesmo irá funcionar. Foi passado para o Estado que precisa se discutir com as regionais de Saúde do Grande ABC para se identificar quais as demandas e o Estado definir como será o funcionamento. Explica que a pactuação será com as áreas de saúde, não será o Estado sozinho e estas reuniões não aconteceram ainda. A Sra. Elaine enfatiza que o que chega para a população é que só estão esperando o aval do Governador para a inauguração. A Sra. Renata mais uma vez informa que o Centro não será inaugurado sem definição do funcionamento. Desta forma, verificando a forma como este e-mail foi encaminhado para o Conselho não ficou muito claro se este ofício que está anexado no e-mail, o qual está direcionado ao Prefeito já foi encaminhado por este grupo de watts “Conexão PCD- Não Venderemos a Causa”. A Sra. Keila informa que o grupo não encaminhou, e a proposta é que o Conselho fizesse este encaminhamento. Assim sendo, como o documento ainda não foi apreciado pelo Conselho, foi sugerido que se remeta o mesmo para a Comissão de Políticas Públicas para que a mesma se aproprie do assunto e verifique quais serão os encaminhamentos. **5d) Violência nas Escolas:** A Sra. Keila informa que houve uma questão de agressão na Escola Jose Paulo do Amaral e gostaria de falar deste assunto rapidamente. O Sr. Kauê indaga a Sra. Keila se este assunto foi encaminhado formalmente para o Conselho, e a mesma respondeu que não mas que irá encaminhar. Então, fica como um aletra ao pleno para que se atentem que todos os assuntos que as pessoas quiserem trazer para os plenos necessitam ser encaminhados formalmente para o e-mail do Conselho e se for assunto de pauta que este encaminhamento siga o prazo deliberado hoje neste pleno. O Sr. André, conselheiros enfatiza que este assunto é muito importante e o Conselho tem que tratá-lo com muita seriedade e prudência. A Sra. Keila rapidamente informa que com relação a este caso a criança sofreu uma fratura do lado esquerdo do rosto por causa de bullying e este caso saiu no SPTV. Então a Sra. Keila ficou de enviar este assunto para o Conselho o qual ficará no aguardo do recebimento para os encaminhamentos necessários. **6) Central de Libras:** A Sra. Izabella, se apresenta como nova conselheira suplente, representante da Secretaria de Cidadania e da Pessoa com Deficiência. Informa que ocorreu a inauguração da Central de Libras e o nome do aplicativo para acessar este serviço chama ICON, onde quem tiver interesse acessa o aplicativo e faz uma tradução simultânea. Com esta informação, foi sugerido e deliberado por consenso entre os conselheiros presentes que na próxima reunião ordinária do Conselho a Secretaria de Cidadania e Pessoa com Deficiência venha apresentar sobre este trabalho com mais detalhamento de informações. Foi informado que temos que divulgar este trabalho da Central de Libras. A Sra. Isabella informa que se coloca a disposição deste Conselho para quaisquer esclarecimentos que se fazem necessários. **7) Encerramento:** A citada reunião encerrou-se às 16h35. Eu, Alessandra Geraldini Marcondes Salgado, Secretária Executiva deste Conselho, secretariei a reunião e lavrei esta ata, a qual assino juntamente com a Sra. Anniele Costa dos Santos, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de São Bernardo do Campo.

Anniele Costa dos Santos

Presidente do CMDPCD/SBC

Alessandra G. Marcondes Salgado

Secretária Executiva do CMDPCD/SBC