

PLANO DE TRABALHO

ANEXO I

Dados da Organização da Sociedade Civil

1. Dados da OSC

Nome Empresarial: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Nome Fantasia: Associação Padre Leo commissari

CNPJ: 04.422.261/0001-50

Endereço: Rua Padre Leo Commissari, 261

Bairro: Jardim Silvina

Município: S.B.Campo

CEP: 09791-030

Telefone/ Fax: (11) 4941-3552 / 4127-0866

E-mail: crechemargarida@outlook.com

Site/Blog: www.padroleo.org.br

2. Local de Atendimento:

Nome Empresarial: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Nome da Creche: Creche Margarida

CNPJ: 04.422.261/0001-50

Endereço: Rua Padre Leo Commissari, 261

Bairro: Jardim Silvina

Município: S.B.Campo

CEP: 09791-030

Telefone/ Fax: (11) 4941-3552 / 4127-0866

E-mail: crechemargarida@padroleo.org.br

3. Dados do Representante Legal:

Nome Completo: Daniela Bonello

Cargo: Presidente

Período do Mandato: 12/01/2021 a 12/01/2024

Procurador(a):

PLANO DE TRABALHO

ANEXO II

Identificação do Objeto a ser Executado e Metas a serem Atingidas

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Contextualização da Proposta

A Constituição Federal determina que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família (artigo 205), sendo efetivada mediante a garantia de diferentes níveis e etapas educacionais, dentre as quais a educação infantil, ofertada em creches e pré-escolas às crianças de até cinco anos de idade (artigo 208).

As instituições de educação infantil, localizadas no município, compoem o sistema de ensino municipal, sejam públicas, mantidas e administradas pelo Poder Público federal, estadual, distrital, municipal (LDB, art. 19, inciso I), ou privadas sendo mantidas e administradas por pessoas físicas ou jurídicas de direito privado (LDB, art. 19, inciso II), que se organizam em dois grupos: com fins lucrativos e as comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos. Todas as instituições privadas devem ter capacidade de autofinanciamento (Constituição Federal, art. 209; LDB, art. 7) para que tenham autorização para funcionamento.

A parceria entre Poder Público e a instituição, estratégia presente em muitos municípios para garantir a oferta da educação infantil, pressupõe como interesses comuns o atendimento educacional à criança em mútua colaboração para atingir este objetivo.

A atuação do Poder Público não se limita ao repasse de recursos, mas envolve permanente supervisão, formação continuada, assessoria técnica e pedagógica, ações que expressam o real compromisso com a qualidade do atendimento às crianças, assim como fortalecer a parceria com os setores da sociedade civil.

Do Objeto a ser Executado

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para atendimento educacional em período integral de crianças de 0 a 3 anos, no período de vigência da parceria.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados para execução das despesas previstas no presente plano de trabalho, sendo válidos durante a vigência do ajuste pertinente.

Valor per capita mensal:

Berçário	R\$	827,93
Infantil	R\$	662,29

Meta de Atendimento da Entidade

Turma	Quantidade de Alunos	Quantidade de Turmas	Valor Per Capita
Berçário	0	0	R\$ 0,00
Infantil	79	5	R\$ 52.320,91
TOTAL	79	5	R\$ 52.320,91

Previsão de Início e Fim da Execução do Objeto

Início: 1º de janeiro de 2023
Término: 31 de dezembro de 2023

PLANO DE TRABALHO

ANEXO III

Execução e Prestação de Contas

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Etapas ou Fases de Execução

A execução do objeto será realizada através do atendimento mensal no serviço de creche e está atrelada ao Calendário Escolar do Município.

Esta entidade está ciente quanto à obrigatoriedade de entregar o relatório dos atendimentos efetuados no mês anterior à Secretaria de Educação até o dia 10 de cada mês, constando planilha demonstrativa do número de crianças atendidas e certidões de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições e de dívida ativa, para atestação pelo Departamento de Ações Educacionais e liberação dos repasses.

Todas as vagas serão preenchidas por crianças da lista encaminhada pela Secretaria de Educação, respeitando-se a classificação. O atendimento não justificado conforme apontado na planilha de justificativa implicará no estorno do valor per capita referente à criança matriculada.

O atendimento às crianças em comprovada situação de risco somente será aceito quando do encaminhamento pela Secretaria de Educação.

Caso o atendimento realizado seja menor do que o previsto no presente plano de trabalho, a Secretaria de Educação poderá proceder com os ajustes necessários aos repasses mensais.

A SE-117 será comunicada oficialmente e com antecedência sobre a intenção da dispensa de qualquer um dos funcionários pertencentes ao quadro de pessoal da entidade referente ao ajuste de que trata o presente plano de trabalho. A mesma deverá aguardar a devolutiva do setor deliberando a dispensa. Caso seja autorizada a dispensa, deverá ser realizado mediante cumprimento do aviso prévio trabalhado.

Os materiais permanentes adquiridos com recursos do ajuste deverão ser doados ao Município de São Bernardo do Campo, através da emissão de Termo de Doação.

Monitoramento e Avaliação

A Secretaria de Educação realizará procedimentos de monitoramento e fiscalização da parceria, inclusive por meio de visitas in loco, para avaliação do cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no Plano de Trabalho. A entidade consolidará os gastos em planilha de gestão e emitirá ao final do exercício o Relatório de Execução do Objeto, que servirá de base para a emissão do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação pelo gestor da parceria, que o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada para a homologação.

A entidade apresentará quadrimestralmente à Divisão de Gestão e Controle de Ajustes - SE-33, a prestação de contas dos recursos recebidos, consolidada na planilha de gestão para a análise do cumprimento do objeto e atingimento dos resultados pactuados no plano de trabalho sob os aspectos qualitativo e quantitativo, os quais são norteados pelo manual de gestão emitido pela Secretaria de Educação.

O Departamento de Orçamento e Controladoria da Secretaria de Finanças efetuará a análise financeira da prestação de contas, correlacionando as receitas e despesas apresentadas, e verificando quanto ao atendimento da legislação pertinente.

Prestação de Contas

O Manual de Gestão, bem como atualizações posteriores, fazem parte deste plano de trabalho para fins de consulta e orientação sobre a execução e prestação de contas dos recursos.

A prestação de contas, com periodicidade quadrimestral, será entregue conforme cronograma abaixo:

1º quadrimestre de 2023: até o 10º dia útil do mês de maio de 2023

2º quadrimestre de 2023: até o 10º dia útil do mês de setembro de 2023

3º quadrimestre de 2023: até o 10º dia útil do mês de janeiro de 2024

Para prestação de contas, serão apresentados os documentos de acordo com o termo de colaboração e legislação vigente.

A falta da entrega da prestação de contas nos prazos estabelecidos resultará na imediata suspensão do próximo repasse programado, sendo efetivado somente após a total regularização.

**PLANO DE TRABALHO
ANEXO IV**

Plano de Aplicação de Recursos Financeiros - Recursos Humanos

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

Nº	Nome	Função	Carga Horária	Data de Admissão
1	DEBORA DA SILVA MAIA	DIRETORA	40H	10/08/2020
2	JULYANA KASPERAVINCIUS SILVA PAULI	COORDENADORA	40H	20/09/2021
3	AMANDA CLISSIA OLIVEIRA LOPES DOMINGUES	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	40H	20/04/2017
4	ELIANE MARIA DA SILVA PEREIRA	PROFESSORA	40H	15/01/2018
5	ERIKA FERNANDA ALVES	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	40H	01/07/2019
6	FABIANA APARECIDA EDUARDO	PROFESSORA	40H	01/03/2016
7	FABIANA PEREIRA SOUZA	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	40H	27/01/2020
8	FIAMA ALVES RAIMUNDO	PROFESSORA	40H	18/01/2016
9	HELENICE MENDES NEVES MATOS	PROFESSORA	40H	15/01/2018
10	MARIA ANTONIO PINTO DA SILVA	AUXILIAR DE COZINHA	40H	01/11/2007
11	MARIA CONCEIÇÃO DA COSTA GOMES	AUXILIAR DE LIMPEZA	40H	01/11/2007
12	MARIA NEIDE CARLOS DA SILVA	COZINHEIRA	40H	02/02/2009
13	MARLUCIA SANTOS PEREIRA ALPES	AUXILIAR DE LIMPEZA	40H	18/01/2018
14	SHIRLEI GRETCHEN DA SILVA BORGES	PROFESSORA	40H	07/03/2012
15	TAMIRES MATIAS DE SOUZA	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	40H	01/08/2022
16	TATIANA DOS SANTOS SILVA	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	40H	01/07/2019
17	À CONTRATAR	AUXILIAR ADM	40H	
18	À CONTRATAR	PROFESSORA	30H	
19	À CONTRATAR	PROFESSORA	30H	
20	À CONTRATAR	PROFESSORA	30H	
21	À CONTRATAR	PROFESSORA	30H	
22	À CONTRATAR	PROFESSORA	30H	
23	À CONTRATAR	PROFESSORA VOLANTE	40H	
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				

**PLANO DE TRABALHO
ANEXO V**

Plano de Aplicação de Recursos Financeiros - Recursos Humanos

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Valor de Recursos Humanos

R\$ 91.086,23

CUSTO MENSAL

Nº	Função	Valor do Salário Líquido	Encargos	Benefícios	Férias	13º Salário	Total Mensal
1	DIRETORA	R\$ 3.884,64	R\$ 1.937,67	R\$ 692,87	R\$ 161,73	R\$ 485,19	R\$ 7.162,10
2	COORDENADORA	R\$ 3.017,93	R\$ 1.504,00	R\$ 692,87	R\$ 125,61	R\$ 376,83	R\$ 5.717,24
3	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.629,91	R\$ 733,62	R\$ 793,80	R\$ 65,65	R\$ 196,96	R\$ 3.419,94
4	PROFESSORA	R\$ 2.428,42	R\$ 1.150,70	R\$ 692,87	R\$ 99,42	R\$ 298,26	R\$ 4.669,67
5	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.596,26	R\$ 733,62	R\$ 692,87	R\$ 64,72	R\$ 194,16	R\$ 3.281,63
6	PROFESSORA	R\$ 2.544,77	R\$ 1.178,53	R\$ 692,87	R\$ 103,43	R\$ 310,28	R\$ 4.829,88
7	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.579,61	R\$ 733,45	R\$ 793,80	R\$ 64,25	R\$ 192,76	R\$ 3.363,87
8	PROFESSORA	R\$ 2.544,77	R\$ 1.178,53	R\$ 692,87	R\$ 103,43	R\$ 310,28	R\$ 4.829,88
9	PROFESSORA	R\$ 2.470,03	R\$ 1.165,82	R\$ 692,87	R\$ 101,00	R\$ 302,99	R\$ 4.732,71
10	AUXILIAR DE COZINHA	R\$ 1.602,36	R\$ 715,47	R\$ 791,35	R\$ 64,38	R\$ 193,15	R\$ 3.366,71
11	AUXILIAR DE LIMPEZA	R\$ 1.602,36	R\$ 715,47	R\$ 692,87	R\$ 64,38	R\$ 193,15	R\$ 3.268,23
12	COZINHEIRA	R\$ 1.771,79	R\$ 793,04	R\$ 692,87	R\$ 71,25	R\$ 213,74	R\$ 3.542,69
13	AUXILIAR DE LIMPEZA	R\$ 1.500,04	R\$ 680,62	R\$ 786,66	R\$ 60,57	R\$ 181,72	R\$ 3.209,61
14	PROFESSORA	R\$ 2.590,72	R\$ 1.203,21	R\$ 692,87	R\$ 105,39	R\$ 316,16	R\$ 4.908,35
15	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.548,49	R\$ 730,93	R\$ 692,87	R\$ 63,32	R\$ 189,95	R\$ 3.225,56
16	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO	R\$ 1.702,18	R\$ 733,62	R\$ 692,87	R\$ 67,66	R\$ 202,98	R\$ 3.399,31
17	AUXILIAR ADM	R\$ 1.320,62	R\$ 624,43	R\$ 779,00	R\$ 54,03	R\$ 162,09	R\$ 2.940,17
18	PROFESSORA	R\$ 1.798,38	R\$ 850,32	R\$ 299,74	R\$ 73,58	R\$ 220,73	R\$ 3.242,75
19	PROFESSORA	R\$ 1.798,38	R\$ 850,32	R\$ 299,74	R\$ 73,58	R\$ 220,73	R\$ 3.242,75
20	PROFESSORA	R\$ 1.798,38	R\$ 850,32	R\$ 299,74	R\$ 73,58	R\$ 220,73	R\$ 3.242,75
21	PROFESSORA	R\$ 1.798,38	R\$ 850,32	R\$ 299,74	R\$ 73,58	R\$ 220,73	R\$ 3.242,75
22	PROFESSORA	R\$ 1.798,38	R\$ 850,32	R\$ 299,74	R\$ 73,58	R\$ 220,73	R\$ 3.242,75
23	PROFESSORA VOLANTE	R\$ 2.606,35	R\$ 1.133,76	R\$ 849,25	R\$ 103,89	R\$ 311,68	R\$ 5.004,93
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
Valor Total Mensal		R\$ 46.933,15	R\$ 21.898,09	R\$ 14.607,00	R\$ 1.912,01	R\$ 5.735,98	R\$ 91.086,23

PLANO DE TRABALHO**ANEXO VI****Plano de Aplicação de Recursos Financeiros - Recursos Humanos**

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

QUADRO DE BENEFÍCIOS FUNCIONAIS

Nº	Nome	Total	Cesta Basica	Seguro de Vida	Vale Transporte	Vale Refeição	
1	DEBORA DA SILVA MAIA	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
2	JULYANA KASPERAVINCIUS SILVA PAULI	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
3	AMANDA CLISSIA OLIVEIRA LOPES DOMINGU	R\$ 793,80	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 100,93	R\$ 510,42	
4	ELIANE MARIA DA SILVA PEREIRA	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
5	ERIKA FERNANDA ALVES	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
6	FABIANA APARECIDA EDUARDO	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
7	FABIANA PEREIRA SOUZA	R\$ 793,80	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 100,93	R\$ 510,42	
8	FIAMA ALVES RAIMUNDO	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
9	HELENICE MENDES NEVES MATOS	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
10	MARIA ANTONIO PINTO DA SILVA	R\$ 791,35	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 98,48	R\$ 510,42	
11	MARIA CONCEIÇÃO DA COSTA GOMES	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
12	MARIA NEIDE CARLOS DA SILVA	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
13	MARLUCIA SANTOS PEREIRA ALPES	R\$ 786,66	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 93,79	R\$ 510,42	
14	SHIRLEI GRETCHEN DA SILVA BORGES	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
15	TAMIRES MATIAS DE SOUZA	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
16	TATIANA DOS SANTOS SILVA	R\$ 692,87	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 0,00	R\$ 510,42	
17	À CONTRATAR	R\$ 779,00	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 86,13	R\$ 510,42	
18	À CONTRATAR	R\$ 299,74	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 117,29	R\$ 0,00	
19	À CONTRATAR	R\$ 299,74	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 117,29	R\$ 0,00	
20	À CONTRATAR	R\$ 299,74	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 117,29	R\$ 0,00	
21	À CONTRATAR	R\$ 299,74	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 117,29	R\$ 0,00	
22	À CONTRATAR	R\$ 299,74	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 117,29	R\$ 0,00	
23	À CONTRATAR	R\$ 849,25	R\$ 160,00	R\$ 22,45	R\$ 156,38	R\$ 510,42	
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
Total Mensal		R\$ 14.607,00	R\$ 3.680,00	R\$ 516,35	R\$ 1.223,09	R\$ 9.187,56	R\$ 0,00

**PLANO DE TRABALHO
ANEXO VII**

Plano de Aplicação de Recursos Financeiros

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Valor Per Capita	R\$ 52.320,91
1. Despesas gerais mensais	
Valor disponível para Despesas Gerais (Valor Per Capita/12)	R\$ 4.360,08
• Despesas de consumo (água, luz, telefone, gás)	R\$ 1.500,00
• Ampliação Cultural / Estudo do Meio - Cota única (Mínimo 10% e Máximo de 20%)	R\$ 437,00
• Material Pedagógico/Livros/Jogos/Brinquedos (Mínimo 20%)	R\$ 951,08
• Custeio Administrativo	R\$ 250,00
• Despesas com Conservação e Limpeza do Imóvel	R\$ 300,00
• Manutenção de Bens Patrimoniais	R\$ 50,00
2. Despesas de Capital: Bem Permanente Pedagógico / Administrativo / Geral (limitado a 20% do Valor Mensal):	R\$ 872,00
Subtotal	R\$ 4.360,08
3. Despesas com Pessoal	
• Salários e encargos sociais/ 13º salário	R\$ 91.086,23
• Equipamentos de proteção individual, exames admissionais/demissionais/periódicos	R\$ 600,00
Subtotal	R\$ 91.686,23
4. Despesas Fixas mensais	
• Contabilidade	R\$ 1.800,00
• Combustível para deslocamentos à Secretaria de Educação, limitado a R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) por mês	R\$ 150,00
• Locação de imóvel	R\$ 5.434,59
Subtotal	R\$ 7.384,59
TOTAL MENSAL	R\$ 103.430,90
5. Valores fixos complementares (Anual)	
• Programa Escola Linda - Custeio:	R\$ 34.000,00
• Educação Maker - Custeio:	R\$ 3.000,00
• Educação Maker - Capital:	R\$ 3.000,00
• Bem Permanente Pedagógico/ Administrativo/ Geral - Capital (R\$ 650,00 por turma):	R\$ 3.250,00
CUSTEIO	R\$ 1.267.706,80
CAPITAL	R\$ 16.714,00
VALOR DO PLANO DE TRABALHO	R\$ 1.284.420,80

As ações descritas nos itens elencados serão executadas utilizando os valores indicados acima, respeitados seus respectivos segmentos. No final do exercício, os saldos de cada um dos segmentos, caso hajam, poderão ser remanejados entre si, desde que atendidas todas as necessidades da creche, limitado ao valor total do presente Plano de Trabalho e priorizadas as despesas de Recursos Humanos (Despesas de Pessoal).

Excetuam-se da instrução supracitada os valores complementares previstos, os quais deverão ser utilizados exclusivamente para a finalidade correspondente.

Havendo algum remanejamento de saldos, atendidas as condições acima, será indispensável a deliberação do conselho responsável, registrada em ata, em que conste as alterações e suas justificativas.

**PLANO DE TRABALHO
ANEXO VIII**

Cronograma de Repasse do Exercício de 2023

Nome da Entidade: Associação de Promoção Humana e Resgate da Cidadania

Segmentos de Despesas	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Salários e encargos sociais/ 13º salário	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	91.086,23	1.093.034,76
Equip. proteção individual, exames admissionais/demissionais/periódicos	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	7.200,00
Despesas de consumo (água, luz, telefone, gás)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00
Ampliação Cultural / Estudo do Meio	-	-	5.244,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.244,00
Material Pegagógico/Livros/Jogos/Brinquedos	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	951,08	11.412,96
Custeio Administrativo	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3.000,00
Despesas com Conservação e Limpeza do Imóvel	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.600,00
Manutenção de Bens Patrimoniais	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
Contabilidade:	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	21.600,00
Combustível para deslocamentos à Secretaria de Educação	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	1.800,00
Locação de imóvel	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	5.434,59	65.215,08
Programa Escola Linda - Custeio	17.000,00	17.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34.000,00
Educação Maker - Custeio	-	-	-	-	3.000,00	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00
Educação Maker - Capital	-	-	-	-	3.000,00	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00
Bem Permanente Pedagógico/ Administrativo/ Geral - Capital	4.122,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	872,00	13.714,00
Valor Total Mensal	123.243,90	119.993,90	108.237,90	102.993,90	108.993,90	102.993,90	102.993,90	102.993,90	102.993,90	102.993,90	102.993,90	102.993,90	1.284.420,80

São Bernardo do Campo, 27 de dezembro de 2022



Daniela Bonello
Presidente