

Balço Patrimonial de Janeiro a Dezembro/2017

0174 APM DA EMEB JOSE AUGUSTO DE OLIVEIRA SANTOS

Folha: 001

Estrada do Poney Club, 1418

04.878.106/0001-43

Alvarenga - SAO BERNARDO DO CAMPO/SP

Descrição	2017
ATIVO	7.152,35 D
CIRCULANTE	7.152,35 D
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	7.076,01 D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS COM RESTRIÇÃO - GOV MUNICIPAL	944,97 D
BANCO DO BRASIL S/A - CADERNETA DE POUPANÇA	944,97 D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS - COM RESTRIÇÕES - GOV FEDERAL	6.131,04 D
BANCO DO BRASIL S/A - PDDE BÁSICO - CAD POUPANÇA	6.131,04 D
CREDITOS	76,34 D
CREDITOS A RECEBER	76,34 D
OUTROS VALORES A RECEBER	76,34 D
PASSIVO E PATRIMONIO LÍQUIDO	7.152,35 C
CIRCULANTE	7.152,35 C
CONTAS A PAGAR	54,00 C
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS - TERCEIROS	54,00 C
ISSQN - FONTE	54,00 C
RECURSOS DE ENTIDADE PÚBLICA NACIONAL (1)	967,31 C
RECURSOS DO GOVERNO MUNICIPAL	967,31 C
ENTRADA DE RECURSOS - TERMO DE COLABORAÇÃO - SE	28.348,00 C
RENDIMENTOS APLICAÇÃO FINANCEIRAS	55,66 C
(-) RECURSOS APLICADOS	27.436,35 D
RECURSOS DE ENTIDADE PUBLICA NACIONAL (2)	6.131,04 C
RECURSOS DO GOVERNO FEDERAL - PDDE BÁSICO	6.131,04 C
ENTRADA DE RECURSOS	3.860,00 C
RECURSOS REPROGRAMADOS EXERCÍCIO ANTERIOR	2.081,63 C
RENDIMENTOS APLICAÇÃO FINANCEIRA	189,41 C
<hr/>	
SUZANE CARVALHO R DOS PRAZERES DIR EXECUTIVA C.P.F.: 282.891.768-13	MARIA DE LOURDES ROCHA Contador CRC Nº : 1SP215598/O-9

VINITHY ASSESSORIA CONTABIL

Demonstração do Resultado do Período Encerrado de Janeiro a Dezembro/2017

0174 APM DA EMEB JOSE AUGUSTO DE OLIVEIRA SANTOS

Folha: 001

Estrada do Poney Club, 1418

04.878.106/0001-43

Alvarenga - SAO BERNARDO DO CAMPO/SP

Descrição	Valor
RECEITAS	27.436,35 C
RECEITAS DE PROJETOS - COM RESTRIÇÃO	27.436,35 C
ATIVIDADE DE APOIO EDUCACIONAL	27.436,35 C
GOVERNO MUNICIPAL	27.436,35 C
TERMO DE COLABORAÇÃO - SEC. EDUCAÇÃO	27.436,35 C
DESPESAS	27.436,35 D
DESPESAS DE PROJETOS - COM RESTRIÇÃO	27.436,35 D
ATIVIDADE DE APOIO EDUCACIONAL - GOV MUNICIPAL	27.436,35 D
TERMO DE COLABORAÇÃO - SEC EDUCAÇÃO	27.436,35 D
MATERIAIS DIVERSOS	4.985,81 D
SERVIÇOS DE TERCEIROS	1.524,34 D
ESTUDO DO MEIO (PASSEIOS)	2.860,00 D
SERVIÇOS DE CONTABILIDADE	4.380,00 D
CONSERVAÇÃO DE INSTALAÇÕES	12.431,00 D
PREVIDENCIA SOCIAL (GPP)	355,20 D
BENS E MAT PERMANENTE (DOADOS AO MSBC E DE USO EXCLUSIVO)	900,00 D

Demonstração do Saldo Final	
Resultado do Período	
Deficit do período	0,00

SUZANE CARVALHO R DOS PRAZERES
DIR EXECUTIVA
C.P.F.: 282.891.768-13

MARIA DE LOURDES ROCHA
Contador
CRC Nº : 1SP215598/O-9

VINITHY ASSESSORIA CONTABIL

Demonstração do Fluxo de Caixa - Método Direto - Exercício Findo em 31/12/2017

Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais	2017 - R\$	2016 - R\$
Recursos Recebidos		
(+) Entidades Governamentais (com restrição)	32.208,00	35.923,80
(+) Entidades Privadas	0,00	0,00
(+) Doações e Contribuições Voluntárias	0,00	0,00
(+) Próprias	0,00	0,00
(+) Rendimentos Financeiros	245,07	1.074,59
(+) Outros	21,37	0,00
(-) Devolução de Recursos	0,00	-46,80
Pagamentos Realizados		
(-) Aquisição de Bens e Serviços (com restrição)	-27.436,35	-33.763,76
(-) Aquisição de Bens e Serviços (sem restrição)	0,00	0,00
(-) Contribuições Sociais, Impostos e Taxas	0,00	0,00
(-) Outros Pagamentos	0,00	-1.234,05
(=) Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais	5.038,09	1.953,78
Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento		
(+) Recursos Recebidos pela Venda de Bens	0,00	0,00
(+) Outros Recebimentos por Investimentos Realizados	0,00	0,00
(-) Aquisições de Bens e Direitos para o Ativo	0,00	0,00
(=) Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Investimento	0,00	0,00
Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento		
(+) Recebimento de Empréstimos	0,00	0,00
(+) Outros Recebimentos por Financiamentos	0,00	0,00
(-) Pagamentos de Empréstimos	0,00	0,00
(-) Pagamento de Arrendamento Mercantil	0,00	0,00
(=) Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Financiamento	0,00	0,00
(=) Aumento Líquido de Caixa e Equivalente de Caixa	5.038,09	1.953,78
Caixa e Equivalente de Caixa no Início do Período	2.114,26	160,48
Caixa e Equivalente de Caixa no Final do Período	7.152,35	2.114,26

 Suzane Carvalho R. dos Prazeres
 Diretora Executiva

 Maria de Lourdes Rocha
 Contadora CRC 1SP215598/O-9

APM DA EMEB JOSÉ AUGUSTO DE O. SANTOS

Estrada Poney Club, 1418 Jd Orquideas São Bernardo do Campo - SP

CNPJ 04.878.106/0001-43

Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido - Exercício Findo em 31/12/2017

Histórico	Patrimônio Social	Superavit/Déficit Acumulado	Superavit/Déficit do Exercício	Patrimônio Líquido
Saldo em 31/dez/2015	573,19	0,00	-412,71	160,48
Déficit/Superavit Acumulado	-412,71	0,00	412,71	0,00
D/S do Exercício de 2016	-	-	3.187,83	3.187,83
Saldo em 31/dez/2016	160,48	0,00	3.187,83	3.348,31
Déficit/Superavit Acumulado	3.187,83	0,00	-3.187,83	0,00
Ajuste mudança de Critérios	-3.348,31		0,00	-3.348,31
Superavit do Exercício de 2017			0,00	
Saldo em 31/dez/2017	0,00	0,00	0,00	0,00

Suzane Carvalho R. dos Prazeres
Diretora Executiva

Maria de Lourdes Rocha
Contadora CRC 1SP 215598/O-9

Notas Explicativas as Demonstrações Contábeis

Para o exercício findo em 31 de dezembro de 2017 (Valores expressos em reais – R\$)

1 - CONTEXTO OPERACIONAL

A **APM da Emeb José Augusto Oliveira Santos** é uma pessoa jurídica de direito privado, constituída sob a forma de associação, de prazo indeterminado de duração, com objetivos sociais e educativos, sem fins econômicos, sem caráter político racial ou religioso.

São objetivos da Entidade, conforme artigo 3º do seu Estatuto:

- I – auxiliar a direção da escola na consecução de seus objetivos educacionais;
- II – representar, junto à direção do estabelecimento, as aspirações da comunidade, constituída de pais, alunos e professores;
- III – participar de comemorações cívicas, campanhas comunitárias, promoções de natureza cultural, esportiva e assistencial, e outras atividades em que se empenhe a escola, especialmente as relativas ao calendário cívico, cultural e religioso do Município, e ao Dia do Patrono;
- IV – realizar campanhas, em conjunto com a direção da Unidade Escolar, destinadas a melhorar as condições de funcionamento da escola;
- V – auxiliar os alunos carentes de recursos na aquisição de vestuário e de material didático;
- VI – colaborar com a Unidade Escolar no tocante à segurança, conservação do prédio, equipamentos, material didático e limpeza das instalações e dependências;
- VII – promover cursos, sessões de estudo, seminários, conferências e outras atividades tendentes a elevar o nível de eficiência operacional da escola;
- VIII – programar o uso da Unidade Escolar pela comunidade, nos fins de semana e período de férias, ampliando o seu conceito de casa de ensino para centro de atividades comunitárias;
- IX – acompanhar as atividades escolares, na qualidade de observadora e colaboradora, respeitados os regulamentos da Unidade de Ensino;
- X – premiar os alunos que se destacarem em torneios culturais, artísticos ou esportivos durante o ano letivo;
- XI – elaborar plano anual de atividades, integrado com o plano escolar, de modo a atingir os objetivos anteriores especificados.

Sua sede está localizada na cidade de São Bernardo do Campo, Estrada do Poney Club, 1418 Jardim das Orquídeas – CEP 09853-005, no Estado de São Paulo.

2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na elaboração das demonstrações financeiras de 2017, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/09 que alteraram artigos da Lei No. 6.404/76 em aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações financeiras. As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução No. 1.374/11 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução nº 1.376/11 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Pronunciamentos, as Orientações e as Interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e outras Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e aplicáveis às Associações sem Fins Lucrativos, e especialmente a Resolução 1.409/12 que aprovou a ITG 2002, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das Associações sem finalidade de lucros.

3 – FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL (RESOLUÇÃO CFC nº 1.330/11 - ITG 2000)

A Entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico.

Os registros contábeis contêm o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no “Diário” da Entidade.

A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apóiam ou compõem a escrituração contábil.

A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos “usos e costumes”. A Entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

4 - PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

- a) **Caixa e Equivalentes de Caixa:** Conforme determina a Resolução do CFC No. 1.296/10 (NBC –TG 03) – Demonstração do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC No. 1.376/11 (NBC TG 26) – Apresentação Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor.
- b) **Aplicações de Liquidez Imediata:** As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço.
- c) **Imobilizado:** Os ativos imobilizados são registrados pelo custo de aquisição. Conforme determina Cláusula 6ª do Termo de Colaboração firmado com o Município de São Bernardo do Campo e artigo 25 da Resolução CD/FNDE 10/2013, os ativos imobilizados foram doados ao Município de São Bernardo do Campo pelo custo de aquisição, para que sejam tombados e incorporados ao seu patrimônio público cabendo a Entidade a responsabilidade pela sua guarda e conservação.
- d) **Passivo Circulante e Não Circulante:** O passivo circulante é demonstrado pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos incorridos até a data do balanço patrimonial. A Entidade não realizou atividades que resultassem informações no passivo não circulante.
- e) **As Despesas e as Receitas:** Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.
- f) **Apuração do Resultado:** O resultado foi apurado segundo o Regime de Competência.

5 – OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO (PASSIVO CIRCULANTE)

Este grupo está composto pelo seu valor nominal, original e representa o saldo credor e reprogramado dos Recursos de Entidade Pública Nacional – Governo Municipal e Governo Federal, obrigações fiscais, tributárias.

6 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social, acrescido do resultado do exercício período.

7 – AJUSTE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Conforme Lei 6.404, artigo 186, foram escriturados no Patrimônio Líquido, conta Ajustes de Exercícios Anteriores os saldos decorrentes de efeitos provocados por erro imputável a exercício anterior **ou mudança de critérios contábeis** que vinham sendo utilizados pela Entidade.

Rubricas	Saldo em 2016 R\$	Valor Ajustado R\$	Saldo em 2017
Patrimônio Líquido	3.348,31	-3.348,31	0,00
Patrimônio Social	3.348,31	-3.348,31	0,00

8 – SUBVENÇÕES E/OU CONVÊNIOS PÚBLICOS (Resolução CFC nº. 1.305/10 - NBC TG 07)

São recursos financeiros provenientes de Termo de Colaboração e Convênio firmados com órgãos governamentais, e tem como objetivo principal operacionalizar atividades pré-determinadas. Periodicamente, a Entidade presta conta de todo o fluxo financeiro e operacional aos órgãos competentes, ficando também toda documentação a disposição para qualquer fiscalização. O Termo de Colaboração e Convênio firmados estão de acordo com o estatuto social da Entidade e as despesas de acordo com suas finalidades.

Para a contabilização de suas subvenções governamentais a entidade atendeu a Resolução Nº. 1.305/10 do Conselho Federal de Contabilidade/CFC que aprovou a NBC TG 07- Subvenção e Assistência Governamentais e a Resolução do CFC Nº 1409/12 que aprovou a ITG 2002.

A Entidade recebeu no decorrer do período as seguintes subvenções do Poder Público Municipal e Federal:

Exercício	Concedente	Valor Recebido R\$	Valor Realizado R\$
2017	Governo Municipal	28.348,00	27.436,35
2017	Rendimentos de Aplicações Financeiras	55,66	
2017	Governo Federal – FNDE – PDDE	3.860,00	0,00
2017	Rendimentos de Aplicações Financeiras	189,41	

Exercício	Concedente	Valor Recebido R\$	Valor Realizado R\$
2016	Governo Municipal	28.103,80	28.010,95
2016	Rendimentos de Aplicações Financeiras	780,70	
2016	Governo Federal – FNDE – PDDE	7.820,00	5.752,81
2016	Rendimentos de Aplicações Financeiras	293,89	

9 – DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

O resultado do exercício de 2016 foi incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais, estatutárias e a Resolução 1.409/12 que aprovou a ITG 2002.

10 - DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)

A Demonstração do Fluxo de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução do CFC Nº. 1.296/10 que aprovou a NBC TG 03 – Demonstração dos Fluxos de Caixa e também de acordo com a Resolução 1.152/2009 que aprovou a NBC TG 13. O Método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Entidade optou foi o DIRETO.

São Bernardo do Campo, 31 de dezembro de 2017.

Suzane Carvalho R. dos Prazeres
Diretora Executiva

Maria de Lourdes Rocha
Contadora – CRC 1SP215598/O-9