

Associação Metodista de Ação Social

005-2017
OK

ANEXO V PLANO DE TRABALHO

OK
APROVADO

Cofinanciamento Através do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

Caros
CARLOS ALBERTO GARCIA ROMERO
Secretario Adjunto
Assistência Social

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

Tipo de Proteção:

Proteção Social Básica (X)

Proteção Social Especial : Média Complexidade () Alta Complexidade ()

Valor Total do Financiamento: R\$ 27.600,00

Período de Execução : 12 meses

Número de Atendidos Financiados: 40 (SCFV Modalidade I / 30 e Modalidade IV / 10)

Período de Atendimento: Manhã (X) Tarde (X) Noite () 24 horas ()

Dias da Semana: 2ª () 3ª () 4ª (X) 5ª () 6ª () Sábado () Domingo ()

Francisco Pizzo
FRANCISCO PIZZO
Gestão de Convênios e Parcerias
Encarregado SAS - 202.1

Eluide Braga Vale
ELIUDE BRAGA VALE
Seção de Monitoramento e
Avaliação
Chefe de Seção

1. Identificação da Instituição

1.0 DADOS CADASTRAIS

Órgão/ Entidade			
Nome	AMAS - Associação Metodista de Ação Social		
CNPJ	44.383.164/0001-10	E-mail	amasmetodistacentralsbc@gmail.com
Registro CMAS N° 08	Vencimento do Registro CEBAS		
CMDCA N° 01 /			
Registro CEBAS			
Utilidade Pública:	Municipal (X)	Estadual (X)	Federal (X)

RECEBIDO
23 Jul. 2018
SAS-2

1.1 Dados do Presidente ou Representante Legal

Nome: Denilson Constancio

1

Associação Metodista de Ação Social

1.2 Dados do Responsável Técnico

Nome:	Keli Matos Marques de Souza

Alvará de funcionamento: sim não
Licença Sanitária (VISA) sim não

2. Breve Apresentação da Organização social, com a descrição dos serviços e atendimentos prestados.

Em 11 de junho de 1972, por meio das Ações Sociais realizadas pelos membros da Igreja Metodista Central de São Bernardo do Campo, firmou-se a primeira Ata de Reunião, estabelecendo como finalidade da Instituição trabalhar pelo bem social, ação que vem sendo desenvolvida até os dias atuais.

Como extensão deste trabalho, inaugurou-se, do dia 12 de abril de 1977, a Creche “Mamãe Albininha”. O prédio é uma construção de 1977 , recebida sob concessão de uso da Fundação do Bem Estar do Menor, FUBEM – SBC. No decorrer destes anos, a AMAS , por meio da Creche, não tem medido esforços para atender a comunidade da região, constituídos em boa parte de famílias com baixo poder aquisitivo, pouco escolarizadas e muitos sem qualificação profissional, o que exige um trabalho social engajado com o propósito de amenizar as tensões provocadas por esta realidade.

Desejando ampliar seu braço social de atendimento, a AMAS à partir de 2011 passa a atender crianças e seus familiares em SCFV (programa assim denominado mais tarde) na Modalidade I com uma demanda de 30 crianças, número este de atendimento que permanece até hoje e em 2015 passa a atender SCFV na Modalidade IV em outro espaço, cedido pela Igreja metodista Central, onde contamos com 38 usuários inclusos nesta modalidade, sendo 35 deles com participação ativa e ainda possuímos uma lista de espera.

Associação Metodista de Ação Social

(MODALIDADE I)

3. Justificativa para a manutenção e ou implantação do serviço

A AMAS na unidade de atendimento **Modalidade I**, atende moradores dos bairros : Baeta Neves, Jd. Petroni, Pq. São Bernardo, Boa Vista, VI São Pedro, Nova Baeta, Industrial, Nova Petrópolis, Jd. Trieste, Jd Nascimento, Jd. Marrocos, Jd. Primavera, Santa Terezinha, Vila Colina, Vila dos Viana e Vila Vitória, esta região conta com os seguintes equipamentos públicos: Unidade Básica de saúde, uma Praça, Creche Municipal e escolas do Ensino Fundamental, porém ainda faltam equipamentos públicos de cultura e lazer na região. Consideramos necessário o oferecimento do serviço por observamos na demanda de usuários atendidos, um grande número de famílias pauperizadas, vulneráveis , privadas de renda e de acesso à serviços de políticas públicas, com vínculos afetivos fragilizados; discriminação de gênero, etnia, deficiência e etária, onde as pessoas buscam a entidade para o atendimento socioassistencial.

4. Objetivo Geral

Propor ações continuadas no sentido de intervir no contexto de vulnerabilidades, de prevenir risco e trabalhar situações de fragilização de vínculos familiares e sociais às quais pessoas possam estar expostas, fortalecendo as potencialidades existentes no contexto de realização do trabalho, objetivando uma aproximação do cotidiano de vida dos mesmos, em caráter preventivo: pois acreditamos ser nele que as vulnerabilidades se constituem, advindas inicialmente da fragilização de vínculos sócio familiares.

Em ambas as modalidades terão prioridade no atendimento , pessoas e/ou famílias que vivenciem situações de vulnerabilidade e risco social, usuários atendidos e encaminhados pelos CRAS ou CREAS, onde destinaremos 60% atendimento , conforme Resolução CIT nº 07 de 10 de setembro de 2009, sem excluir do SCFV aqueles que já participam dos grupos, mesmo que esses não apresentem perfil definido como prioritário.

5. Objetivos Específicos

- Complementar as ações de proteção e desenvolvimento das crianças e fortalecer vínculos familiares e sociais.
- Assegurar espaços de convívio familiar e comunitário e o desenvolvimento de relações de afetividades e sociabilidade;
- Fortalecer a interação através do brincar , favorecendo o fortalecimento de vínculos e a interação entre crianças do mesmo ciclo etário e adultos e entre famílias;
- Valorizar a cultura de famílias e comunidades locais, pelo resgate de seus brinquedos e brincadeiras, e a promoção de vivências lúdicas;

Associação Metodista de Ação Social

6. Execução

Endereço de Execução de Serviço :

Atendimento : quartas-feiras das 15h30 às 17h30

Número de Atendidos	30	Faixa Etária	0 a 6
Rua:	Cora Coralina	Nº:	201
Bairro:	Alto Industrial		
Cidade:	São Bernardo do Campo	CEP:	09760-600
Telefone:	4930 5638	E-mail:	amasmetodistacentralsbc@gmail.com

7. Atividades a serem desenvolvidas

7.1 . Atividades Inerentes ao Serviço

NOME DA ATIVIDADE	OBJETIVO	METODOLOGIA	PERIODICIDADE
Roda de Conversa ✓	Fortalecer a interação entre as crianças	Roda de Conversa	Semanal
Oficina Lúdica ✓	Promover o desenvolvimento físico, mental e social entre as crianças.	Brincadeiras dirigidas, contação de histórias , utilizando fantoches e/ou dramatização . ✓	
Oficina de Corpo e Movimento ✓		Oferecer atividades esportivas, gincanas, jogos(tabuleiro e em grupo), dança circular ✓	
Oficina Cultural ✓	Valorizar a cultura das famílias e de sua comunidade.	Contação de histórias, roda de leitura e músicas tradicionais (infantis e folclórica) ✓	Semanal (Alternadas)
Oficina de Arte ✓		Trabalhos manuais (recorte e colagem) ✓	
Encontro intergeracional ✓	Potencializar a interação das crianças e seus cuidadores	Promover encontro com atividades recreativas convidando os pais ou outra pessoa que seja referência familiar ✓	Semestral
Referenciamento CRAS ✓	Sensibilizar os responsáveis pelas crianças de modo que consigamos 100% de referenciamento no CRAS	Nos encontros ressaltarmos a importância de se estar referenciado ao CRAS de abrangência, pois ele é a referência para a população local e para os serviços setoriais.	Mensal

Associação Metodista de Ação Social

7.2. Atividades de Acompanhamento, registro de dados e informações

Nome da Atividade	Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Prontuário ✓	Registro dos dados dos Usuários/família para o acompanhamento e evolução no SCFV	Instrumental próprio, contendo dados dos usuários/ família e informações sobre a evolução e encaminhamentos realizados	Preenchimento quando da inclusão do usuário no programa e alimentação de dados sempre que se fizer necessário.
Lista de Atendidos ✓	Manter atualizada a lista de atendidos no serviço	Lista de atendidos padronizada pelo órgão gestor, com registro da participação dos usuários.	Semanal
Registro ✓	Garantir o registro das atividades realizadas no Serviço	Relatório mensal em modelo padronizado pelo órgão gestor com a descrição das atividades desenvolvidas de acordo com o plano de trabalho e metas pactuadas.	Mensal

7.3. Trabalho Social

Nome da Atividade	Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Atendimento Social ✓	Garantir a segurança e a acolhida ✓	Através da acolhida individual, coletiva e visita domiciliar (quando se fizer necessário) ✓	Semanal Quartas-feiras
Avaliação Equipe ✓	Planejar de forma continuada as ações propostas e avaliá-las ✓	Reunião de Equipe Técnica ✓	Mensal
Articulação com o CRAS ✓	Articulação com o território Referência e Contra Referência ✓	Reunião com Técnicos das entidades do território e equipe Técnica do CRAS ✓	Mensal ✓

Associação Metodista de Ação Social

8. Cronograma de Atividades

8.1. Atividades Inerentes ao Serviço

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Roda de Conversa /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficinas (Lúdica, Corpo e Movimento, Cultural e Artes)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encontro Intergeracional /						X						X
Referenciamento CRAS /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

8.2. Cronograma das Atividades de acompanhamento , registro de dados e informações

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Prontuário /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lista de Atendidos /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registro das Atividades /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

8.3. Trabalho Social

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Atendimento Social /	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação Equipe /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Articulação com CRAS /	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Associação Metodista de Ação Social

9- Formas de Monitoramento e Avaliação

Indicadores	Meios de Verificacao	Meta Qualitativa
Participação ✓	Observação no Serviço Acompanhamento dos Usuários ✓	75% ✓
Inclusão no CAD único ✓	Acompanhamento Familiar e articulação com CRAS ✓	75% ✓

10. Recursos Humanos, Materiais e Financeiros.

10.1 Recursos Humanos

Quant	Cargo	Formação	Carga Horária	Vínculo	Custo Mensal Total	Fonte dos Recursos
			Semanal			
01	Técnico de referência ✓	Serviço Social	6h ✓	2	R\$ 410,00	2
01	Orientador v Social ✓	Ensino Médio	2h ✓	2	R\$ 268,00	2
01	Facilitador de Oficinas ✓	Ensino Médio	2h ✓	2	R\$ 208,00	2

686,00

Associação Metodista de Ação Social

(MODALIDADE IV)

3. Justificativa para a manutenção e ou implantação do serviço

Entendendo que a população idosa tem crescido e hoje já chega a 13% da população, a AMAS vem oferecendo **SCFV Modalidade IV** (para pessoas com 60 anos ou mais) e tem **38** idosos inscritos, sendo destes, 30 usuários ativos.

Oferecemos este serviço nas dependências da Igreja Metodista Central, por identificarmos nesta região uma população idosa vivenciando situação de isolamento (mesmo aqueles que possuem rendimentos para se manter), e por entendermos ser este um local apropriado, que possui condições materiais disponíveis como: espaço físico amplo (internamente com as salas e salão e externamente com quadra) e com acessibilidade para a implantação e manutenção do serviço; dispondo de um ambiente adequado para receber idosos e desenvolver vários tipos de atividade, onde além dos encontros regulares, oferecemos espaço para reflexão e troca de vivências, oficina de música, aulas de italiano e eventos maiores (intergeracionais), como cultural e de encerramento, abrangendo familiares/ou comunidade.

4. Objetivo Geral

Proporções continuadas no sentido de intervir no contexto de vulnerabilidades, de prevenir risco e trabalhar situações de fragilização de vínculos familiares e sociais às quais pessoas possam estar expostas, fortalecendo as potencialidades existentes no contexto de realização do trabalho, objetivando uma aproximação do cotidiano de vida dos mesmos, em caráter preventivo: pois acreditamos ser nele que as vulnerabilidades se constituem, advindas inicialmente da fragilização de vínculos sócio familiares.

Em ambas as modalidades terão prioridade no atendimento, pessoas e/ou famílias que vivenciem situações de vulnerabilidade e risco social, usuários atendidos e encaminhados pelos CRAS ou CREAS, onde destinaremos 60% atendimento, conforme Resolução CIT nº 07 de 10 de setembro de 2009, sem excluir do SCFV aqueles que já participam dos grupos, mesmo que esses não apresentem perfil definido como prioritário.

5. Objetivos Específicos

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;
- Garantir espaços de convivência para os idosos, encontros intergeracionais de modo a promover a convivência familiar e comunitária com vistas à prevenção de riscos sociais, como a segregação, o isolamento e a violência;
- Propiciar vivências estimulantes e desafiadoras de participação social e espaço para o exercício de sua cidadania (com acesso às informações sobre direitos e deveres), de suas potencialidades, capacidades e interesses em contribuir socialmente;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Oferecer atividades que abordem o processo de envelhecimento, das perdas e ganhos da idade, que produzam espaços para reflexão, debate e vivências, que abordem as experiências, desenvolvam habilidades, capacidades, novas motivações e que possibilitem a construção de projetos de vida;
- Realizar atividades que potencializem a capacidade de produção, escolha e decisão, valorizando experiências de independência, fortalecendo a auto estima, a identidade, o conhecimento de liberdade e a sensação de domínio e controle sobre sua própria vida.

Associação Metodista de Ação Social

6. Execução

Endereço de Execução de Serviço :

Atendimento quartas-feiras das 9h às 11h			
Número de Atendidos	10	Faixa Etária	60 anos ou mais
Rua:	Dr. Fláquer	Nº:613	
Bairro:	Centro		
Cidade:	São Bernardo do Campo	CEP:	09710-180
Telefone:	4930 5638	E-mail:	amasmetodistacentralsbc@gmail.com

7. Atividades a serem desenvolvidas

7.1 . Atividades Inerentes ao Serviço

NOME DA ATIVIDADE	OBJETIVO	METODOLOGIA	PERIODICIDADE
Corpo e Movimento	Desenvolver Atividades que contribuam para o envelhecimento ativo e saudável	Ginástica Funcional , gincanas e/ou dança	Semanal
Rodas de conversa		Rodas de conversa e oficinas sobre envelhecimento saudável	
Oficina Cultural	Possibilitar espaços de desenvolvimento de potencialidades e novos projetos de vidas	Oficina cultural de italiano, de canto coral e de estímulo à memória.	Semanal alternadas
Encontro Intergeracioanl	Fortalecer o vínculo familiar e comunitário	Encontro Inergeracional com familiares e/ou comunidade com apresentação cultural	Semestral (ao final do ano no fechamento das atividades)
Referenciamento CRAS	Atingir 100% de usuários referenciados no CRAS	Nos encontros ressaltarmos a importância de se estar referenciado ao CRAS de abrangência, pois ele é a referência para a população local e para os seerviços setoriais.	Mensal



Associação Metodista de Ação Social

7.2. Atividades de Acompanhamento, registro de dados e informações

Nome da Atividade	Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Prontuário /	Registro dos dados dos Usuários/família para o acompanhamento e evolução no SCFV	Instrumental próprio, contendo dados dos usuários/ família e informações sobre a evolução e encaminhamentos realizados	Preenchimento quando da inclusão do usuário no programa e alimentação de dados sempre que se fizer necessário.
Lista de Atendidos /	Manter atualizada a lista de atendidos no serviço	Lista de atendidos padronizada pelo órgão gestor, com registro da participação dos usuários.	Semanal
Registro /	Garantir o registro das atividades realizadas no Serviço	Relatório mensal em modelo padronizado pelo órgão gestor com a descrição das atividades desenvolvidas de acordo com o plano de trabalho e metas pactuadas.	Mensal

7.3. Trabalho Social

Nome da Atividade	Objetivo da atividade	Metodologia	Periodicidade
Atendimento Social /	Garantir a segurança e a acolhida	Através da acolhida individual, coletiva e visita domiciliar (quando se fizer necessário)	Semanal Quartas-feiras
Avaliação Equipe /	Planejar de forma continuada as ações propostas e avaliá-las	Reunião de Equipe Técnica	Mensal
Articulação com o CRAS /	Articulação com o território Referência e Contra Referência	Reunião com Técnicos das entidades do território e equipe Técnica do CR	Bimestral /

Associação Metodista de Ação Social

8. Cronograma de Atividades

8.1. Atividades Inerentes ao Serviço

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Corpo e Movimento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Roda de Conversa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina Cultural	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encontro Intergeracional						X						X
Referenciamento CRAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

8.2. Cronograma das Atividades de acompanhamento , registro de dados e informações

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Prontuário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lista de Atendidos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registro das Atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

8.3. Trabalho Social

Atividade	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Atendimento Social	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação Equipe Técnica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Articulação com CRAS		X		X		X		X		X		X

Associação Metodista de Ação Social

9- Formas de Monitoramento e Avaliação

Indicadores	Meios de Verificacao	Meta Qualitativa
Participação ✓	Observação no Serviço Acompanhamento dos Usuários ✓	75% ✓
Inclusão no CAD único ✓	Acompanhamento Familiar e articulação com CRAS ✓	75% ✓

10. Recursos Humanos, Materiais e Financeiros.

10.1 Recursos Humanos

	Cargo	Formação	Carga Horária	Vínculo*	Custo Mensal Total	Fonte dos Recursos
			Semanal			
01	Técnico de Referência ✓	Serviço Social	6h	2	R\$ 410,00	2
01	Facilitador de Oficinas ✓	Ensino Médio	2h	2	R\$ 312,00	2
01	Profissional de Apoio Operacional ✓	Ensino Médio	2h	1*	-----	1

772.00

Na coluna cargo, registrar nomenclatura conforme será apresentado na prestação de contas, seguido, entre parênteses () a correspondência de função conforme descrito no referencial técnico de cada serviço

² 1- Empregado 2- Autônomo 3- Voluntário 4- Dirigente 5- Estagiário

³ 1 – Próprio 2- Repasse FMAS 3 – Repasse FUMCAD

Associação Metodista de Ação Social

10.2 Recursos Materiais despesas

Quantidade	Categoria - Gênero Alimentícios	-
Quantidade	Categoria – Outros Materiais de Consumo	-
Quantidade	Categoria – Outços de Serviços de Terceiros	-
Quantidade	Categoria – Locação de Imóveis	-
Quantidade	Categoria - Locações Diversas	-
Quantidade	Categoria - Utilidades Públicas	-
Quantidade	Categoria - Combustível	-
Quantidade	Categoria – Despesas Financeiras e Bancárias	-
Quantidade	Categoria – Outras Despesas	-

10.3 Recursos Materiais Contrapartida

Identificação do Bem ou do Serviço	Valor Econômico	Outras Informações Relevantes
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

10.4 Aplicação dos Recursos Financeiros do FMAS/ Despesas de Custeio

Itens de Despesa	Salário	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	Total
1- Recursos Humanos – CLT	-----	-----	-----
2- Recursos Humanos Autônomos	R\$ 1.608,00	R\$ 692,00	R\$ 2.300,00
Total Geral	R\$ 1.608,00	R\$ 692,00	R\$ 2.300,00

Associação Metodista de Ação Social

10.5 Aplicação de Recursos

Categoria ou finalidade de despesas		FMAS (mensal)	TOTAL (12meses)
I	Rec. Humanos (5)	R\$ 2.300,00	R\$ 27.600,00
II	Rec. Humanos (6)	-----	-----
III	Medicamentos	-----	-----
IV	Material Médico e Hospitalar (*)	-----	-----
V	Gêneros Alimentícios	-----	-----
VI	Outros materiais de consumo	-----	-----
VII	Serviços Médicos (*)	-----	-----
VIII	Outros serviços de terceiros	-----	-----
IX	Locação de Imóveis	-----	-----
X	Locações Diversas	-----	-----
XI	Utilidades Públicas (7)	-----	-----
XII	Combustível	-----	-----
XIII	Bens e materiais	-----	-----
XIV	Obras	-----	-----
XV	Despesas financeiras e bancárias	-----	-----
XVI	Outras despesas	-----	-----
	TOTAL	R\$ 2.300,00	R\$ 27.600,00



Associação Metodista de Ação Social

11. Cronograma de Desembolso Financeiro

PARCELA	VALOR
1	R\$ 2.300,00
2	R\$ 2.300,00
3	R\$ 2.300,00
4	R\$ 2.300,00
5	R\$ 2.300,00
6	R\$ 2.300,00
7	R\$ 2.300,00
8	R\$ 2.300,00
9	R\$ 2.300,00
10	R\$ 2.300,00
11	R\$ 2.300,00
12	R\$ 2.300,00
TOTAL	R\$ 27.600,00

12. Prestação de Contas

A prestação de contas será elaborada em consonância à legislação própria, especialmente à Lei Federal 13.019/2014 e suas alterações, decretos regulamentadores, normativos municipais e instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

São Bernardo do Campo, 29 de outubro de 2018.



Denilson Constancio
Presidente AMAS



Keli Matos Marques de Souza
Assistente Social
Responsável Técnico