

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ATA CMDCA nº 686

Aos três dias do mês de junho de dois mil e vinte, realizou-se de modo virtual a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Titulares: Percival Figueiredo, Camila Hatty Ribeiro de Macedo; Osvaldo Pinto da Silva; André Fêlix Portela Leite; Neiva dos Santos Cunha, Vanessa Pacheco Monteiro; Elizeth Cardoso Costa; José Roberto Gil Fonseca, Cinthia Okino Lopes Castropil; Rosemeire Gomes dos Santos Jangrossi; Adriana da Silva; Wanderley Salatiel e Leonice Gimenez de Oliveira. Suplentes: Maria de Fátima Sanchez, Adriana Aparecida de Almeida; Ricardo Walter Trindade Dechechi, Dolores Zacharias Valério; Rita de Cássia Ribeiro de Botelho, Gracielle Cerqueira Jaconi; Flávia Marques, Vanessa Matheus, Lígia Maria Vezaro Caravieri e Luiz Aparecido de Carvalho; e como convidados/observadores: Nádia Regina Valle Gibo (Instituto Cativar) **1) Abertura:** A reunião teve início as 09 horas e 15 minutos sendo coordenada pela Sra. Adriana da Silva, a qual agradece a participação de todos. **2. Justificativa de ausência de conselheiros:** É apresentada a justificativa de ausência da conselheira Janaína por compromisso profissional. **3. Edital FIA 2020 – Fundação Itaú Social:** A Sra. Adriana da Silva informa que foi encaminhado ao CMDCA e-mail sobre o Edital do Fundo da Criança e do Adolescente – FIA 2020 da Fundação Itaú Social. De acordo com o regulamento do certame, cada CMDCA poderá encaminhar uma proposta de acordo com as modalidades indicadas no regulamento até o dia 19/06 através do preenchimento de formulário e envio de documentos através da plataforma Prosas. Diante desta informação, a coordenadora enfatiza que a Comissão de Registro deverá pensar um cronograma para avaliação de projetos, caso o Município opte por participar de mais essa edição do edital. Após algumas considerações do pleno sobre a complexidade no preenchimento da proposta do Edital da Fundação Itaú Social, fica estabelecido o que segue: 1. Envio de e-mail às organizações registradas pontuando o prazo até 10/06 para apresentação de novos projetos; 2. A Comissão de Registro e Técnica terá o período de 15 a 30/06 para fazer a análise dos projetos já chancelados no CMDCA e dos novos que serão protocolados para concorrer ao Edital; 3. A plenária do final de junho será transferida para o dia 01/07, quando então será escolhida a proposta para envio à Fundação Itaú Social e, 4. Em 08/07 será realizada plenária para aprovação da ata da reunião em que será definida a proposta do CMDCA de São Bernardo do Campo para o certame. Não havendo objeções, o pleno é favorável ao cronograma apresentado. **4. Plano Decenal:** O conselheiro André informa que ficou agendada para o próximo dia 08/06 a reunião do Grupo Gestor da Comissão do Plano Decenal, o qual tentará dar continuidade aos trabalhos, prejudicados em seu cronograma em razão da pandemia. De acordo com o conselheiro, foi pontuada a necessidade de indicação de um coordenador e de um relator deste Grupo Gestor para o desenvolvimento dos trabalhos, bem como será discutido sobre as indicações para o Comitê Intersetorial composto por diversos Órgãos e Secretarias. Estes e outros assuntos serão tratados nesta reunião. **5. Devolutiva dos ofícios aos conselheiros sobre as demandas referente ao COVID-19:** A Sra. Adriana da Silva questiona se houve mais algum retorno de secretarias e/ou organizações sobre o ofício emitido pelo CMDCA, solicitando informações de atendimento direto de crianças e adolescentes em relação ao COVID-19, e se há demanda sem atendimento. A Sra. Adriana Ciqueira informa que, além das secretarias e organizações já mencionadas na plenária passada, apenas o Instituto Fazendo o Bem e a Secretaria de Governo havia enviado resposta à solicitação do Conselho, sendo solicitado pela coordenação uma compilação das respostas para que os conselheiros tomem conhecimento do atual quadro da cidade nessa questão. Neste momento é solicitada a palavra pela conselheira Luciana que aponta que as organizações, em especial os serviços de acolhimento, tiveram uma

sobrecarga nas despesas correntes, diante das necessidades enfrentadas em razão do isolamento social e contratações emergenciais em função do COVID-19, questionando se os recursos do FUMCAD não poderiam abarcar tais despesas nesse período. São feitas algumas colocações pelo pleno de que, tais situações emergenciais, antes de se solicitar recurso do FUMCAD, deve ser encaminhada por ofício à Secretaria de Assistência, para que esta verifique se há ou não recurso disponível para tais despesas. Caso não seja possível a oferta de recursos do Município, a Pasta deverá acionar o CMDCA para que o mesmo delibere ou não recurso do FUMCAD para cobertura destas despesas. Após certa discussão, fica definido que as organizações deverão encaminhar documento ao Executivo, através da Secretaria de Assistência, para que sejam disponibilizados recursos para tanto, sendo o CMDCA notificado, caso tais recursos não estejam disponíveis e seja necessário uso do FUMCAD para cobri-las.

6. Desenvolvimento dos trabalhos das comissões: A Sra. Coordenadora informa que, sobre as comissões permanentes, assim como pontuado pelo Sr. André em relação ao Grupo Gestor da Comissão do Plano Decenal, é necessário que cada uma defina um coordenador (a) e um relator(a), caso ainda não o tenham feito. E quanto aos trabalhos, que as mesmas se organizem de modo a retomar suas atividades, ainda que de modo virtual.

7. Substituição de representantes do Poder Público: A Sra. Coordenadora informa que foram encaminhados ofícios das Secretarias de Segurança Urbana e de Governo, com a substituição de seus representantes no CMDCA, a saber: pela Secretaria de Segurança Urbana ficam indicados o Sr. José Roberto Gil Fonseca (titular) e o Sr. Everton Marcello Campos Barcelos de Vasconcellos (suplente), em substituição ao Sr. Aparecido Chaves de Sousa (titular) e Cibelle de Cássia Silva (suplente); pela Secretaria de Governo fica indicado o Sr. Ricardo Walter Trindade Dechechi (suplente) em substituição ao Sr. Marcos Kacas (suplente). Na oportunidade, a Sra. Adriana da Silva informa que, o Sr. José Roberto foi indicado pelo Governo para substituir a Sra. Érica Alessandra na vice-coordenação do CMDCA, desejando-lhe as boas vindas, bem como ao Sr. Ricardo.

8. Encerramento: Não havendo mais nada a ser tratado, a Sra. Adriana dá por encerrada a reunião às 11 horas e 10 minutos. Eu Adriana Ciqueira Rodrigues secretariei e lavrei esta ata, a qual assina juntamente, a Sra. Adriana da Silva, coordenadora do CMDCA/SBC.

Deliberações:

1. Indicação do conselheiro José Roberto Gil Fonseca para substituir a Sra. Érica Alessandra na vice-coordenação do CMDCA:

Adriana da Silva
Coordenadora do CMDCA/SBC

Adriana Ciqueira Rodrigues
Secretária Executiva do CMDCA/SBC