



RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2021

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	3
2	ORGANIZAÇÃO	4
3	DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS.....	6
3.1	QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS.....	7
3.2	RESUMO DA FOLHA DE PAGAMENTO.....	7
3.3	VALOR DA ARRECAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS, VALOR DO PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS E OUTRAS DESPESAS.....	8
4	EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL	10
4.1	CUSTOS PREVIDENCIÁRIOS TOTAL.....	10
4.2	EVOLUÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS CUSTOS POR TIPO DE BENEFÍCIO.....	11
4.3	EVOLUÇÃO DO RES. RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL E DO PLANO DE CUSTEIO	12
5	GESTÃO DE INVESTIMENTOS	13
5.1	DESCR. DETALH. DOS ATIVOS, INVEST., APLIC. FINANC. E DO FLUXO DE ENTR. E SAÍDAS DE REC.	14
6	PUBLICAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS	15
7	ATIVIDADE INSTITUCIONAL	17
7.1	GESTÃO DE PESSOAL	17
7.2	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	19
7.3	GERENCIAMENTO DO CUSTEIO E CONTRATOS.....	23
7.4	CONTROLES INTERNOS	26
7.5	IMAGEM INSTITUCIONAL	28
7.6	CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS E CONFORMIDADE.....	29
7.7	CANAIS DE ATENDIMENTO	32

1 INTRODUÇÃO

Em atendimento ao artigo 66, da Lei Municipal 6.145/2011, o presente Relatório sintetiza as principais ações de gestão praticadas no SBCPREV no exercício de 2021 e constitui instrumento à disposição dos órgãos de controle e da sociedade.

Orientado à atenção para com os princípios da economicidade e eficiência no tratamento dos recursos financeiros do Instituto e na composição das massas e demais parâmetros determinados pela legislação, o SBCPREV procura manter a prática de gestão eficiente dos aspectos administrativos e financeiros do programa previdenciário, em busca do necessário equilíbrio financeiro e atuarial que venha garantir segurança a servidores ativos, aposentados e pensionistas.

O período foi marcado por um volume enorme de atividades demonstrando o compromisso da Diretoria do SBCPREV com a eficiência da gestão previdenciária. Dentre o conjunto de ações aqui descritas, destacamos a vitória judicial em sede de liminar por meio de decisão proferida no Acórdão que deu provimento ao Agravo de Instrumento concedendo a suspensão do pagamento dos tributos federais referente a Contribuição Social ao PASEP. A conquista para o Instituto foi notável, tendo em vista que o SBCPREV tinha previsão de custear, por meio de taxa de administração, aproximadamente R\$ 8 milhões de reais anualmente a título de PASEP. Destaca-se ainda que entre 2017 e 2019, deixaram de ser repassados mais de **R\$ 20 milhões** à Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB. Sendo assim, o êxito judicial gerou ao Instituto de Previdência relevante economia financeira.

Outro destaque foi a Revisão da Segregação de Massa aprovada pela Lei Municipal nº 6.971/2021, que alterou a Lei Municipal 6.145/2011, que contribuiu para elevar a capacidade fiscal do Município, sem inviabilizar o equilíbrio financeiro e atuarial do Sistema de Previdência Social do Servidor do Município de São Bernardo do Campo, considerados todos os fundos, respectivas massas de segurados, recursos acumulados e bens, direitos e demais ativos vinculados.

Esta ferramenta configura-se como mais um canal de comunicação entre a entidade e todos aqueles com os quais ela se relaciona, estando alinhada às nossas estratégias reforçando, assim, nosso compromisso com a transparência de nossas ações.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

2 ORGANIZAÇÃO

O Instituto de Previdência do Município de São Bernardo do Campo – SBCPREV, foi criado pela Lei Municipal nº 6.145, de 06 de setembro de 2011, como unidade gestora dos benefícios previdenciários dos servidores estatutários da Prefeitura, Câmara, Faculdade de Direito, IMASF e Agência Reguladora, com personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa, financeira e patrimonial. Os entes patrocinadores do sistema estão discriminados a seguir:

ÓRGÃOS/ENTIDADES PARTICIPANTES DO SISTEMA DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL					
Nome	Tipo	Nome	Tipo	Nome	Tipo
Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo - PMSBC	Administração Direta (Executivo)	Faculdade de Direito de S. B. do Campo - FDSBC	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Agência Reguladora de Serviços Públicos de S. B. do Campo – AR-SBC	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)
Câmara Municipal de São Bernardo do Campo - CMSBC	Administração Direta (Legislativo)	Instituto de Assist. a Saúde do Funcionalismo - IMASF	Administração Indireta (Autarquias e Fundações)	Instituto de Previd. do Mun. de S. B. do Campo – SBCPREV	Unidade Gestora

O objetivo precípua da autarquia é assegurar os direitos previdenciários aos servidores municipais por ela abrangidos e seus dependentes, mediante gestão participativa, com ética, profissionalismo e responsabilidade social.

O SBCPREV é administrado por uma **Diretoria Executiva** a quem compete a gestão do Sistema de Previdência Social dos servidores municipais, promover estudos e projetos dos planos de custeio, gestão das aplicações financeiras e dos benefícios concedidos aos segurados.

A estrutura administrativa da Previdência Municipal insere os **Órgãos Colegiados** que assumem as responsabilidades pela gestão da organização. Nesta estrutura administrativa, o Conselho Administrativo e o Conselho Fiscal, que são órgãos colegiados, assumem a função deliberativa e supervisão e de fiscalização e controle, respectivamente, da gestão da autarquia. O SBCPREV possui, também, um **Comitê de Investimentos**, cuja finalidade é a participação no processo decisório quanto à formulação e execução da política de investimentos.

Dentro desta estrutura administrativa, para operacionalização de seus processos, o SBCPREV, em dezembro de 2021, contava com **26** (vinte e seis) SERVIDORES PÚBLICOS, sendo **22** Servidores do **QUADRO PRÓPRIO** do SBCPREV e **04** Servidores **CEDIDOS** de outros órgãos/entidades, que ocupavam cargos em comissão e/ou assumiram responsabilidades.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

É para cumprir com esse objetivo, a forma de divisão e organização de trabalho entre seus colaboradores, em 31/12/2021, assim se apresentava:

COMPOSIÇÃO DIRETORIA EXECUTIVA		
NOME	INICIO	CARGO
PEDRO ANTONIO AGUIAR PINHEIRO	01/01/2021	DIRETOR SUPERINTENDENTE
ANTÔNIO GILMAR GIRALDINI	01/10/2011	DIRETOR ADM. E FINANCEIRO
EDSON BARBOSA SOBRINHO	01/10/2011	DIRETOR PREVIDENCIÁRIO

COMPOSIÇÃO CONSELHO FISCAL		
NOME	INICIO	ORIGEM
MARCELO CARDOSO BONICENHA	16/12/2021	ELEITO - TITULAR
MATIAS JOSÉ DE SOUSA	16/12/2021	ELEITO SUPLENTE
EUCLIDES VLADOSKI RAMOS	16/12/2021	ELEITO - TITULAR
RICARDO ABDULMACIH	16/12/2021	ELEITO SUPLENTE
GISLENE DA SILVA SANTOS	16/12/2021	NOMEADO - TITULAR
MARCO AURÉLIO SILVEIRA	16/12/2021	NOMEADO - SUPLENTE
DENISE PERASSOLLI	16/12/2021	NOMEADO - TITULAR
ANA LETICIA MATHEUS NUNES	16/12/2021	NOMEADO - SUPLENTE

COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS
I) Diretoria Executiva - Cargos de livre nomeação e exoneração, sendo que pelo menos (1) será preenchido obrigatoriamente por segurado do SBCPREV;
II) Conselho Administrativo - (3) representantes do Governo indicados e (3) representantes dos segurados eleitos;
III) Conselho Fiscal - (2) representantes do Governo indicados e (3) representantes dos segurados eleitos; e
IV) Comitê de Investimento - (2) representantes do SBCPREV membros natos, (3) representantes Governo e (2) Suplentes.
Observação: todos os membros, com exceção dos representantes do SBCPREV no Comitê de Investimentos, são obrigatoriamente servidores segurados.

COMPOSIÇÃO CONSELHO ADMINISTRATIVO		
NOME	INICIO	ORIGEM
TATIANA MONCAYO MARTINS REBUCCI	16/12/2021	ELEITO - TITULAR
JORGE HIDEO KAMIYA	16/12/2021	ELEITO - SUPLENTE
FLÁVIO BANDINI JÚNIOR	16/12/2021	ELEITO - TITULAR
FLÁVIA MARQUES	16/12/2021	ELEITO - SUPLENTE
MARCO TADEU FANANI	16/12/2021	ELEITO - TITULAR
ROSELI MISAKO YAMABUCHI BICHARA	16/12/2021	NOMEADO - TITULAR
MARIO TOSHIHARU TAKATA	16/12/2021	NOMEADO - SUPLENTE
CÉLIA MARIA PEREIRA FERREIRA	16/12/2021	NOMEADO - TITULAR
ROBSON TADEU DE ALMEIDA	16/12/2021	NOMEADO - TITULAR
MARCOS MARQUES CUSIN	16/12/2021	NOMEADO - SUPLENTE

COMITÊ DE INVESTIMENTOS		
NOME	INICIO	ORIGEM
PEDRO ANTONIO AGUIAR PINHEIRO	11/08/2021	PRESIDENTE
ANTONIO GILMAR GIRALDINI	11/08/2021	NOMEADO - TITULAR
FLÁVIO BANDINI JÚNIOR	11/08/2021	NOMEADO - TITULAR
RICARDO ABDULMACIH	11/08/2021	NOMEADO - TITULAR
MARCOS MARQUES CUSIN	11/08/2021	NOMEADO - SUPLENTE
MATIAS JOSÉ DE SOUSA	11/08/2021	NOMEADO - SUPLENTE
TATIANA MONCAYO MARTINS REBUCCI	11/08/2021	NOMEADO - TITULAR

Nota: I) **Diretoria Executiva** é formado por pelo menos **(1)** Segurado do SBCPREV; II) Os **Órgãos Colegiados** são compostos apenas por Segurados do SBCPREV; e III) São membros natos do **Comitê de Investimentos** o **Diretor Superintendente** (Presidente) e o **Diretor Administrativo e Financeiro** do SBCPREV. Os demais membros também são segurados do SBCREV.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

SERVIDORES DO QUADRO PRÓPRIO DO SBCPREV E CEDIDOS POR OUTROS ÓRGÃOS/ENTIDADES MUNICIPAIS								
Unidade de Gestão de Superintendência (DSUP.1)			Subordinada à Diretoria Administrativa e Financeira (DAF)			Subordinada à Diretoria Previdenciária (DPREV)		
Assessoria de Superintendência (DSUP.1)			Unidade de Controle de Receitas e Despesas (DAF.3)			Unidade de Concessão e Gestão de Aposentadoria (DPREV.1)		
Renata Soares Bonine	Agente Previdenciário	-	Silvia Hashizume Nakasone	Agente Previdenciário	Assessor Autárquico	Marisa Rosa de Moraes Mariano	Agente Previdenciário	Assessor Autárquico
Nota 1: à Gestão das Subunidades do Departamento Administrativo (DA) é vinculada a Diretoria Administrativa e Financeira (DAF)			Leonardo Quaresma Amazonas	Agente Previdenciário	-	Daniel Mendes Leu	Agente Previdenciário	-
			Unidade de Gestão de Tesouraria e Gestão de Investimentos (DAF.4)			Ananda Carolina Saccoman	Agente Previdenciário	-
			Julia Puschnick Gomes	Agente Previdenciário	-	Danieli Alika Hashizume	Agente Previdenciário	-
			Antonio Augusto Libardi	Agente Previdenciário	-	Sandra Aparecida O. Santos	Agente Previdenciário	-
Subordinada à Gestão das Subunidades do Departamento Administrativas (DA)			Contadores (DAF)			Unidade de Concessão de Pensão por Morte e Benefício por Incapacidade (DPREV.2)		
Responsável pela Gestão das Subunidades do Departamento Administrativo (DA)			Henrique Aparecido Vicente	Analista Previdenciário Contador	-	Marcli Elionete B. Takatu	Analista Previdenciário - Gestor Público	-
Marcelo Augusto A. Galhardo	Servidor Cedido	Gestor Responsável	Ettore de Carvalho Oriol	Analista Previdenciário Contador	-	Edson Luiz Marini	Servidor Cedido	-
Marcelo Gama dos Reis	Servidor Cedido	-	NOTA 2: a Procuradoria Autárquica é Órgão de Execução vinculada à Procuradoria-Geral do Município.			Unidade de Concessão de Pensão por Morte e Benefício por Incapacidade (DPREV.2)		
Unidade de Gestão de Administração (DAF.1)			Procuradoria Autárquica			Raquel Cavallari Sannazzaro	Agente Previdenciário	Assessor Autárquico
Davi Melo	Servidor Cedido	Assessor Autárquico	Natálie de Barros Sacramento	Procurador Autárquico	-	Everton Meng	Agente Previdenciário	-
Horácio Leandro Taló	Agente Previdenciário	-	Lucas Ferreira Felipe	Procurador Autárquico	-	Daniel Tamotsu dos Santos	Agente Previdenciário	-
Unidade de Gestão de Folha de Pagamentos (DAF.2)						Rogério da Silva Rosa	Agente Previdenciário	-
Antonio Carlos Domingos	Agente Previdenciário	-				Rafael Alexandre Moisés	Agente Previdenciário	-
Vanessa Silva Pereira	Agente Previdenciário Gestor Público	-						

Nota: 1) Os cargos do SBCPREV OCUPADOS em **dezembro de 2021** são compostos por **3** (três) Diretorias de Departamento; **4** (quatro) Analistas Previdenciários; **18** (dezoito) Agentes Previdenciários, **2** (dois) Procuradores Autárquicos e **4** (quatro) Assessores Autárquicos (Cargo Comissionado). E, ainda, conta com o apoio de **4** (quatro) servidores cedidos por outros Órgãos/Entidades da Administração Municipal.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

3 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

3.1 Quantitativo de Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas

Os ativos e inativos do SBCPREV refletem a posição de **31/12/2021**. O número de servidores totalizou **20.269 (100%)**, sendo **11.149** ou **(55%)** de ativos, **7.279** ou **(35,9%)** de aposentados e **1.841** ou **(9,1%)** de pensionistas. De acordo com o Painel Estatístico de Pessoal, os “Servidores ATIVOS”, dentre a “Quantidade de Participantes”, possui o maior número de segurados.

Os quadros abaixo resumem essa distribuição:

Nº DE BENEFICIÁRIOS - DATA BASE CADASTRAL: 31/12/2021				
FOLHA	ATIVOS	INATIVOS	PENSÕES	TOTAL
Quantidade de Servidores (Nº)	11.149	7.279	1.841	20.269
(%) sobre o Total	55,0%	35,9%	9,1%	100%

CARACTERÍSTICA POR SEXO (%) - POSIÇÃO EM 31/10/2021						
FOLHA	ATIVO		INATIVO		PENSIONISTA	
SERVIDORES	QTD	(%)	QTD	(%)	QTD	(%)
HOMEM	3.048	27%	2.651	36%	339	18%
MULHER	8.095	73%	4.683	64%	1.537	82%
TOTAL RPPS	11.143	100%	7.334	100%	1.876	100%

Outra constatação, demonstrada nos quadros acima, é que considerando as características de sexo, apresentada nas estatísticas elaboradas a partir dos dados da base cadastral usadas para realização da Avaliação Atuarial – posicionadas em 30/10/2021 –, no conjunto dos beneficiários, **predominam as mulheres**. Por volta de **64%** dos benefícios de aposentadoria são pagos para o sexo feminino. Além disso, as mulheres predominam entre os pensionistas (cerca de **82%**) e servidores ativos (cerca de **73%**).

3.2 Resumo da Folha de Pagamento

De acordo com o somatório das “**Folhas de Pagamentos** da Unidade Gestora, que refletem a posição do final do exercício de 2021, os **Benefícios Previdenciários “PAGOS”** totalizaram **R\$ 579.297.319,13**.

O valor corresponde aos dispêndios com “**Proventos Brutos**” realizado pelo RPPS a fim de saldar gastos com pessoal Inativo e Pensionistas em 2021.

No ano em análise, as aposentadorias foram responsáveis por **R\$ 485.059.439,13** do total de “**Proventos Brutos**” PAGOS, seguida pelas pensões por morte (**R\$ 93.668.133,24**) e pelos precatórios (**R\$ 567.644,69**). O salário família teve participação insignificante na folha de pagamento: **R\$ 2.102,07**. A seguir está demonstrada a composição dos pagamentos realizados:

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

FOLHA DE PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS – ACUMULADO EM 31/12/2021							
DESPESAS PAGAS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS (APOSENTADORIAS E PENSÕES POR MORTE)							
MÊS PGTO	APOSENTADO (a)	PENSÕES (b)	SAL. FAM. (c)	PRECATÓRIO (d)	FOLHA BRUTA (e) = (a+b+c+d)	DESCONTO DE FOLHA (f)	FOLHA LÍQUIDA (g) = (e - f)
1	37.034.216	7.078.576	205	0	44.112.997	11.343.384	32.769.613
2	37.213.730	7.091.521	205	0	44.305.456	11.411.034	32.894.422
3	37.236.482	7.162.503	205	17.714	44.416.904	11.350.026	33.066.878
4	44.189.941	7.868.155	205	14.197	52.072.497	11.493.980	40.578.517
5	37.848.002	7.293.362	205	13.354	45.154.924	11.489.307	33.665.617
6	47.695.441	9.839.951	154	332.417	57.867.963	11.545.486	46.322.477
7	37.436.092	7.251.675	154	0	44.687.920	11.543.732	33.144.187
8	37.400.559	7.313.623	154	22.176	44.736.512	11.559.920	33.176.592
9	37.449.875	7.348.927	154	50.474	44.849.430	11.582.285	33.267.146
10	37.469.166	7.308.388	154	0	44.777.707	11.692.229	33.085.478
11	37.533.693	7.248.474	154	51.658	44.833.978	11.686.278	33.147.700
12	56.552.245	10.862.979	154	65.655	67.481.032	16.117.280	51.363.752
TOTAL	485.059.439	93.668.133	2.102	567.645	579.297.319	142.814.941	436.482.379

Em relação aos números de novos benefícios previdenciários concedidos no exercício de 2021, totalizaram **438** (100%), com um aumento médio mensal na folha de pagamento de **R\$ 1,7 milhões** (100%) de proventos pagos. Desse total, **280** (64%) ou **R\$ 1,3 milhões** (79%) são aposentadorias e **158** (36%) ou **R\$ 362,7 mil** (21%) pensões, conforme quadro ao lado:

BENEFÍCIOS CONCEDIDOS EM 2021		
TIPO	QTDE.	VALOR MENSAL
Aposentadoria	280	1.352.679,27
(% Sobre Total)	64%	79%
Pensões	158	362.721,12
(% Sobre Total)	36%	21%
Total RPPS	438	1.715.400,39
(% Sobre Total)	100%	100%

3.3 Valor da Arrecadação de Contribuições e Outras Receitas, Valor do Pagamento de Benefícios e Outras despesas.

O comportamento das receitas e das despesas no exercício de 2021 assim se apresentou:

I) RECEITAS: O ingresso de receitas do SBCPREV alcançou **R\$ 445,1 milhões** no ano de 2021. A arrecadação acumulada no exercício representa a soma de todas as receitas correntes orçamentárias, assim distribuídos por ordem de relevância (participação): contribuição patronal – **R\$ 280,1 milhão** ou **62,9%**; contribuição servidores ativos, aposentados e pensionistas – **R\$ 96,7 milhões** ou **21,7%**; compensação previdenciária – **R\$ 54,1 milhões** ou **12,2%**; receita patrimonial – **R\$ 13,8 milhões** ou **3,1%**; e outras receitas diversas – **R\$ 228,6 mil** ou **0,1%**, conforme quadro abaixo:

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

RECEITAS REALIZADAS EM 2021		
Descrição	Valor - R\$	(%) S/Total
CONTRIBUIÇÃO SERVIDORES (Ativos + Aposentados + Pensionistas)	96.717.470,31	21,70%
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL (Normal + Adicional + Parcelada)	280.157.224,77	62,90%
SUBTOTAL ARRECADADO DE CONTRIBUIÇÕES (Servidores + Patronal)	376.874.695,08	84,70%
RECEITA PATRIMONIAL (Valores Mobiliários)	13.837.752,02	3,10%
COMPREV (Compensação Previdenciária)	54.172.737,93	12,20%
RECEITAS DIVERSAS (Restituições + Outras Receitas)	228.663,10	0,10%
SUBTOTAL ARRECADADO DE OUTRAS RECEITAS (Patrimonial + COMPREV + Receitas Diversas)	68.239.153,05	15,30%
TOTAL DE RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS (Contribuições + Outras Receitas)	445.113.848,13	100,00%

Conforme quadro acima, destaca-se, ainda, que os ingressos das Contribuições Previdenciárias corresponderam a **84,7%** ou **R\$ 376,9 milhões** em relação ao total de Receitas Orçamentárias Arrecadadas. Já a arrecadação de Outras Receitas correspondeu pelos demais valores, alcançando o percentual de **15,3%** ou **R\$ 68,2 milhões**. Outra constatação é que a Cota-Patronal atingiu **62,9%** ou **R\$ 280,2 milhões** em relação ao total das Contribuições Previdenciárias e a Compensação Previdenciária (COMPREV) **12,2%** ou **54,2 milhões** em relação ao total de Outras Receitas.

II) **DESPESAS:** Conforme apurado, as “Despesas Correntes” representaram **99,7%** ou **R\$ 584.063.199,24** das despesas totais executadas no exercício de 2021, portanto, as “Despesas de Capital” representaram **0,3%** ou **R\$ 1.519.274,44**. Com relação à aplicação nos grupos, tem-se: a) das Despesas Correntes, **99,5%** ou **R\$ 582.425.085,06** correspondem a despesas com pessoal e encargos, e **0,3%** ou **R\$ 1.638.114,18** às demais despesas; e b) No tocante às Despesas de Capital no exercício em análise **97,8%** ou **R\$ 1.485.941,44** dos recursos foram destinados à Amortização da Dívida (Parcelamento Contribuição ao PASEP – Principal) e **R\$ 33.333,00** aos Investimentos (Equipamentos de Informática e Bens Móveis), conforme segue:

DESPESAS REALIZADAS EM 2021		
Descrição	Valor - R\$	% S/total
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS (Ativo + Inativo + Pensionista + Patronal)	582.425.085,06	99,50%
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA (Parcelamento Contribuição ao PASEP - Encargos))	18.239,92	0,00%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES (Despesas Diversas + Despesas Administrativas)	1.619.874,26	0,30%
SUBTOTAL DESPESAS CORRENTES (Pessoal + Juros da Dívida + Outras Despesas)	584.063.199,24	99,70%
INVESTIMENTOS (Equipamentos de Informática e Bens Móveis)	33.333,00	0,00%
AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA (Parcelamento Contribuição ao PASEP - Principal)	1.485.941,44	0,30%
SUBTOTAL DESPESA DE CAPITAL (Investimentos + Amortização da Dívida)	1.519.274,44	0,30%
TOTAL DE DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS (Despesas Correntes + Despesas de Capital)	585.582.473,68	100,00%

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

III) CONFRONTO: RECEITAS X DESPESAS

Em relação ao confronto entre os ingressos e os dispêndios constata-se, de acordo com o quadro abaixo, um “**Desequilíbrio**” entre as receitas auferidas e as obrigações do RPPS. Isto é, **Déficit Financeiro** (ou **Insuficiência Financeira**) – que é o desencontro entre despesas e receitas. Trocando em miúdos, trata-se de uma falta de caixa no exercício, que o ente federativo é obrigado a cobrir. O déficit financeiro no exercício de 2021 foi de **R\$ 141 milhões** ou **-31,5%**. Ocorre que as receitas auferidas (**R\$ 445 milhões**) pelo RPPS foram insuficientes para cobrir as despesas gastas (**R\$ 585 milhões**) no exercício financeiro. Sempre que houver “Déficit Financeiro”, o Tesouro Municipal fará Aportes Financeiros ao SBCPREV.

CONFRONTO ENTRE RECEITAS E DESPESAS – DEZ/2021				
RECEITA	DESPESA	DÉFICIT ORÇAMENTO	APORTE	SUPERÁVITI FINANCEIRO
(a)	(b)	(c) = (a - b)	(d)	(d)
445.113.848,13	585.582.473,68	-140.468.625,55	287.879.700,44	147.411.074,89

Nota-se, conforme sintetizado no quadro acima, que os recursos repassados para cobertura de insuficiência financeira totalizaram quase **R\$ 288 milhões** no ano e reverteram o Déficit Orçamentário de **-R\$ 140,5 milhões** para um Superávit Financeiro de (**R\$ 147,4 milhões**).

4 EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Os resultados dos cálculos dos custos de benefícios previdenciários a serem suportados pelo SBCPREV assim se apresentam:

4.1 Custos Previdenciários Total

O plano de custeio está embasado na avaliação atuarial e cobre os custos de todos os benefícios cobertos pelo RPPS, incluindo os recursos para o financiamento das despesas administrativas da unidade gestora do regime. Para suportar esses custos faz-se necessário contribuições ao Sistema Previdenciário, sobre o total da folha dos Servidores.

Nesse sentido, seguindo o modelo matemático-atuarial, que encontrou o equilíbrio financeiro do Fundo de Previdência, adotou-se a alíquota de contribuição atualmente em vigor para os servidores ativos de **14%**, considerando-se ainda cota-parte patronal com alíquota de **22%**. Os aposentados e pensionistas contribuem com **14%** sobre a parcela do benefício que exceda o limite máximo de benefícios do RGPS. A Taxa de Administração para o custeio das despesas correntes

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

e de capital necessárias à organização e ao funcionamento da SBCPREV, inclusive para conservação de seu patrimônio, é financiada, exclusivamente por meio de alíquota de contribuição incluída no plano de custeio definido na avaliação atuarial do RPPS. A adição à alíquota de cobertura do custo normal – Contribuição Ente Federativo (**22%**), de percentual destinado ao custeio da Taxa de Administração (**2%**), observa os limites previstos em lei.

Os quadros abaixo enumeram todas as informações referente aos custos previdenciários totais:

ALÍQUOTA VIGENTE		CUSTEIO NORMAL POR BENEFÍCIOS				
Categoria	Alíquota Vigente	Categoria	Custo Anual Previsto		Alíquota Vigente	
	RPPS		FFPREV	FFIN	FFPREV	FFIN
Ente Federativo	20,00%	Aposentadoria (Por Tempo de Contribuição, Idade e Compulsória)	62.490.008,98	109.739.404,93	22,7%	28,4%
Taxa de Administração	2,00%	Aposentadoria por Invalidez	5.368.084,47	13.688.424,72	1,9%	3,5%
Ente Federativo - Total	22,00%	Pensão por Morte de ativo	9.139.507,92	26.371.484,91	3,3%	6,8%
Segurados Ativos	14,00%	Pensão por Morte de aposentado	2.339.934,26	5.181.494,10	0,8%	1,3%
Aposentados (Proventos acima do teto do INSS)	14,00%	Pensão por Morte de inválido	82.585,91	154.671,47	0,03%	0,0%
Pensionistas (Proventos acima do teto do INSS)	14,00%	Alíquota Administrativa	5.505.727,66	7.733.573,29	2,0%	2,0%
TOTAL	36,00%	Alíquota TOTAL	84.925.849,21	162.869.053,41	30,8%	42,1%

4.2 Evolução Quantitativa e Qualitativa dos Custos por Tipo de Benefício

De acordo com os quadros abaixo, constata-se que houve um aumento no número de segurados, com aumento de aposentados e pensionistas, com valores de vencimentos/proventos dentro do esperado. Outra constatação, considerando as características de sexo, é que os Vencimentos dos Servidores Ativos e Proventos de Pensões por Morte pagos a ELAS é MAIOR do que os valores pagos a ELES. Isto se deve ao fato de as mulheres receberem remunerações MENORES que os homens apenas entre os Aposentados. Ainda em relação ao tema, percebe-se que, com a maior participação das mulheres entre os segurados do SBCPREV, como consequência, impactam no valor monetário recebido. Isto é, ELAS recebem a maior parte do total dos valores financeiros pagos a título de Benefícios Previdenciários.

Se compararmos a evolução do Sistema Previdenciário nos últimos dois anos, obteremos o seguinte resultado:

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

BASE CADASTRAL - ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA – 31/10/2021			CARACTERÍSTICA POR SEXO (%) - POSIÇÃO EM: 31/10/2021						
Descrição	SISTEMA PREVIDENCIÁRIO		Descrição	SEGURADOS ATIVOS					
	2020	2021		MULHER	HOMEM	TOTAL			
Quantidade de Segurados Ativos	11.401	11.143	Quantidade	8.095	3.048	11.143			
Quantidade de Aposentados	7.272	7.334	Servidores	73%	27%	100%			
Quantidade de Pensionistas	1.759	1.876	Remuneração Média Mensal	4.036	3.847	3.985			
				32.674.159	11.725.283	44.399.442			
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	4.462	4.469	Total Mensal de Remuneração	74%	26%	100%			
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	5.069	5.127		APOSENTADOS			PENSIONISTAS		
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	3.878	4.201	Descrição	MULHER	HOMEM	TOTAL	MULHER	HOMEM	TOTAL
			Quantidade	4.683	2.651	7.334	1.537	339	1.876
Qtde. Mulheres Segurados Ativos	8.265	8.095	Servidores	64%	36%	100%	82%	18%	100%
Qtde. Homens Segurados Ativos	3.136	3.048	Proventos Médio Mensal	4.874	5.574	5.127	4.058	2.991	4.201
Qtde. Mulheres APO/ PEN	6.053	6.220	Total Mensal Proventos	22.825.869	14.776.472	37.602.341	6.236.426	1.013.838	7.250.265
Qtde. Homens APO/ PEN	2.978	2.990		61%	39%	100%	86%	14%	100%

4.3 Evolução do Res. Relativo ao Equilíbrio Financeiro e Atuarial e do Plano de Custeio

Conforme dados da Avaliação Atuarial, entre 2020 e 2021, o resultado atuarial SUPERAVITÁRIO do Plano Previdenciário AUMENTOU de **R\$ 104,7 milhões** para **R\$ 780,2 milhões**. O Plano Financeiro, por sua vez, apresentou um DÉFICIT, no mesmo período, que CRESCEU de **R\$ 5,7 bilhões** para **R\$ 8,5 bilhões**.

A comparação do Patrimônio com a Provisão Matemática é representada pelo **Índice de Cobertura** e indica a medida da capacidade do plano de benefícios de honrar seus compromissos.

O Patrimônio total do RPPS evoluiu de **R\$ 1.929.463.084,93**, na avaliação atuarial de dezembro de 2020, para **R\$ 2.129.501.340,15**, em dezembro de 2021, apresentando **10,4%** ou **R\$ 200.038.255,22** de crescimento.

A evolução dos resultados referente aos últimos 2 anos estão discriminados nos quadros abaixo:

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

RESULTADO ATUARIAL - VALORES COM ALIQUOTA VIGENTE		
PREVIDENCIÁRIO	2020	2021
Ativos Garantidores	578.132.405,31	2.111.209.630,36
Provisões Matemáticas	473.403.430,82	1.330.967.557,32
Compensação Previdenciária	0,00	324.635.931,10
Resultado (Superávit)	104.728.974,49	0,00
FINANCEIRO	2020	2021
Ativos Garantidores	1.351.330.679,62	1.351.330.679,62
Provisões Matemáticas	7.771.132.005,30	7.771.132.005,30
Compensação Previdenciária	711.591.625,82	711.591.625,82
Resultado (Déficit)	-5.708.209.699,86	-5.708.209.699,86
Cobertura de Insufic. Financeira	-5.708.209.699,86	-5.708.209.699,86
Déficit Atuarial a Equacionar	0,00	0,00

PROVISÕES MATEMÁTICAS		
PREVIDENCIÁRIO	2020	2021
Benefícios Concedidos	12.691.561,12	1.011.953.377,23
Benefícios a Conceder	460.711.869,70	727.944.500,07
Resultado Superavit	104.728.974,49	371.311.753,06
Provisões Matemáticas	578.132.405,31	2.111.209.630,36
FINANCEIRO	2020	2021
Benefícios Concedidos	1.351.330.679,62	18.291.709,79
Benefícios a Conceder	0,00	0,00
Resultado Superavit	0,00	0,00
Provisões Matemáticas	1.351.330.679,62	18.291.709,79
Provisões Consolidadas	1.929.463.084,93	2.129.501.340,15

Por fim, os regimes financeiros e métodos atuariais utilizados para cálculo do financiamento dos benefícios previdenciários **têm se mostrado adequados e eficazes**, considerando seu histórico.

EVOLUÇÃO PATRIMÔNIO SBCPREV - ATIVO REAL AJUSTADO								
FUNDO	ANO	Renda Fixa	Renda Variável	Caixa e Equivalentes	Demais Bens e Direitos	Total	PATRIM.	EVOL.
FFPREV	2020	306.823.360	229.332.524	18.984.838	22.991.684	578.132.405	1.929.463.085	10,4%
FFIN		426.405.251	294.598.517	22.260.430	608.066.482	1.351.330.680		
FFPREV	2021	13.219.584	3.741.139	733.581	597.406	18.291.710	2.129.501.340	
FFIN		882.200.398	534.577.833	30.424.262	664.007.136	2.111.209.630		

5 GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O SBCPREV adota o modelo de Gestão Própria das aplicações dos recursos e conta com o auxílio Comitê de Investimentos que é responsável pela formulação, elaboração e a execução da Política de Investimento (aprovada pelo Conselho Administrativo). Essa política atende às disposições e aos limites da Resolução do Conselho Monetário Nacional nº 3.922/2011 e Portaria MPS 519/2011 e suas respectivas alterações posteriores. Ou seja, na aplicação dos recursos estão sempre presentes condições de Segurança, Rentabilidade, Solvência, Liquidez, Motivação, adequação à natureza de suas obrigações e transparência. Além dos gestores exercerem suas atividades com boa fé, lealdade, diligência e elevados padrões éticos. A Resolução SBCPREV nº 001/2014, de 29/01/2014 dispõe sobre os procedimentos para credenciamento de instituições financeiras, gestores e administradores de fundos de Investimentos escolhidas para receber as aplicações. O SBCPREV, também conta com a Consultoria de valores Mobiliários "CRÉDITO & MERCADO" – que utiliza a plataforma SIRU para acompanhamento das rentabilidades e fornecimento de informações relevantes –, que fornece elementos para auxiliar a tomada de decisão dos gestores e comitê.

Para o exercício de 2021, definiu-se a taxa real de juros de **4,0%**, ou seja, buscar através da

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

aplicação dos recursos uma rentabilidade igual ou superior à meta atuarial (**INPC + 4,00% a.a.**). No entanto, os resultados dos investimentos ficaram abaixo das metas projetadas para o ano. A rentabilidade foi de **-0,43%**, contra uma meta atuarial de **14,55%**. Apenas os Investimentos no Exterior superaram a meta atuarial, alcançando rentabilidade de **19,95%**. As demais carteiras tiveram rentabilidade inferior à meta: Renda Fixa **-0,64%** e Renda Variável **-6,43%**.

PATRIMONIO DO FUNDO POR TIPO DE INVESTIMENTO				INVESTIMENTOS X META RENTABILIDADE		
Tipo	Valor (R\$)	(%) em Relação ao Total	Rentabilidade Ano (%)	Descrição	Meta	
Renda Fixa	929.444.698,68	62,80%	-0,64%	Índice INPC	10,55%	
Renda Variável	405.709.915,90	27,40%	-6,43%	Juros Real	4,00%	
Investimento Exterior	145.291.127,74	9,80%	19,95%	Meta Atuarial (INPC + 4,0%)	14,55%	
Disponibilidades	114.276,84	0,00%	0,00%	Apuração Rendimentos	Meta	Resultado
Total Carteira	1.480.560.019,16	100,00%	-0,24%	Rentabilidade no Ano	=/+ 14,55%	-0,43%

Conforme quadro acima, nota-se que o patrimônio total em 31/12/2021 foi de **R\$ 1,481 bilhões**. Em relação ao total, a Renda Fixa atingiu **62,8% ou R\$ 929,4 milhões**, seguido pela Renda Variável (**27,4% ou R\$ 405,7 milhões**) e Investimento no Exterior (**9,8% ou R\$ 145,3 milhões**).

5.1 Descr. Detalh. dos Ativos, Invest., Aplic. Financ. e do Fluxo de Entr. e Saídas de Rec.

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2021							
Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno Acum	Retorno Acum	Meta Acum
Janeiro	1.320.231.395,12	35.973.755,95	20.643.927,70	1.324.155.868,46	-11.405.354,91	-0,85%	0,58%
Fevereiro	1.324.155.868,46	13.599.501,88	2.905.461,40	1.322.668.875,91	-23.586.387,94	-1,76%	1,69%
Março	1.322.668.875,91	19.786.890,41	2.255.094,70	1.352.915.564,03	-10.871.495,53	-0,83%	2,93%
Abril	1.352.915.564,03	30.923.340,78	5.109.519,98	1.399.842.495,29	10.241.614,93	0,69%	3,65%
Mai	1.399.842.495,29	83.985.765,84	65.161.724,13	1.438.277.214,52	29.852.292,45	2,08%	4,99%
Junho	1.438.277.214,52	6.736.515,45	5.396,65	1.447.926.778,84	32.770.737,97	2,29%	5,96%
Julho	1.447.926.778,84	5.983.707,30	2.918.196,69	1.438.353.625,33	20.132.073,85	1,40%	7,41%
Agosto	1.438.353.625,33	20.573.111,35	4.377.555,31	1.440.958.008,85	6.540.901,33	0,45%	8,73%
Setembro	1.440.958.008,85	64.143.603,00	54.789.933,32	1.429.846.255,61	-13.924.521,59	-0,97%	10,39%
Outubro	1.429.846.255,61	93.612.807,83	82.345.427,94	1.413.913.945,71	-41.124.211,38	-2,84%	12,02%
Novembro	1.413.913.945,71	19.914.201,50	10.444.446,84	1.442.927.156,68	-21.580.755,07	-1,50%	13,31%
Dezembro	1.442.927.156,68	21.756.733,21	112.328,35	1.480.445.742,30	-5.706.574,31	-0,43%	14,55%

Enquadramentos na Resolução 3.922/2010 e Política de Investimento - Base (Dezembro / 2021)							
Artigos -RENDA FIXA	Resolução Pró Gestão - Nível 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2021			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' a '	100,00%	336.594.427,97	22,74%	17,00%	25,00%	40,00%	255.583.868,95
Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '	100,00%	405.704.896,33	27,40%	20,00%	22,00%	50,00%	334.517.974,82
Artigo 7º, Inciso III, Alínea ' a '	65,00%	17.545.773,96	1,19%	1,00%	5,00%	35,00%	500.610.235,85
Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '	45,00%	160.697.150,61	10,85%	1,00%	6,00%	40,00%	431.481.146,31
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea ' a '	5,00%	8.902.449,79	0,60%	1,00%	2,00%	3,00%	35.510.922,48
Total RENDA FIXA	100,00%	929.444.698,66	62,78%	40,00%	60,00%	168	

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Artigos - RENDA VARIÁVEL	Resolução Pró Gestão - Nivel 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2021			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 8º, Inciso I, Alínea ' a '	35,00%	0	0,00%	1,00%	1,00%	5,00%	74.022.287,12
Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '	25,00%	295.912.225,43	19,99%	6,00%	18,00%	25,00%	74.199.210,15
Artigo 8º, Inciso III	10,00%	57.747.987,79	3,90%	1,00%	6,00%	10,00%	90.296.586,44
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea ' a '	5,00%	42.877.569,14	2,90%	1,00%	3,00%	3,00%	1.535.803,13
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea ' b '	5,00%	9.172.133,54	0,62%	1,00%	2,00%	5,00%	64.850.153,58
Total RENDA VARIÁVEL	35,00%	405.709.915,90	27,40%	10,00%	30,00%	48,00%	

Artigos - EXTERIOR	Resolução Pró Gestão - Nivel 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2021			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	109.861.224,53	7,42%	1,00%	8,00%	10,00%	38.183.349,70
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	35.429.903,21	2,39%	1,00%	2,00%	10,00%	112.614.671,02
Total EXTERIOR	10,00%	145.291.127,74	9,81%	2,00%	10,00%	20,00%	

Carteira de Títulos Públicos no mês de Dezembro/2021

Títulos	Vencimento	\$ Pago	\$ Atual	Marcação	Títulos	Vencimento	\$ Pago	\$ Atual	Marcação
NTN-B	2023	34.264.277	36.698.385,20	Mercado	NTN-B	2040	65.309.249	66.048.139	Mercado
NTN-B	2026	10.048.182	13.594.376,93	Mercado	NTN-B	2045	66.860.027	64.991.058	Mercado
NTN-B	2035	152.045.823	155262468,8	Mercado					

6 PUBLICAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

6.1 Reuniões e Princ. Decisões do Cons. Deliberativo, Cons. Fiscal e Comitê de Investimentos

REUNIÕES REALIZADAS EM 2021 - CONSELHO ADMINISTRATIVO			
Data	Ata/Sessão	Tipo	Principais Assuntos
24/03/2021	2	extraordinária	Aprovação da avaliação Atuarial 2020 válida para o DRAA 2021
20/04/2021	3	extraordinária	Estudo Atuarial - Revisão da Segregação de Massa - Compra de Vidas
20/04/2021	3	extraordinária	Estudo Atuarial - Revisão da Segregação de Massa - Compra de Vidas
27/05/2021	97	ordinária	Análise da gestão de investimentos e migração de vidas do Fundo FFIN1 para Fundo FFPREV
08/10/2021	98	ordinária	Fundos enquadrados, aquisição de títulos públicos e concessão de benefícios previdenciários
PUBLICAÇÃO	Disponível no endereço eletrônico: http://www.saobernardo.sp.gov.br/web/sbcprev/prestando-contas		

7 ATIVIDADE INSTITUCIONAL

7.1 Gestão de Pessoas

Em 2021, a gestão de pessoas foi muito valorizada e praticada pela Diretoria Executiva da Previdência Municipal, pois entenderam a importância de se oferecer o suporte necessário aos funcionários para que estes se sintam reconhecidos e, conseqüentemente, motivados. Neste sentido, desde 2018, com a publicação da **Resolução SBCPREV nº 001/2018**, está regulamentado no âmbito da Previdência Municipal o "Plano Anual de Capacitação do Servidor", considerando que a maior capacitação do servidor é medida que contribui expressivamente para a melhoria da prestação de serviço público no geral e que a medida aqui instituída mira o elevado objetivo da eficiência, prevista no art. 37 da Constituição Federal.

7.1.1 Plano Anual de Capacitação do Servidor

A capacitação na Autarquia envolve todos os órgãos colegiados e servidores do SBCPREV, para que todos estejam alinhados aos procedimentos da organização e desenvolvam habilidades que ampliem a capacidade de crescimento pessoal e também da Previdência Municipal. A atividade de capacitação define-se como a participação do servidor em cursos, seminários, palestras, simpósios, congressos, fóruns, encontros, oficinas, entre outras, que tenham a finalidade de qualificação, aperfeiçoamento e especialização.

Isto posto, apresentamos as atividades de capacitação realizadas no exercício de 2021:

EVENTO	INTITUIÇÃO
14º Congresso Estadual APEPREM	APEPREM
Demonstrativos de Investimentos dos RPPS - DAIR e DPIN	SEFAZ
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários	SEFAZ
Processo Eletrônico - Noções e Práticas - Resolução TCE-01/2018 - CAPITAL	SEFAZ
Os Impactos da Reforma da Previdência nos RPPS	ABCPREV
Introdução ao Tesouro Direto	SEFAZ
Gestão Pessoal - Base da Liderança	SEFAZ
Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS	SEFAZ
Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA	SEFAZ
e-Social para Órgãos Públicos	SEFAZ
Pró-Gestão RPPS	SEFAZ
Censo Cadastral Previdenciário	SEFAZ
Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	SEFAZ
Introdução ao Controle Interno	Instituto Legislativo BR
25ª Câmara Técnica de Normas Contábeis e de Demonstrativos Fiscais da Federação (CTCONF)	Secr. do Tesouro Nacional
26ª Câmara Técnica de Normas Contábeis e de Demonstrativos Fiscais da Federação (CTCONF)	Secr. do Tesouro Nacional

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

7.1.2 Plano na Carreira do Servidor

O SBCPREV oferece a oportunidades e estímulos ao desenvolvimento pessoal e profissional aos seus servidores tendo em vista desenvolvimento na respectiva carreira, com base na igualdade de oportunidades, no mérito funcional, na qualificação profissional e no esforço pessoal. Neste sentido, a avaliação periódica de desempenho individual é requisito necessário para o desenvolvimento na carreira por meio de **progressão horizontal**, com valorização do desempenho eficiente das funções atribuídas, buscando sempre a valorização do servidor e aperfeiçoamento e humanização do serviço público. Iniciada em 2015, a progressão horizontal ocorre a cada dois anos, sendo promovido de um grau para o outro, em cada Diretoria, **30% (trinta por cento)** dos servidores, recaindo as promoções nos que obtiverem maior número de pontos.

TABELA DE ESCALA DE VALORES DE VENCIMENTOS							
PROMOÇÃO HORIZONTAL							
Servidor Efetivo		REF	A	B	C	D	E
Cargo	Escolaridade	40HS	DEZ/21	6%	5%	4%	3%
AGENTE PREVIDENCIÁRIO	Ensino Médio	1	3.348	3.548	3.715	3.849	3.950
ANALISTA PREVIDENCIÁRIO	Ensino Superior	16	8.298	8.796	9.211	9.543	9.792

PROGRESSÃO VERTICAL	
a) está em fase de desenvolvimento e Implantação no SBCPREV; e	
b) ela ocorre quando o servidor passa do último nível de uma classe para o primeiro nível da seguinte.	

PROMOÇÃO HORIZONTAL			
Diretoria	Ref	Concurso	Promoção (30%)
DSUP - Superintendência	1	1	1
DPREV - Previdenciária	1	10	3
	16	1	1
DAF - Adm. e Financeira	1	3	1
	16	8	2
DJUR - Procuradoria Autárquica	16	2	1
Total Geral		25	9

7.1.3 Contratação de Pessoal

Em 2021, o quadro de pessoal teve um acréscimo de **1** servidor no efetivo permanente. Esse número reflete a realização do Concurso Público em **2016**, motivados pelo empenho do SBCPREV em aprimorar o atendimento a seus segurados. A contratação de profissionais qualificados contribuirá para as melhorias, em termos quantitativos e qualitativos, na prestação de serviços previdenciários.

7.1.4 Cargos

O SBCPREV encerrou o ano de 2021 com **33** servidores no quadro total da Autarquia. Destes, **18** são Agentes Previdenciários, **4** Analistas Previdenciários e **2** Procuradores Autárquicos do seu quadro próprio; **3** são empregados sem vínculo com a administração pública e ocupantes de cargos comissionados (**Diretor Superintendente e Diretor**); **4** são servidores cedidos pela Prefeitura – destes últimos, **1** é ocupantes de cargo comissionado (**Assessor Autárquico**).

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

CARGOS	VAGAS CRIADAS	VAGAS OCUPADAS	Admitidos/ Convocados	Exonerados	Aposentado	Falecido
Diretor Superintendente	1	1	0	0	0	0
Diretor	2	2	0	0	0	0
Agente Previdenciário	20	18	1	0	1	1
Analista Previdenciário	4	4	0	0	0	0
Procurador Autárquico	2	2	0	0	0	0
Servidores Cedidos	4	4	0	0	0	0
TOTAL	33	31	1	0	1	1
Assessor Autárquico	6	4				
Assessor de Superintendência	1	0				
TOTAL GERAL	39					

Dos cargos relacionados acima, constata-se que dos **6 cargos em comissão – Assessores Autárquicos – 3** são ocupados por servidores efetivos do quadro próprio do SBCPREV. Nota-se, também, que houve **1 aposentadoria** e **1 falecimento** de servidor efetivo da autarquia. E ainda se observa que, em relação aos **cargos não ocupados**, **2** correspondem a Agentes Previdenciários, **2** de Assessores Autárquicos e **1** de Assessor de Superintendência.

Detalhamos abaixo os cargos em comissão quanto à sua ocupação por servidores cedidos por outros órgãos, servidores do quadro próprio e servidores sem vínculo com a Administração.

Quantitativo de servidores em cargos comissionados, por origem e Poder

Poder	Servidor cedido	Quadro Próprio	Sem Vínculo com a Administração	Vagos	Total
Executivo	01	03	03	03	10

7.2 Gestão Orçamentária e Financeira

7.2.1 Gestão Orçamentária

7.2.1.1 Previsão Orçamentária (Lei Municipal 6.944 de 03/12/2020)

O Orçamento Anual do SBCPREV para o Exercício de 2021 foi aprovado pela Lei Orçamentária Anual do Município, nº 6.944 de 03/12/2020, estimando a receita no valor de **R\$ 876, 2 milhões** e fixando a despesa em igual valor. Este valor representa **(15,4%)** em relação ao total do Orçamento Geral do Município **R\$ 5,7 bilhões**.

ORÇAMENTO 2021 - PREVIDENCIA MUNICIPAL			
Descrição	Valor	Descrição	Valor
RECEITAS	500.642.000	DESPESAS	604.076.000
SUBTOTAL	500.642.000	SUBTOTAL	604.076.000
APORTE COBERTURA DÉFICT FINANCEIRO	375.605.000	RESERVAS ORÇAMENTARIA RPPS	272.171.000
RECEITA TOTAL	876.247.000	DESPESA TOTAL	876.247.000

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

7.2.1.2 Execução da Receita Orçamentária

A Receita Arrecadada no exercício, consignada nos Demonstrativos Contábeis – Balanco Orçamentário (R\$ 445,1 milhões), foi inferior à Previsão Inicial (R\$ 500,6 milhões) constante do orçamento, ocorrendo, portanto, um **déficit de arrecadação (R\$ 55,5 milhões)**, o que significa uma redução de **11,1%** em relação ao total da arrecadação estimada.

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS				
DESCRIÇÃO	PREVISÃO RECEITA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)	(%) EM RELAÇÃO AO TOTAL (d) = (c / a)
Receitas Orçamentárias	500.642.000,00	445.113.848,13	55.528.151,87	11,1%
TOTAL	500.642.000,00	445.113.848,13	55.528.151,87	11,1%

Ressalta-se que em 2021, foi elaborada “**Revisão na Previsão da Receita**” aprovada na Lei Orçamentária Anual (LOA). A medida resultou na “Alteração da Previsão da Receita” para **MENOR**, no total líquido de **R\$ 79,1 milhões**. Dessa forma, em virtude dos novos critérios contábeis adotados, o total da “Previsão Atualizada” (**R\$ 421,5 milhões**), corresponde ao valor da Previsão Inicial (**R\$ 500,6 milhões**), deduzidos os valores da redução (**R\$ 79,1 milhões**).

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS – RPPS (APÓS REVISÃO)					REVISÃO - PREVISAO RECEITA	
DESCRIÇÃO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO A MAIOR REALIZADO (c) = (a - b)	(%) EM RELAÇÃO AO TOTAL (d) = (c / a)	PREVISAO INICIAL	500.642.000,00
Receitas Orçamentárias	421.518.738,29	445.113.848,13	(23.595.109,84)	(5,60%)	(-) Alteração para MENOR	(79.123.261,71)
TOTAL	421.518.738,29	445.113.848,13	(23.595.109,84)	(5,60%)	(=) PREVISÃO ATUALIZADA	421.518.738,29

Na tabela anterior, é evidenciado que, após a **REDUÇÃO** da Previsão da Receita, houve um **Superávit na Arrecadação** de **R\$ 26,6 milhões** ou **5,6%** o qual foi apurado no confronto entre a “Previsão Atualizada” (**R\$ 421,5 milhões**) e as “Receitas Realizadas” (**R\$ 445,1 milhões**).

7.2.1.3 Execução da Despesa Orçamentária

Ao se comparar a “Despesa Autorizada Final” (**R\$ 617,7 milhões**) – DEDUZIDOS os valores das Reservas Orçamentárias do RPPS (R\$ 269,5 milhões) – com a “Despesa Realizada” no exercício (**R\$ 585,6 milhões**), tem-se uma realização correspondente a **94,8%** dos créditos autorizados, gerando uma economia orçamentária de **R\$ 32,1 milhões** ou **5,2%** conforme registrado no Balanço Orçamentário – Anexo 12.

É de se ressaltar que a **economia orçamentária** mencionada no parágrafo anterior não foi suficiente para se evitar o **DÉFICIT ORÇAMENTÁRIO** de **R\$ 140.468.625,55** apurado no

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

exercício, conforme abordado no **item 7.2.1.4** mais adiante. Apresentamos abaixo tabela evidenciando o comportamento da execução da despesa por função:

Função/ Subfunção	EXECUÇÃO DA DESPESA POR FUNÇÃO							
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)	SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f) = (b - d)
Previdência Social	600.313.000,00	582.809.880,48	99,5%	17.503.119,52	582.506.315,58	99,5%	17.806.684,42	303.564,90
Trabalho	2.583.000,00	700.767,15	0,1%	1.882.232,85	700.767,15	0,1%	1.882.232,85	0,00
Encargos Especiais	3.890.000,00	2.071.826,05	0,4%	1.818.173,95	2.071.826,05	0,4%	1.818.173,95	0,00
TOTAL	606.786.000,00	585.582.473,68	100,0%	21.203.526,32	585.278.908,78	100,0%	21.507.091,22	303.564,90
Reserva do RPPS	269.461.000,00							
TOTAL DESPESAS	876.247.000,00							

Conforme se extrai da tabela acima, a função “Previdência Social” (**R\$ 582,8 milhões**) representa aproximadamente **99,5%** do total da despesa realizada.

7.2.1.4 Confronto entre Receitas Arrecadas e Despesas Realizadas

A execução orçamentária, em 31/12/2021, foi deficitária. Após consideração dos aportes, passou a superavitária.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO			RESULTADO FINANCEIRO COM APORTE		
Natureza	Valor RPPS	(%) Sobre Total Despesas	Resultado	Valor Apurado	(%) Sobre Total Despesas
Receitas Arrecadas	445.113.848,13	76,00%	(-) DÉFICIT	-140.468.625,55	-24,0%
Déficit Orçamentário	140.468.625,55	24,00%	(+) APORTE	287.879.700,44	49,2%
Despesas Realizadas (Empenhadas)	585.582.473,68	100,00%	(=) SUPERAVIT	147.411.074,89	25,2%

Dos resultados acima apurados, no confronto com a “Despesa Empenhada” (**585,6 milhões ou 100%**), tem-se que o **Déficit Orçamentário** representou **24,0% ou R\$ 140,5 milhões** e foi coberto pelos Aportes Financeiros que atingiu **R\$ 287,9 milhões ou 49,2%** gerando um **Resultado Superavitário** de **R\$ 147,4 milhões ou 25,2%**. Ou seja, os “Repasses para Cobertura de Insuficiência Financeira” do grupo de segurados do “Plano Financeiro” transferidos pelos Órgãos/Entidades do Governo Municipal **reverterem o déficit**, consoante tabela a seguir:

Resultado Orçamentário Ajustado

Descrição da Conta	Valores (R\$)
Receitas arrecadadas - janeiro a dezembro de 2021	445.113.848,13
(-) Despesas realizadas - janeiro a dezembro de 2021	585.582.473,68
(=) Resultado (Déficit) - janeiro a dezembro de 2021	-140.468.625,55
(+) Aportes recebidos – janeiro a dezembro de 2021	287.879.700,44
(=) Resultado ajustado (Superávit) - janeiro a dezembro de 2021	147.411.074,89

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

7.2.2 . Gestão Financeira

O Fluxo Financeiro, em decorrência das operações orçamentárias e extraorçamentárias apuradas durante todo o exercício de 2021, resultou em **Aumento das Disponibilidades Financeiras** (SUPERÁVIT) de **R\$ 166,5 milhões**, ao compararmos o Saldo Final de **R\$ 1,47 bilhões** com o Saldo Inicial de **R\$ 1,3 bilhões** do exercício em exame. Analisando os dados de 2021, observa-se que as Receitas/Ingressos (**R\$ 1,1 bilhão**) foram MAIORES que as Despesas/Desembolsos (**R\$ 905,3 milhões**) resultando em um Fluxo de Caixa Positivo (**R\$ 166,5 milhões**). As Receitas e Despesas Orçamentárias já foram objetos de análise nos tópicos anteriores.

FLUXO DE CAIXA		BALANÇO FINANCEIRO	
OPERACIONAL		RECEITAS/INGRESSOS	1.071.818.260,47
(=) INGRESSOS	1.071.818.260,47	ORÇAMENTARIA	445.113.848,13
Receita Orçamentária	445.113.848,13	APORTE FINANCEIRO	287.879.700,44
Aporte Financeiro	287.879.700,44	EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS	338.824.711,90
Ingressos Extra Orçamentário	338.824.711,90	Resto a Pagar	377.256,52
(-) DESEMBOLSO	903.807.106,84	Consignações e Depósitos	143.546.196,24
Despesas Orçamentária	584.063.199,24	Ganhos Aplicação e Outros	194.901.259,14
Desembolso Extra Orçamentário	319.743.907,60	SALDO EM ESPÉCIE	-
(=) FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO	168.011.153,63	DISPONÍVEL INICIAL (I)	1.298.404.918,75
INVESTIMENTOS		DESPESAS/DESEMBOLSO	905.326.381,28
DESEMBOLSO	1.519.274,44	ORÇAMENTARIA	585.582.473,68
Despesas Capital	1.519.274,44	EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS	319.743.907,60
(-) FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO	1.519.274,44	Resto a Pagar	117.027,33
		Consignações e Depósitos	143.543.334,97
		Perdas Aplicação e Outros	176.083.545,30
		SALDO EM ESPÉCIE	1.464.896.797,94
(=) GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA	166.491.879,19	DISPONÍVEL FINAL (II)	1.464.896.797,94
		AUMENTO DISPONIBILIDADES (II - I)	166.491.879,19
(+) RECEITA/INGRESSO	(+) DISPONÍVEL FINAL		
(-) DESPESA/DESEMBOLSO	(-) DISPONÍVEL INICIAL		
(=) GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA	(=) AUMENTO DISPONIBILIDADES		

No quadro acima, constata-se também que **Grupos Extraorçamentários** representam todas as entradas e saídas financeiras, totalizando **R\$ 338,8 milhões** de “Ingressos” e **R\$ 319,7 milhões** de “Desembolsos” **não previstos no orçamento**, tais como consignações em folha de pagamento, depósitos de honorários advocatícios, ganhos e perdas (marcação a mercado) com Carteira de Investimento e montantes referentes à Inscrição dos Restos a Pagar Processados e Não Processados. Os **Aportes Financeiros** no valor de **R\$ 287,9 milhões** são para o Fundo Financeiro (FFIN1) que é de repartição simples e opera em **desequilíbrio financeiro**. Por esta razão, recebe aporte do Tesouro Municipal para financiar o **DÉFICIT** em cada exercício. O Saldo em Espécie refere-se ao Caixa e seus Equivalentes e a Carteira de Investimentos do RPPS.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

7.3 Gerenciamento do Custeio e Contratos

As **Despesas Administrativas** necessárias ao funcionamento do SBCPREV, estão limitadas a uma **taxa no percentual de 2%** sobre o montante da remuneração, proventos e pensões pagos no exercício financeiro anterior aos segurados vinculados ao RPPS (**Lei Federal**). No caso do SBCPREV, os valores financeiros segregados para custeio administrativo foram no **limite máximo** de gasto permitido **no percentual de 0,60%** para 2021 (**Lei Municipal**), conforme segue:

TAXA ADMINISTRATIVA - ALÍQUOTAS VIGENTES X ECONOMIA DE DESPESA						
REMUNERAÇÃO EXERCÍCIO ANTERIOR ATIVOS + INATIVOS + PENSIONISTAS	R\$ 1,36 BI	LEGISLAÇÃO	LEI FEDERAL	LEI MUNICIPAL	ECONOMIA DE DESPESA	
		ALÍQUOTA	2,00%	0,60%	1,40%	70,00%
		2021	27.117.830,82	8.140.000,00	18.977.830,82	70,0%
DESPEZA ADMINISTRATIVA	R\$ 1,36 BI	FIXADO	REALIZADO	ECONOMIA DE DESPESA		
		2021	8.140.000,00	6.277.936,01	1.862.063,99	22,88%

Constata-se no quadro acima que, ao adotar a “Alíquota da Lei Municipal”, a Economia de Despesa apurada na elaboração do Orçamento Inicial de 2021 foi de **70% ou R\$ 19 milhões**. Outra constatação é que, no período, o total de “Despesas Administrativas” EMPENHADAS foi de **R\$ 6,2 milhões ou 77%** do total autorizado para Taxa de Administração (R\$ 8,1 milhões). O resultado, neste caso, foi uma Economia de Despesa de **23% ou R\$ 1,9 milhões**, obedecendo os parâmetros gerais tanto da **norma federal** quanto da **norma municipal**. E, assim, segue:

DESPESA ADMINISTRATIVAS EMPENHADAS - POSIÇÃO DEZ./2021		
DESCRIÇÃO	VALOR	(%) S/ TOTAL
DESPEAS CORRENTES	4.758.661,57	75,8%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.127.765,93	49,8%
Vencimentos e Vantagens	2.639.603,77	42,0%
Contribuição Patronal	488.162,16	7,8%
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	18.239,92	0,3%
Parcelamento Contribuição PASEP - ENCARGOS	18.239,92	0,3%
OUTRAS DESPEAS CORRENTES	1.612.655,72	25,7%
Contribuição Plano de Saúde + Auxílio Alimentação	84.136,66	1,3%
Manutenção Administrativa + Despesas Operacionais	757.824,63	12,1%
Outros Serviços de Terceiros PJ - CONTRATOS	770.694,43	12,3%
DESPEAS DE CAPITAL	1.519.274,44	24,2%
INVESTIMENTOS	33.333,00	0,5%
Equipamentos de Informática e Bens Móveis	33.333,00	0,5%
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.485.941,44	23,7%
Parcelamento Contribuição PASEP - PRINCIPAL	1.485.941,44	23,7%
(=) TOTAL DESPEAS ADMINISTRATIVAS	6.277.936,01	100,0%

ALÍQUOTA VIGENTE	
Categoria	Alíquota
	RPPS
Ente Federativo	20,00%
Taxa de Administração	2,00%
LEI FEDERAL	
Ente Federativo - Total	22,00%
Taxa de Administração	0,60%
LEI MUNICIPAL	
Base de Cálculo: Total Remuneração Ativos + Inativos + Pensionistas Exercício Anterior	

CONTRATOS VIGENTES	(10)
(05) Novos	
(04) Renovados	
(01) Prorrogado	
Contratos Encerrados	(05)

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Conforme demonstrado no quadro acima, do montante EMPENHADO para custear as despesas necessárias a Gestão e Manutenção da Autarquia, **75,8% ou R\$ 4,8 milhões** referem-se as Despesas Correntes e **24,2% ou R\$ 1,5 milhões** Despesas de Capital. Na análise por grupo das “Despesas Correntes”, constata-se que os gastos com “Pessoal e Encargos” consome quase METADE do total das Despesas Administrativas (**49,8% ou R\$ 3,1 milhões**). No grupo “Juros e Encargos” decorrentes do Parcelamento da Contribuição ao PASEP foram dispendidos **0,3% ou R\$ 18 mil**. Em relação ao grupo “Outras Despesas Correntes” temos que: do desembolso realizado (**25,7% ou R\$ 1,6 milhões**) a “Contribuição Plano de Saúde e Auxílio Alimentação” dos servidores correspondeu por **1,3% ou R\$ 84 mil**. Nota-se, ainda, que do custeio da “Manutenção Administrativa e de Outras Despesas Operacionais” o SBCPREV destinou **12,1% ou R\$ 757,8 mil** para aquisição de materiais, insumos e serviços simples (alimentação, copa e cozinha, limpeza e higienização, elétrico e eletrônico, escritório, expediente, consumo, despesas cartorárias e judiciais, diárias, passagens etc.) necessários ao bom funcionamento dos serviços prestados ao seu público alvo. No que concerne a categoria “Despesas de Capital”, especial destaque é dado ao grupo “Amortização da Dívida” que foi responsável por **23,7% ou 1,5 milhões** dos desembolsos em relação ao total das “Despesas Administrativas”, cujo gasto foi direcionado ao pagamento do “Parcelamento da Contribuição ao PASEP - Valor Principal”. O restante (**0,5% ou R\$ 33 mil**) foi alocado no grupo “Investimentos” onde foram adquiridos “Equipamentos de Informática e Bens Móveis” que foram incorporados aos ativos imobilizados da Autarquia.

Passa-se agora a análise, exclusiva, dos **Contratos Administrativos Vigentes em 2021** relacionados a “Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica” através da prestação de serviços Comum, Técnico-Profissional e Especializado (Custódia Qualificada, Publicidade Legal, Consultoria Atuarial, Serviços de Limpeza, Valores Mobiliários, Recorte de Jornal, Franquia Postal, Compensação Previdenciária e Sistema Previdenciário). No período de Janeiro a Dezembro/2021 o SBCPREV possuía **15 contratos vigentes**. No transcorrer do exercício foram ENCERRADOS **5** contratos. Nessa direção, em **31/12/2021**, o número de CONTRATOS VIGENTES somava **10**, sendo **5** NOVOS Contratos Assinados, **01** Contrato PRORROGADO e **04** Contratos RENOVADOS representando **37,8%**, **34,7%** e **27,4%** da quantidade total, respectivamente.

Para o exercício financeiro em análise foram EMPENHADOS o montante de **R\$ 770,7 mil**, ou seja, **12,3%** dos recursos da “Taxa de Administração” para custear as despesas com CONTRATOS ADMINISTRATIVOS. Deste total, no mesmo ano, foram PAGOS **R\$ 507,2 mil** aos fornecedores de serviços restando um “Saldo Contratual à Executar” de **R\$ 755,5 mil**.

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Para finalizar, é importante mencionar que os contratos são acompanhados por seus respectivos fiscais e pela área de contratos (Diretoria Administrativa). E, ainda, em especial pelo Diretor Superintendente que é quem autoriza os pagamentos.

OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS VIGENTES - POSIÇÃO: DEZEMBRO/2021										
DADOS GERAL DO CONTRATO				DADOS 1º CONTRATO		EXECUÇÃO CONTRATUAL EM 2021				PERCENTUAL
Tipo Licitação	nº Contrato	Objeto	Empresa	Data Vigência Inicial	Nº Renovação Permitida	Nº Renovação Realizada	Data Vigência Atual	Valor Pago	Saldo a Executar	(%) S/Total
CONTRATOS RENOVADOS EM 2021								257.437	207.266	27,44%
Pregão Presencial	001/2017	Custódia Qualificada	CEMTRA	01/09/2017 à 31/08/2018	4	4	01/09/2021 à 31/08/2022	135.883	93.533	12,38%
Dispensa Licitação	001/2018	Publicidade Legal	PRODESP	29/04/2018 à 28/04/2019	4	3	29/04/2021 à 28/04/2022	0	15.000	1,99%
Tomada de Preços	002/2018	Consultoria Atuarial	ETAA	01/08/2018 à 31/07/2019	4	3	01/08/2021 à 31/07/20122	58.991	41.384	5,48%
Pregão Presencial	004/2019	Serviços de Limpeza	EDS	05/11/2019 à 04/11/2020	4	2	05/11/2021 à 04/11/2022	62.562	57.349	7,59%
LICITAÇÕES REALIZADAS EM 2021 - CONTRATOS NOVOS								500	285.500	37,79%
Dispensa Licitação	001/2021	Custódia Simplificada	XP INVEST.	15/04/2021 à 14/04/2022	4	0	15/04/2021 à 14/04/2022	0	0	0,00%
Dispensa Licitação	002/2021	Valores Mobiliários	Crédito & Mercado	03/11/2021 à 02/11/2022	4	0	03/11/2021 à 02/11/2022	400	4.400	0,58%
Convite	003/2021	Recorte Jornal	Clipping Brasil	04/11/2021 à 03/11/2022	4	0	04/11/2021 à 03/11/2022	100	1.100	0,15%
Dispensa Licitação	004/2021	Franquia Postal	Correios	02/12/2021 à 01/11/2022	4	0	02/12/2021 à 01/11/2022	0	220.000	29,12%
Inexigível	005/2021	COMPREV	DATA PREV	01/01/2022 à 31/12/2022	4	0	01/01/2022 à 31/12/2022	0	60.000	7,94%
CONTRATOS PRORROGADOS - TERMO ADITIVO								54.699	262.699	34,77%
Pregão Presencial	001/2019	Sistema Previdência	ABACO	14/03/2019 à 13/03/2020	4	0	26/02/2021 à 13/08/2021	54.699	262.699	34,77%
CONTRATOS ENCERRADOS/FINALIZADOS EM 2021								194.590	0	0,00%
Tomada de Preços	001/2016	Custódia Qualificada	CEF	05/04/2016 à 04/04/2017	4	4	05/04/2020 à 04/04/2021	6.800	0	0,00%
Convite	003/2016	Recortes de Jornal	F F POTIN	04/11/2016 à 03/11/2017	4	4	04/11/2020 à 03/11/2021	1.604	0	0,00%
Dispensa Licitação	004/2018	Franquia Postal	Correios	02/12/2018 à 01/12/2019	4	2	02/12/2020 à 01/12/2021	0	0	0,00%
Dispensa Licitação	002/2020	Valores Mobiliários	Crédito & Mercado	01/10/2020 à 31/09/2021	4	1	01/10/2020 à 31/09/2021	12.000	0	0,00%
Dispensa Licitação	003/2020	Franquia Postal	Correios	02/12/2020 à 01/12/2021	4	1	02/12/2020 à 01/12/2021	174.186	0	0,00%
VALOR TOTAL DOS CONTRATOS EM 2021								507.226	755.465	100,00%

7.4 Controles Internos

Controle Interno do SBCPREV, em linhas gerais, é elaborado com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis a Administração Pública, bem como com os critérios contidos na legislação vigente.

Em 2021, foi possível observar:

- I. **Área de Gestão de Benefícios:** a análise efetuada demonstra que Concessão de Benefícios e pensões e revisão seguiram dentro do previsto. Todos os anos os segurados do SBCPREV devem provar que estão vivos para manter o benefício ativo. O procedimento é obrigatório para todos que concomitantemente é feito a atualização dos dados do servidor no sistema previdenciário (recadastramento).
- II. **Área de Gestão Atuarial:** a verificação efetuada demonstra que o estudo atuarial contempla a análise dos resultados das avaliações atuariais anuais relativas aos três últimos exercícios, com comparativo entre a evolução das receitas e despesas estimadas e as efetivamente executadas. Adicionalmente, o estudo técnico de aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios do SBCPREV, embasando as hipóteses atuariais adotadas na avaliação atuarial válida para 2021, aprovadas pelo Conselho Administrativo.
- III. **Área Gestão da Folha de Pagamento:** a análise efetuada demonstra que os pagamentos dos servidores inativos e pensionistas processaram-se dentro das datas previstas. Os entes municipais forneceram ao SBCPREV as informações e documentos solicitados, tais como: folhas de pagamentos de repasses das contribuições, que permitiram o efetivo controle de apuração e repasse de contribuições; as folhas dos segurados ativos, inativos e pensionistas vinculados ao RPPS, elaboradas mensalmente, foram distintas das folhas dos servidores enquadrados como segurados obrigatórios do RGPS; o resumo consolidado da folha de pagamento contendo os somatórios dos valores relacionados a remuneração bruta e da base de cálculo das contribuições, acrescidos do valor da contribuição devida e do número total de segurados. Em 2021 foram dispensados esforços para a manutenção do Acordo de Cooperação Técnica - ACT com o RGPS e o envio dos processos corretamente para garantir o recebimento dos recursos financeiros relativos ao COMPREV.
- IV. **Gestão de Investimentos:** a análise efetuada demonstra que a Política de Investimentos estabeleceu as diretrizes das aplicações dos recursos garantidores dos pagamentos dos segurados e beneficiários do regime, visando atingir a meta atuarial definida para garantir a

manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro e atuarial, tendo sempre presentes os princípios da boa governança, segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação da natureza de suas obrigações e transparência. Na condução das operações relativas às aplicações dos recursos tiveram como objetivo específico, zelar pela eficiência, buscando alocar os investimentos em instituições que possuam as seguintes características: solidez patrimonial, experiência positiva no exercício da atividade de administração de grandes volumes de recursos e em ativos com adequada relação risco X retorno. Para cumprimento do objetivo específico e considerando as perspectivas do cenário econômico, estabeleceu-se a modalidade e os limites legais e operacionais, buscando a mais adequada alocação dos ativos, à vista do perfil do passivo no curto, médio e longo prazos, atendendo aos normativos da Resolução CMN nº 3.922/2010. Foram também analisados o enquadramento dos Investimentos na Resolução CMN nº 3.922/2010; a elaboração do cenário econômico do exercício (tendências e perspectivas); a elaboração da Estratégia de Aplicação; o envio ao Presidente/Gestor para aprovação junto ao Comitê de Investimentos; a apresentação presencial ao Conselho Administrativo da política de investimentos elaborada para o INSTITUTO (após aprovação foi realizado o Demonstrativo da Política de Investimentos – DPIN e emissão do arquivo XML).

V. **Demais Áreas Analisadas:** em 2021 foram efetuadas análises também nas áreas:

- a) Administrativa;
- b) Orçamentária;
- c) Financeira;
- d) Patrimonial;
- e) Contábil;
- f) Remuneração da diretoria executiva;
- g) Denúncias, representações e expedientes;
- h) Apreciação das contas por parte do órgão colegiado;
- i) Certificação de Regularidade Previdenciária – CRP; e
- j) Transparência.

7.4.1 Conclusão

Não foram encontrados erros ou vícios formais, concluindo pela regularidade dos procedimentos.

7.5 Imagem Institucional

7.5.1 Implantação do Processo Digital

A Resolução SBCPREV nº 005/2017, deu início a implantação do Processo Digital – PRODIGI no Instituto. O PRODIGI é uma solução para gerenciamento de processos administrativos em formato digital que permite a autuação e tramitação tanto de processos físicos (papel) quanto digitais, bem como a inclusão de peças processuais e o gerenciamento de documentos. O sistema dispõe de recursos de fluxos de trabalho automatizados e visualização eletrônica de documentos.

Em 2021, cerca de **90%** dos processos administrativos do SBCPREV foram digitais.

7.5.2 Responsabilidade Ambiental

Desde 2011 o SBCPREV promove a conscientização ambiental dentro de suas dependências orientando seus servidores a evitar desperdícios, utilizar a impressão frente e verso e só imprimir se for realmente indispensável, utilizar copos/canecas de vidro em substituição aos de plásticos e fazer a coleta seletiva do lixo seco, cujo material é depositado em um PEV e recolhido semanalmente pela Secretaria Municipal de Serviços. A partir de abril de 2018, foi implantado o processo digital reduzindo a quantidade de impressão de documentos.

7.5.3 Atos Normativos

Em 2021 foram elaboradas e publicadas **duas** Leis Municipais dispondendo sobre a alteração da Lei Municipal nº 6.145, de 6 de setembro de 2011, que dispõe sobre a criação do Instituto de Previdência do Município de São Bernardo do Campo – SBCPREV, e assim se apresentam:

- a) **Lei nº 6.955, de 04 de Fevereiro de 2021:** dispõe sobre a reestruturação da Procuradoria Autárquica do Instituto de Previdência do Município de São Bernardo do Campo, vinculando-a ao Sistema de Advocacia Pública do Município para fins de atuação uniforme e coordenada, regulamenta o funcionamento do Comitê de Investimento e dos Conselhos Administrativo e Fiscal, e dá outras providências.
- b) **Lei nº 6.971, de 27 de Maio de 2021:** autoriza a Transferência de Benefícios de aposentadoria e recursos financeiros do Fundo Financeiro (Plano em Repartição) para o Fundo Previdenciário (Plano em Capitalização), que **contribuiu para elevar a capacidade fiscal do Município, sem inviabilizar o equilíbrio financeiro e atuarial** do Sistema de Previdência Social do servidor do Município, e dá outras providências.

7.5.4 Sistema de Benefícios

Em 2018, foi elaborada a Licitação para contratação de empresa para desenvolvimento do Sistema de Concessão de Benefícios Previdenciários. A empresa vencedora foi a “Abaco Tecnologia da Informação” que desenvolveu o Sistema Previdenciário, conforme contrato assinado em fevereiro de 2019.

O Sistema visa atender às exigências da legislação previdenciária, contemplando sua adaptação a eventuais mudanças que possam vir a ocorrer. Este também possibilita a formatação e cálculo das concessões apresentando os cenários através da memória de cálculo, permitindo simulações prévias e confirmação do benefício, além de efetuar o cadastro do servidor automaticamente no módulo de Folha de Pagamento. O Sistema está sendo desenvolvido exclusivamente para a gestão de benefícios e auxílios previdenciários, obedecendo fielmente às regras dos RPPS.

7.5.5 Transparência das Informações

A Autarquia vem cumprindo rigorosamente a obrigatoriedade de transparência das informações públicas legalmente prevista com a edição da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar Federal nº 101/2000), especialmente na parte alterada pela Lei de Transparência da Gestão Fiscal (Lei Complementar Federal nº 131/2009), que ganhou força com o advento da Lei de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527/2011).

Em 2021 o SBCPREV continuou revendo e atualizando os canais de divulgação para garantir qualidade nas informações de transparência ativa, sempre visando assegurar a tempestividade e assertividade das informações publicadas. É um trabalho permanente de atualização, principalmente de informações frequentemente renovadas, e continuará sendo aprimorado durante o ano de 2022.

7.6 Cumprimento de Decisões Judiciais e Conformidade

7.6.1.1 Procuradoria Autárquica

Além da Diretoria Executiva e dos Órgãos Colegiados, explicitados anteriormente, o SBCPREV conta com a Procuradoria Autárquica, que é órgão de execução vinculado à Procuradoria-Geral do Município e dirigido exclusivamente pelo Gabinete do Procurador-Geral do Município (GPGM). Dentre seus principais objetivos e atribuições, pode-se destacar:

- a) Zelar pela segurança jurídica do SBCPREV;
- b) Defender os recursos públicos previdenciários;

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

- c) Controlar a legalidade dos atos administrativos que impliquem em dispêndios de recursos;
- d) Combater fraudes constatadas em benefícios previdenciários, na forma da lei;
- e) Representar o Instituto em juízo e fora dele;
- f) Exercer as funções de consultoria do Instituto;
- g) Orientar, dirigir e executar os serviços de natureza jurídica; e
- h) exercer, em conjunto com o Conselho Fiscal, o controle interno do SBCPREV, cabendo-lhe o poder de representação aos órgãos de controle externo e à Procuradoria-Geral do Município.

A procuradoria Autárquica é responsável por todas as situações que tem repercussão no mundo jurídico e estão representadas na forma como segue:

- I. **Área Judicial:** encontram-se sob a responsabilidade da Procuradoria cerca de 800 processos, sendo que a maioria destas ações são formadas em litisconsórcio ativo, isto é, contém mais de um autor, chegando até mesmo a 30 por ação;
- II. **Área Extrajudicial:** acompanhamento de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, com apresentação de justificativas e/ou defesas em face de apontamentos constantes de relatórios de auditoria fiscal e contábil, bem como dos decorrentes de registros de atos administrativos e concessivos de benefícios previdenciários;
- III. **Área Administrativa:** análise e manifestação nos processos administrativos de concessão de benefícios previdenciários (aposentadorias e pensões), bem como nos relativos a licitações e outras atividades administrativas do Instituto. Assessoria e apoio à Superintendência e demais Diretorias do Instituto nas questões administrativas e previdenciárias;
- IV. **Recuperação de créditos:** a Procuradoria atua administrativa e judicialmente para cobrar saldos de encerramento e dívida ativa de benefícios previdenciários.
- V. **Produtividade:** a produtividade pode ser expressa numericamente pelos dados abaixo:

PRODUTIVIDADE – PROCURADORIA AUTARQUICA: EXERCÍCIO 2021			
Mês	Dias úteis forenses	Publicações	Prazos
Janeiro	8	91	45 prazos + 48 pareceres
Fevereiro	18	111	50 prazos + 48 pareceres
Março	20	252	41 prazos + 65 pareceres
Abril	20	138	51 prazos + 76 pareceres
Mai	21	150	42 prazos + 70 pareceres
Junho	21	103	49 prazos + 92 pareceres

SBCPREV

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Julho	21	184	66 prazos + 80 pareceres
Agosto	22	176	59 prazos + 60 pareceres
Setembro	19	144	57 prazos + 62 pareceres
Outubro	21	195	63 prazos + 108 pareceres
Novembro	19	148	49 prazos + 54 pareceres
Dezembro	14	120	30 prazos + 43 pareceres
TOTAL	224	1812	602 prazos + 806 pareceres
1.408 Manifestações			

7.6.1.2 Cumprimento de Decisões Judiciais

Os precatórios da Autarquia são todos de **Natureza Alimentar**, isto é, decorrem de ações judiciais como os referentes a salários, pensões, aposentadorias e indenizações por morte ou invalidez. O SBCPREV é um Ente Devedor sujeito ao **Regime Geral/Ordinário** que têm a regência no **art.100, §5º, da Constituição Federal**. Desse modo, as requisições recebidas até 1º de julho de um ano, são convertidas em precatórios e incluídas na proposta orçamentária do ano seguinte e o pagamento efetuado dentro do respectivo exercício, mediante depósito junto ao Poder Judiciário.

Em 01/07/2020 a Autarquia recebeu o Mapa de Precatórios no valor de **R\$ 277.565,36** que foram incluídos em Dotação Orçamentária destinada ao atendimento das Sentenças Judiciais, que em 2021 totalizou **R\$ 2.150.000,00**. Desse valor foram executados (Empenhado, Liquidado e Pago) **R\$ 567.644,69**, sendo destinados ao pagamento de Precatórios Geral/Ordinários o valor de **R\$ 357.700,79** e o valor de **R\$ 209.943,90** as Requisições de Pequeno Valor – RPV.

SETENÇAS JUDICIAIS TJSP – PRECATÓRIOS EXERCÍCIO 2021			
TIPO DE CRÉDITO	Mapa Precatórios	Dotação Orçamentária	Depósitos Realizados
	Até 01/07/2020	Em 2021	JAN. A DEZ./2021
PRECATÓRIOS GERAL/ORDINÁRIO	277.565,36	2.150.000,00	357.700,79
REQUISIÇÃO PEQUENO VALOR - RPV	0,00		209.943,90
TOTAL SENTENÇA JUDICIAIS	277.565,36	2.150.000,00	567.644,69

7.6.1.3 Suspensão da Exigibilidade e Créditos Tributários

Em 2021, o SBCPREV impetrou Mandado de Segurança com Pedido de Medida Liminar (JULGADO PROCEDENTE) onde foi requerido a suspensão da exigibilidade dos créditos tributários relativos à “Contribuição Social do PASEP”. A decisão judicial permitiu a Autarquia uma relevante Economia de Despesas, tendo em vista que o SBCPREV deixou de desembolsar com o custeio da Taxa Administrativa um total estimado em mais de **R\$ 10 milhões** somente em 2021.

7.7 Canais de Atendimento

7.7.1 Ouvidoria

A Ouvidoria do SBCPREV recebe reclamações, elogios, sugestões, pedidos de informação e comentários de telespectadores, ouvintes e internautas, além de monitorar o conteúdo dos veículos de comunicação da Autarquia. Esse processo ocorre com a análise das demandas do público e identificação da área responsável para que seja providenciada a solução. O trabalho de análise e encaminhamento das manifestações recebidas pela Ouvidoria contribui para informar os dirigentes e produtores de conteúdo à percepção dos cidadãos sobre a qualidade ou pertinência dos serviços prestados.

Em 2021, não houve demanda de atendimentos, consultas diversas ou reclamações.

7.7.2 Lei de Acesso a Informação – LAI

O fundamento da LAI é a primazia da transparência do Estado sobre a opacidade. Para tal, as condições de acesso à informação arquivística do SBCPREV estão garantidas a todos servidores. Trata-se, neste caso, de cumprir o disposto no parágrafo 2º do artigo 216 da Constituição Federal: “Cabem à administração pública, na forma da lei, a gestão da documentação governamental e as providências para franquear sua consulta a quantos dela necessitem”. Todas as informações produzidas ou sob guarda da Previdência Municipal são públicas e, portanto, acessíveis a todos os cidadãos, ressalvadas as informações pessoais e as hipóteses de sigilo legalmente estabelecidas.

No que se refere à Lei de Acesso à Informação - LAI, regulamentada pelo Decreto nº 18.882, de 28/04/2011, não houve pedidos registrados no sistema em 2021.

São Bernardo do Campo, 31 de Dezembro de 2021.

De acordo,

HENRIQUE APARECIDO VICENTE
Analista Previdenciário - Contador

ETTORE DE CARVALHO ORIOL
Analista Previdenciário - Contador

ANTONIO GILMAR GIRALDINI
Diretor Financeiro e de Investimentos

EDSON BARBOSA SOBRINHO
Diretor Previdenciário

MARCELO GAMA DOREIS
Diretor Administrativo

MARCELO AUGUSTO ANDRADE GALHARDO
Diretor Superintendente