

Documento de Formalização da Demanda (DFD)

Ao
Senhor
Diretor Superintendente

Assunto: AQUISIÇÃO PAPEL TOALHA INTERFOLHAS

Senhor Diretor Superintendente,

1. Vimos por meio deste solicitar autorização para a aquisição de 100 (cem) pacotes com 1.000 (mil) unidades de papel toalha interfolhas, branco, folhas simples, com duas dobras, para uso dos servidores do Instituto de Previdência do Município de São Bernardo do Campo – SBCPREV. Ressaltamos que a disponibilidade desse material é essencial para a higiene pessoal dos nossos servidores e eventuais visitantes, contribuindo para um ambiente de trabalho mais seguro e saudável.

A referida aquisição tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo de materiais de uso indispensável às atividades diárias do Instituto, evitando a interrupção dos serviços e assegurando condições adequadas de limpeza e bem-estar nas dependências do órgão.

Dessa forma, solicitamos a análise e aprovação dessa demanda, visando atender às exigências de higiene, conforme as normas vigentes.

2. Em conformidade com as disposições da Lei 14.133/2021 que trata das licitações e contratos no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, segue o Documento de Formalização de Demanda - DFD, contendo as diretrizes, iniciais quanto ao pleno atendimento as necessidades que se apresentam.

Respeitosamente,

MARCIO ALEXSANDRO DOS SANTOS FARIAS
DIRETOR ADMINISTRATIVO
SBCPREV

DFD – Documento de Formalização de Demanda

DADOS DA DIRETORIA REQUISITANTE	
Diretoria Administrativa	MARCIO ALEXSANDRO DOS SANTOS FARIAS
Seção	DAO.1
E-mail	marcio.farias@saobernardo.sp.gov.br
Telefone	11 2630-5993
Servidor responsável pela Demanda	Daniel Carlini Rangel

DADOS DO SERVIÇO						
1. Justificativa da necessidade da aquisição do material.						
A aquisição de 100 (cem) pacotes com 1000 (mil) unidades de Papel Toalha Interfolhas, Folhas Simples, com duas dobras, para uso dos servidores do Instituto de Previdência do Município de São Bernardo do Campo – SBCPREV, justifica-se pela sua importância na manutenção da higiene pessoal de nossos servidores e visitantes, contribuindo significativamente para um ambiente de trabalho mais seguro e saudável. Portanto, a aquisição do Papel Toalha é indispensável para higiene pessoal dos servidores do SBCPREV, contribuindo para um ambiente de trabalho mais seguro e saudável.						
2. Quantidade de material a ser adquirido.						
Segue abaixo, descritivo dos materiais necessários, bem como as quantidades: <table><tr><th>Material</th><th>Descrição</th><th>Quantidade</th></tr><tr><td>PAPEL TOALHA</td><td>PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, FOLHAS SIMPLES E COM DUAS DOBRAS</td><td>100 PACOTES COM 1000 FOLHAS</td></tr></table>	Material	Descrição	Quantidade	PAPEL TOALHA	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, FOLHAS SIMPLES E COM DUAS DOBRAS	100 PACOTES COM 1000 FOLHAS
Material	Descrição	Quantidade				
PAPEL TOALHA	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS, FOLHAS SIMPLES E COM DUAS DOBRAS	100 PACOTES COM 1000 FOLHAS				
3. Previsão de entrega						
Solicitamos por gentileza, a entrega de 10 (dez) dias após emissão da Autorização de Fornecimento e Nota de Empenho.						

Ao Ordenador de Despesas, solicitando autorização para a referida aquisição.