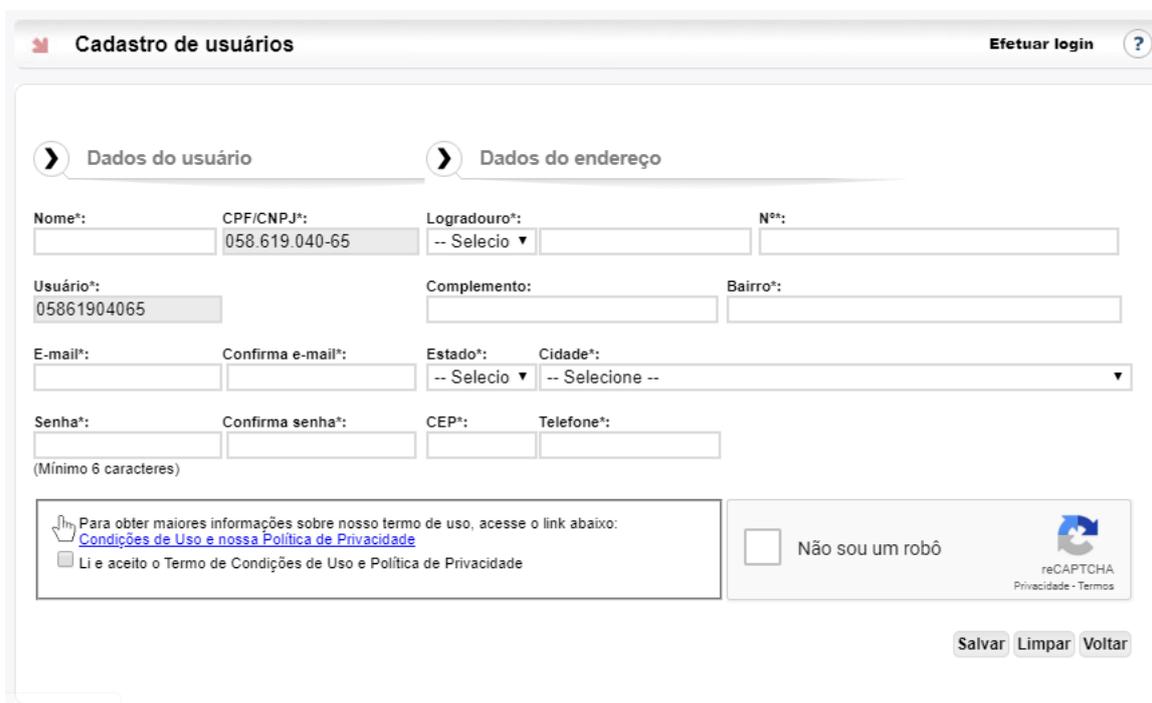


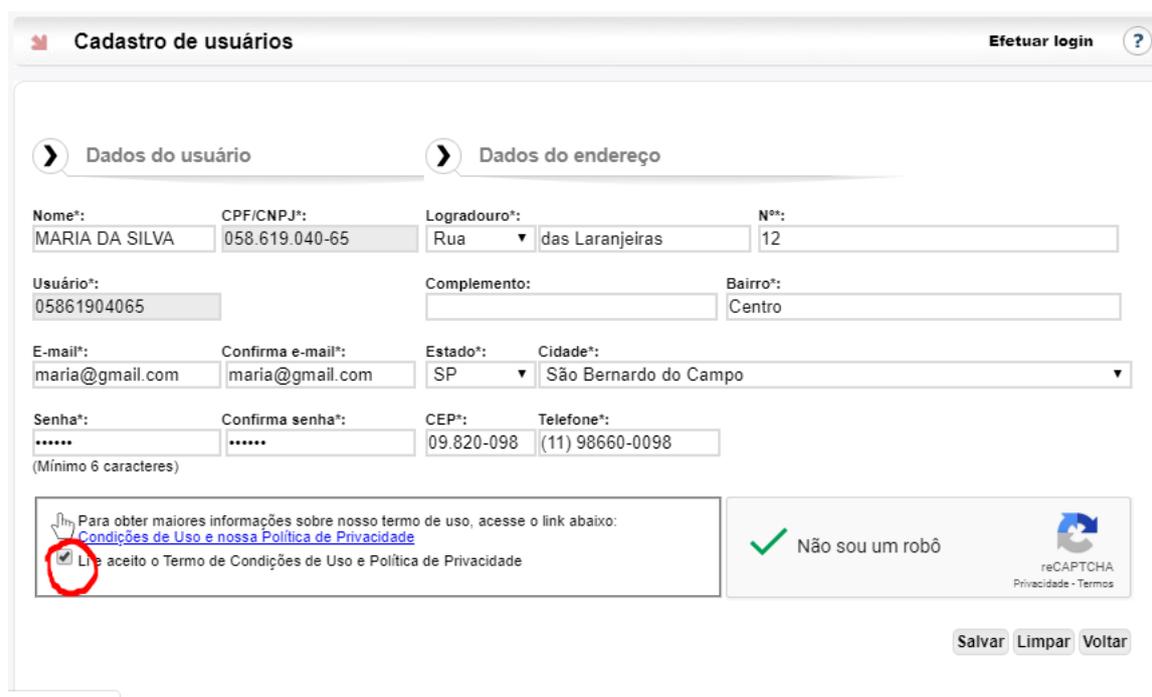
CADASTRO DE USUÁRIO NO PORTAL DE ATENDIMENTO

3. Preencha todos os campos com seus dados pessoais:



The screenshot shows the 'Cadastro de usuários' form. The 'Dados do usuário' tab is active. Fields include: Nome*, CPF/CNPJ* (058.619.040-65), Logradouro* (dropdown), Nº*, Usuário* (05861904065), Complemento*, Bairro*, E-mail*, Confirma e-mail*, Estado* (dropdown), Cidade* (dropdown), Senha*, Confirma senha*, CEP*, and Telefone*. A checkbox for 'Li e aceito o Termo de Condições de Uso e Política de Privacidade' is unchecked. A reCAPTCHA 'Não sou um robô' is present. Buttons for 'Salvar', 'Limpar', and 'Voltar' are at the bottom.

4. Após preencher todos os campos, clique no botão “Salvar”. Não se esqueça de clicar em “Li e aceito o Termo de Condições de Uso [...]”:



The screenshot shows the same registration form, but now filled with data: Nome* (MARIA DA SILVA), CPF/CNPJ* (058.619.040-65), Logradouro* (Rua), Nº* (das Laranjeiras), 12, Usuário* (05861904065), Complemento*, Bairro* (Centro), E-mail* (maria@gmail.com), Confirma e-mail* (maria@gmail.com), Estado* (SP), Cidade* (São Bernardo do Campo), Senha* (masked), Confirma senha* (masked), CEP* (09.820-098), and Telefone* ((11) 98660-0098). The checkbox for 'Li e aceito o Termo de Condições de Uso e Política de Privacidade' is now checked and circled in red. The reCAPTCHA shows a green checkmark and 'Não sou um robô'. Buttons for 'Salvar', 'Limpar', and 'Voltar' are at the bottom.

5. Você receberá uma mensagem de confirmação no **endereço de e-mail** informado no cadastro, acesse seu e-mail e clique no link de confirmação contido na mensagem.
6. Assim que a confirmação for realizada, seu usuário estará ativo para solicitar qualquer serviço no Portal de Atendimento.